



## **gemeenteraad**

### **Notulen**

Zitting van 2 februari 2021

---

#### **Aanwezig:**

de heer Rutger Moons, voorzitter; mevrouw Mien Van Olmen, burgemeester; mevrouw Yoleen Van Camp, schepen; de heer Jan Michielsen, schepen ; de heer Pascal Van Nueten, schepen; de heer Patrik De Cat, schepen; de heer Stefan Verraedt, schepen; mevrouw Anne-Mie Hendrickx, raadslid; de heer Jan Bertels, raadslid; mevrouw Liese Bergen, raadslid; mevrouw Els Sterckx, raadslid; de heer Peter Verpoorten, raadslid; de heer Bart Michiels, raadslid; de heer Rob Lathouwers, raadslid; mevrouw Evelyn Breugelmans, raadslid; de heer Andreas Huyskens, raadslid; mevrouw Eva Brandwijk, raadslid; mevrouw Susy Matthijs, raadslid; mevrouw Lore Wagemans, raadslid; mevrouw Priscilla Van Thielen, raadslid; de heer Tom Olyslaegers, raadslid; de heer Pieter Laureys, raadslid; de heer François Vermeulen, raadslid; mevrouw Griet Van Nueten, raadslid; de heer Ludo Van den Broeck, raadslid; de heer Marnix Verheyen, raadslid; de heer Marcel De Cuyper, raadslid; de heer Dirk Soentjens, algemeen directeur

#### **Verontschuldigd:**

mevrouw Bieke Baeten, raadslid; mevrouw Annick De Grauwe, raadslid

---

#### **Digitale raad**

Conform het gemeenteraadsbesluit van 10 november 2020 wordt deze raad voor maatschappelijk welzijn ingevolge de coronacrisis digitaal en hybride georganiseerd.

## **OPENBARE ZITTING**

<b>1</b>	<b>2021_GR_00026</b>	<b>Verkiezing van de voorzitter van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn: de heer Rutger Moons in vervanging van de heer Bart Michiels GOEDGEKEURD</b>
----------	----------------------	--

#### **Beschrijving**

---

##### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

In de installatievergadering van 25 januari 2019 werd de heer Bart Michiels verkozen als voorzitter van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn.

Op 8 januari 2021 diende de heer Bart Michiels zijn ontslag in als voorzitter bij burgemeester Mien Van Olmen.

De voordrachtsakte van de heer Bart Michiels als voorzitter maakt geen melding van een opvolger.

Er moet een nieuwe voordrachtsakte ingediend worden voor de voorzitter.

## Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur

## Argumentatie

Op 25 januari 2021 werd de voordrachtsakte van kandidaat-voorzitter van de gemeenteraad, op naam van Rutger Moons, overhandigd aan de algemeen directeur.

De voordrachtsakte van de kandidaat-voorzitter voldoet aan de decretaal voorziene ontvankelijkheidsvereisten.

De voordrachtsakte van de kandidaat-voorzitter van de gemeenteraad maakt geen melding van een einddatum van het mandaat noch van diegene die hem zal opvolgen voor de resterende duur van het mandaat.

De uittredend voorzitter Bart Michiels verklaart de voordrachtsakte op naam van de heer Rutger Moons ontvankelijk.

## Besluit

---

De gemeenteraad neemt kennis van de ontvankelijke voordrachtsakte van de kandidaat-voorzitter.

De voorgedragen kandidaat-voorzitter, de heer Rutger Moons, geboren in Herentals op 17 oktober 1980, wordt verkozen verklaard als voorzitter van de gemeenteraad.

Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de Vlaamse regering binnen de 20 dagen.

## Bijlagen

---

- UittrekselStrafregister\_RutgerMoons.pdf
- Uittreksel\_Bevolkingsregister\_RutgerMoons.pdf
- 20210125\_Voordrachtsakte\_VZraad.pdf

<b>2</b>	<b>2021_GR_00008</b>	<b>Aanstelling en eedaflegging van de heer Ludo Van den Broeck na overlijden van de heer Peter Bellens GOEDGEKEURD</b>
----------	----------------------	--

## Beschrijving

---

### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De heer Peter Bellens is overleden. Er moet een nieuw raadslid aangeduid worden.

De gemeenteraad moet een opvolger aanduiden.

### Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur: artikel 6 en 14

### Argumentatie

De heer Peter Bellens werd op lijst nummer 3 - CD&V verkozen. De eerstvolgende opvolger van lijst nummer 3 - CD&V is de heer Ludo Van den Broeck.

De gemeenteraad onderzoekt de geloofsbrieven van de heer Ludo Van den Broeck.

De heer Ludo Van den Broeck moet de eed afleggen in handen van de voorzitter van de gemeenteraad.

De opvolgers die na de installatievergadering als raadslid worden geïnstalleerd, nemen in volgorde van hun eedaflegging een rang in.

## Besluit

---

De gemeenteraad keurt de geloofsbrieven van de heer Ludo Van den Broeck, wonende in Schransstraat 15, 2200 Herentals en geboren in Westerlo op 10 augustus 1954 goed.

De heer Ludo Van den Broeck legt de eed af in handen van de voorzitter van de gemeenteraad.

## Bijlagen

---

- 20200112\_VerklaringVerkiezbaarheidLudoVDB.pdf
- Strafregister\_LudoVDB.pdf
- AttestHoofdverblijfplaats\_LudoVDB.pdf

<b>3</b>	<b>2021_GR_00003</b>	<b>Kennisname ontslag van raadslid Jennis Wagemans GOEDGEKEURD</b>
----------	----------------------	--

## Beschrijving

---

### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De heer Jennis Wagemans neemt ontslag als raadslid. Hij deelde dit schriftelijk mee aan de voorzitter van de gemeenteraad.

### Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur: artikel 13

### Argumentatie

De voorzitter van de gemeenteraad moet kennisnemen van het ontslag van de heer Jennis Wagemans als raadslid.

De voorzitter van de gemeenteraad werd in kennis gesteld op 4 januari 2021.

## Besluit

---

De gemeenteraad neemt kennis van het ontslag van raadslid Jennis Wagemans.

## Bijlagen

---

- OntslagbriefJennisWagemans.pdf

**4**

**2021\_GR\_00004**

**Aanstelling en eedaflegging van de heer Marnix Verheyen als raadslid  
GOEDGEKEURD**

## Beschrijving

---

### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De heer Jennis Wagemans nam ontslag als raadslid.

De gemeenteraad moet een opvolger aanduiden.

### Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur: artikel 6 en 14

### Argumentatie

De heer Jennis Wagemans werd op lijst nummer 2 - NV-A verkozen. De eerste opvolger van lijst nummer 2 - N-VA is de heer Marnix Verheyen.

De gemeenteraad onderzoekt de geloofsbrieven van de heer Marnix Verheyen.

De heer Marnix Verheyen moet de eed afleggen in handen van de voorzitter van de gemeenteraad.

De opvolgers die na de installatievergadering als raadslid worden geïnstalleerd, nemen in volgorde van hun eedaflegging een rang in.

## Besluit

---

De gemeenteraad keurt de geloofsbrieven van de heer Marnix Verheyen, wonende in Hellekensstraat 12 , 2200 Herentals en geboren op 27 februari 1970 goed.

De heer Marnix Verheyen legt de eed af in handen van de voorzitter van de gemeenteraad.

## Bijlagen

---

- VerklaringVerkiesbaarheidVerheyen.pdf
- Strafregister\_MarnixV.pdf
- AttestHoofdverblijfplaats\_MarnixV.pdf

**5**

**2021\_GR\_00005**

**Kennisname ontslag van raadslid Eva Kerkhofs  
GOEDGEKEURD**

## Beschrijving

---

### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Mevrouw Eva Kerkhofs neemt ontslag als raadslid. Zij deelde dit schriftelijk mee aan de voorzitter van de gemeenteraad.

### **Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur: artikel 13

### **Argumentatie**

De voorzitter van de gemeenteraad moet kennisnemen van het ontslag van mevrouw Eva Kerkhofs als raadslid.

De voorzitter van de gemeenteraad werd in kennis gesteld op 4 januari 2021.

### **Besluit**

---

De gemeenteraad neemt kennis van het ontslag van raadslid Eva Kerkhofs.

### **Bijlagen**

---

- OntslagbriefEvaKerkhofs.pdf

<b>6</b>	<b>2021_GR_00006</b>	<b>Aanstelling en eedaflegging van de heer Marcel De Cuyper als raadslid GOEDGEKEURD</b>
----------	----------------------	--

### **Beschrijving**

---

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Mevrouw Eva Kerkhofs nam ontslag als raadslid. De gemeenteraad moet een opvolger aanduiden.

#### **Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur: artikel 6 en 14

#### **Argumentatie**

Mevrouw Eva Kerkhofs werd op lijst nummer 2 - NV-A verkozen. De eerste opvolger van lijst nummer 2 - N-VA is de heer Marcel De Cuyper.

De gemeenteraad onderzoekt de geloofsbrieven van de heer Marcel De Cuyper.

De heer Marcel De Cuyper moet de eed afleggen in handen van de voorzitter van de gemeenteraad.

De opvolgers die na de installatievergadering als raadslid worden geïnstalleerd, nemen in volgorde van hun eedaflegging een rang in.

### **Besluit**

---

De gemeenteraad keurt de geloofsbrieven van de heer Marcel De Cuyper, wonende in Beukenlaan 35, 2200 Herentals en geboren op 13 mei 1944 goed.

De heer Marcel De Cuyper legt de eed af in handen van de voorzitter van de gemeenteraad.

## Bijlagen

---

- 20200111\_VerklaringVerkiesbaarheidMarcelDC.pdf
- Strafregister\_MarcelDC.pdf
- AttestHoofdverblijfplaats\_MarcelDC.pdf

<b>7</b>	<b>2021_GR_00001</b>	<b>Notulen gemeenteraad 8 december 2020: goedkeuring GOEDGEKEURD</b>
----------	----------------------	--

## Beschrijving

---

### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De ontwerpnotulen van de vorige vergadering worden, behalve in spoedeisende gevallen, ten minste acht dagen voor de vergadering samen met de oproeping aan de raadsleden bezorgd, tenzij dit praktisch onmogelijk is omdat de gemeenteraadszittingen elkaar te snel opvolgen.

### Juridische grond

- Decreet lokaal bestuur artikel 32
- Huishoudelijk reglement

### Argumentatie

De notulen van de gemeenteraadszitting worden goedgekeurd op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad.

Voorzitter Rutger Moons vraagt om volgende aanvulling te notuleren.

"Aanvulling op de notulen van de gemeenteraad van 8 december. Dit is dus geen discussiepunt maar een rechtzetting:

Na de vorige gemeenteraad op 8 december is er nogal wat commotie ontstaan over een toegevoegd punt in verband met de sporthal in Noorderwijk-Morkhoven. Bij de behandeling van dit agendapunt op de gemeenteraad is er zo bleek achteraf foutieve informatie gegeven door de schepen die via deze aanvulling op de notulen dient rechtgezet te worden:

De schepen antwoordde dat een bijkomend advies aan IOK gevraagd werd op vraag van de AGB Sport en Recreatie van 10 november 's avonds.

Nu bleek dat in het schepencollege de dag voordien dus 9 november al gesteld was dat het dossier ten gronde dient onderzocht en begeleid te worden door de administratie. Dus alle openstaande bedenkingen, vragen of onduidelijkheden dienden meteen uitgeklaard te worden.

De administratie had dan ook het bijkomend advies aan IOK reeds 's morgens aangevraagd (dus 10 november 's morgens) en dit was dus niet op vraag van het AGB zoals verkeerdelijk geantwoord werd.

Dus de vraag aan de algemeen directeur om dit toe te voegen aan de notulen van vorige gemeenteraad 8 december en meteen een vette speekmedaille voor de administratie voor hun pro-activiteit!

## Besluit

---

De gemeenteraad keurt de notulen van de gemeenteraadszitting van 8 december 2020 goed.

## Bijlagen

---

- 20201208\_GR\_notulen.pdf

### Sector stadsontwikkeling

### Stedelijke werkplaats

<b>8</b>	<b>2021_GR_00036</b>	<b>Retributies 2020-2025: Retributiereglement voor het ophalen van grofvuil en grote elektrische toestellen aan huis: goedkeuring GOEDGEKEURD</b>
----------	----------------------	---

## Beschrijving

---

### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De retributie voor het ophalen van grofvuil aan huis stond opgenomen in het retributiereglement voor het aannemen van afvalstoffen dat geldig was tot en met 31 december 2020. In het nieuwe reglement voor het aannemen van afvalstoffen dat sinds 1 januari 2021 in gebruik is, staat het ophalen van grofvuil aan huis niet meer opgenomen.

De stad is wettelijk verplicht om minstens 2 keer per jaar grofvuil aan huis in te zamelen. De stad biedt deze ophaling op afroep maandelijks aan. Om te voorkomen dat er een ongelijkheid is tussen deze dienstverlening en het aanleveren van afvalstoffen op het recyclagepark moet er een nieuw retributiereglement opgemaakt worden.

### Argumentatie

In het vorige reglement kostte het ophalen van grofvuil aan huis 40 euro per ophaalbeurt tot 100 kg. Per begonnen bijkomende schijf van 100 kg, werd er 15 euro bijgerekend. De burger moest deze dienst op voorhand reserveren en betalen. De berekening van het te betalen gewicht gebeurde aan de hand van een vaste lijst waarop de gewichten per artikel stond beschreven. Dit was een erg uitgebreide lijst, maar er werd geen onderscheid gemaakt in de materialen waaruit het artikel bestaat, waardoor burgers misschien meer betaalden dan ze effectief aanboden, of te weinig betaalden in verhouding met het aangeboden gewicht. Om deze ongelijkheid te stoppen, stelt men voor om het grofvuil te wegen na ophaling en de aanvrager een factuur te bezorgen na de ophaling.

In het vorige reglement stond dat de stad enkel grofvuil aan huis ophaalde, maar het is ook niet voor iedereen mogelijk om zelf in te staan voor de afvoer van andere categorieën zoals grote huishoudtoestellen (wasmachine, koelkast, diepvriezer,...) . De administratie stelt voor om dit in het nieuwe reglement wel op te nemen.

Voor de aanvoer van elektrische en elektronische apparaten mag de stad geen recyclagekost meer aanrekenen. Dit geldt ook voor de aanvoer van matrassen. Dit artikel valt nog onder de noemer grofvuil, maar ook hiervoor mag er sinds 1 januari 2021 geen recyclagekost meer aangerekend worden. Ten laatste vanaf juli 2021 worden de matrassen selectief ingezameld. Dit zijn allemaal producten die burgers kunnen aanbieden voor de ophaling aan huis, maar het mag niet de bedoeling zijn dat de stad deze service gratis aanbiedt. Er wordt voorgesteld om een vaste kost van 10 euro aan te rekenen.

Soms komt het voor dat professionele elektrische toestellen in het particuliere circuit terecht komen. Voor deze toestellen werd bij de aankoop geen recuperatie aangerekend en moet men nog steeds 25 euro recuperatie betalen.

Door de aanpassing van de tarieven in het nieuwe retributiereglement zijn de tarieven van de op te halen materialen gelijkgesteld met de tarieven die gehanteerd worden op het recyclagepark.

Raadslid Jan Bertels legt een stemverklaring af die conform het huishoudelijk reglement in het audioverslag wordt opgenomen.

## **Besluit**

---

De gemeenteraad keurt het retributiereglement voor het ophalen van grofvuil aan huis goed als volgt:

### **Retributies 2020 - 2025:**

#### **Retributiereglement voor het ophalen van grofvuil en grote elektrische huishoudtoestellen aan huis of afroep.**

##### **1. Belastbaar voorwerp en definities**

De stad heft van 10 februari 2021 tot en met 31 december 2025 een retributie op de inzameling en verwerking van grofvuil en grote elektrische en elektronische huishoudtoestellen aan huis voor particulieren.

Grofvuil zijn alle huishoudelijke afvalstoffen die omwille van de grootte of aard of het gewicht niet in de restafvalcontainer kunnen. Vuilniszakken met afval worden niet aanvaard als grofvuil.

Grote elektrische huishoudtoestellen zijn alle toestellen die je omwille van de grootte of het gewicht niet met een gezinswagen kan transporteren.

##### **2. Retributieplichtigen**

De retributie is verschuldigd door iedereen die wenst dat het grofvuil aan huis wordt opgehaald.

##### **3. Tarieven**

- Vaste kost per ophaling: 10 euro
- Eenheidsprijs per kilo grofvuil: 0,24 euro
- Professionele elektrische en elektronische apparaten: 25 euro per stuk

##### **4. Aanvraag**

Grofvuil en/of grote elektrische huishoudtoestellen worden enkel opgehaald op afroep.

##### **5. Betaling**

De retributie wordt betaald via overschrijving, 30 dagen na factuurdatum of na verzoek tot betaling.

##### **6. Procedure**

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt. Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig het decreet lokaal bestuur.



### Stemming op besluit 1

- 18 stem(men) voor: Eva Brandwijk; Evelyn Breugelmans; Patrik De Cat; Marcel De Cuyper; Andreas Huyskens; Pieter Laureys; Susy Matthijs; Bart Michiels; Jan Michielsen; Rutger Moons; Yoleen Van Camp; Pascal Van Nueten; Griet Van Nueten; Mien Van Olmen; Ludo Van den Broeck; Marnix Verheyen; Peter Verpoorten; Stefan Verraedt
- 8 onthouding(en): Liese Bergen; Jan Bertels; Anne-Mie Hendrickx; Rob Lathouwers; Tom Olyslaegers; Els Sterckx; Priscilla Van Thielen; Lore Wagemans

9	2021_GR_00038	<b>Retributies 2020-2025: Retributie voor het inzamelen van medisch afval van landbouwbedrijven op het recyclagepark: goedkeuring GOEDGEKEURD</b>
---	---------------	---

### Beschrijving

---

#### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De Boerenbond stelde de vraag om op het recyclagepark van Herentals een inzameling te organiseren voor het inzamelen van medisch afval dat afkomstig is van landbouwbedrijven. Veetelers ervaren meer en meer moeite om het verwerken van hun medisch afval mogelijk te maken. Er zijn hiervoor niet veel externe firma's en deze zijn erg duur.

IOK heeft op de recyclageparken in Ravels en Hoogstraten een project opgestart waarbij de vaten om medisch afval in te zamelen tegen betaling aangeboden worden aan de landbouwers. Achteraf kunnen de landbouwers het vat terug op het recyclagepark aanbieden waar dit dan wordt doorgegeven voor verdere verwerking.

#### Argumentatie

De stad is niet verplicht om bedrijfsafval in te zamelen. Als hiervoor geopteerd wordt, dan moet dit aan marktconforme voorwaarden. Dit betekent dat de kostprijs voor de inzameling moet doorgerekend worden aan de consument.

Technisch is het mogelijk om deze inzameling op het recyclagepark van Herentals te organiseren. Enkel de vaten moeten aangekocht worden en in onze software moet een nieuw verkoopartikel toevoegd worden. IOK heeft reeds infobrochures (bijlage 1) opgemaakt en heeft een attest voor de landbouwers beschikbaar die hun vat aanleveren.

Hiervoor moet een retributiereglement opgemaakt worden. Volgens artikel 7 van het retributiereglement voor het aannemen van afvalstoffen kunnen bedrijven met huishoudelijk afval enkel met een toegangkaart toegang krijgen tot het recyclagepark. Deze toegangkaart kost 5 euro en is een boekjaar geldig. De landbouwers moeten in het bezit zijn van zo'n persoonlijke kaart.

### Besluit

---

De gemeenteraad keurt het retributiereglement voor het inzamelen van medisch afval van landbouwbedrijven op het recyclagepark goed als volgt:

#### Retributies 2020 - 2025:

# **Retributiereglement voor het inzamelen van medisch afval van landbouwbedrijven op het recyclagepark**

## **1. Algemene bepalingen**

De stad heft van 10 februari 2021 tot en met 31 december 2025 een retributie op de inzameling en verwerking van medisch afval van landbouwbedrijven op het recyclagepark door het aanbieden van vaten.

De vaten zijn enkel verkrijgbaar met een inhoud van 50 liter.

Medisch afval zijn afvalstoffen die voortvloeien uit medische handelingen. Hieronder vallen alle scherpe voorwerpen (pincet, schaar, wegwerpmesjes,...), gebruikte naalden, spuiten zonder naald, lege flacons en andere niet recycleerbare verpakkingen van geneesmiddelen, katheders, lege bloedzakken, sondes, lege infusen en infuusleidingen.

## **2. Gebruiker**

De retributie is verschuldigd door iedereen die een vat wenst aan te kopen om zijn professioneel medisch afval van landbouwbedrijven in te zamelen.

## **3. Tarieven**

De aankoop van een vat kost 30 euro. Inbegrepen zijn alle kosten voor het inzamelen, transport en de verwerking.

## **4. Aanvraag**

Het vat is enkel aan te kopen en af te halen op het recyclagepark van Herentals.

## **5. Betaling**

Op het recyclagepark wordt de retributie vereffend door betaling volgens de procedure vastgesteld in het huishoudelijk reglement van het recyclagepark.

Een betalingsbewijs wordt afgeleverd.

## **6. Procedure**

Een afschrift van dit reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan IOK Afvalbeheer en OVAM.

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt. Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig het decreet lokaal bestuur.

## **Stemming op besluit 1**

- 20 stem(men) voor: Eva Brandwijk; Evelyn Breugelmans; Patrik De Cat; Marcel De Cuyper; Andreas Huyskens; Pieter Laureys; Susy Matthijs; Bart Michiels; Jan Michielsen; Rutger Moons; Els Sterckx; Yoleen Van Camp; Pascal Van Nueten; Griet Van Nueten; Mien Van Olmen; Priscilla Van Thielen; Ludo Van den Broeck; Marnix Verheyen; Peter Verpoorten; Stefan Verraedt
- 6 onthouding(en): Liese Bergen; Jan Bertels; Anne-Mie Hendrickx; Rob Lathouwers; Tom Olyslaegers; Lore Wagemans

## Dienst omgeving

10	2021_GR_00042	<b>Aanvraag omgevingsvergunning nummer OMV_2020139660: Atealaan 34: zaak van de wegen GOEDGEKEURD</b>
----	---------------	---

## Beschrijving

---

### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

#### Omschrijving van de aanvraag

Op 30 oktober 2020 ontving de stad de omgevingsvergunningsaanvraag van Intervest offices & warehouses op een terrein Atealaan 34 met kadastrale omschrijving 2de afdeling, sectie D, percelen 60K, 60M en 60G.

De aanvraag betreft het bouwen van logistieke magazijnen met bijhorende kantoren, het bouwen van een parkeergebouw en de exploitatie van een gemeenschappelijke olie-gebaseerde transformator van 800 kVA.

#### Voorgeschiedenis

De aanvraag werd ingediend op 30 oktober 2020. Op 3 november 2020 werd er bijkomende informatie gevraagd. Op 9 november 2020 werd het dossier volledig en ontvankelijk verklaard.

Het openbaar onderzoek werd georganiseerd van 16 november 2020 tot en met 15 december 2020. Tijdens het openbaar onderzoek werd er één bezwaarschrift ingediend.

Het verslag van de gemeentelijke omgevingsambtenaar van 14 december 2020 resulteert in een voorwaardelijk gunstig advies.

Op 11 januari 2021 nam het college van burgemeester en schepenen kennis van de aanvraag en van het verslag van de gemeentelijk omgevingsambtenaar. Dit voorwaardelijk gunstig advies werd op 11 januari 2021 bezorgd aan de provinciale omgevingsvergunningencommissie.

Het college van burgemeester en schepenen nam kennis van de aanvraag en van het verslag van de gemeentelijke omgevingsambtenaar op 18 januari 2021 en maakte de inhoud ervan tot haar eigen motivering.

Het college van burgemeester en schepenen verleende een voorwaardelijk gunstig advies over de voorliggende aanvraag. Gezien het voorwaardelijk gunstig advies van het college van burgemeester en schepenen wordt de aanvraag voorgelegd aan de gemeenteraad voor besluitvorming.

Op 19 januari 2021 vond er een provinciale omgevingsvergunningencommissie plaats waar het dossier besproken werd. De volgende zaken dienen nog verduidelijkt te worden door de aanvrager:

- Het aantal voertuigen die gestald zullen worden op de kaai en in de magazijnen zijn verschillend in verslag GOA (max. 100) en in de nota van de aanvrager (167 voertuigen). Welke aantallen kloppen?
- De noodoverlaat van de infiltratiekratten moet verduidelijkt worden?
- Welke garantie is er dat kantoorunit 1B gekoppeld wordt en blijft met het magazijn?

Het voorlopige verslag werd nog niet ontvangen.

Ook de gevraagde verduidelijkingen werden nog niet aangeleverd door de aanvrager. Na aanlevering zal dit bekeken worden door de diensten en een nieuw advies hierover aangeleverd worden aan de POVC.

Na de beslissing van de gemeenteraad zal de provinciale omgevingsvergunningencommissie opnieuw samenkomen (9 februari 2021) om een definitief advies te verlenen aan het college van burgemeester en schepenen,.

Het college kan hierna een definitieve beslissing nemen over het dossier. Uiterste beslissingsdatum: 8 mei 2021

### Fasen

De gemeenteraad wordt verzocht om een beslissing te nemen over de zaak van de wegen, inclusief eventueel bijhorende voorwaarden en lasten.

### **Argumentatie**

Voorliggende omgevingsvergunningsaanvraag voorziet in een ontwerp met aanleg van een veilige fietsverbinding. Uit de opgemaakte MOBER blijkt dat de oversteekbaarheid in de Saffierstraat en de Atealaan niet goed is. Doordat alle fietsers naar de fietserstoegang in de Saffierstraat worden gestuurd, moet hier een veilige oversteekplaats naar de site worden voorzien.

Een heel goed alternatief is dat men onder de brug van de Saffierstraat, in de bufferstrook een fietspad kan aanleggen, waarbij er vanuit de Saffierstraat aan beide zijden van de brug een verbinding wordt gemaakt met dit fietspad. Op die manier kunnen fietsers van beide zijden van de rijbaan een veilige route kiezen om te kruisen met het gemotoriseerd verkeer. Dus in plaats van een fietsoversteek met middeneiland, moet dit project voorzien in een veilige fietsverbinding aan beide zijden van de Saffiersstraat, onder de brug van de Saffiersstraat.

De stad ziet in dit project mogelijkheden om ooit een verbinding te leggen met de toekomstige Fietsostrade Lier-Herentals. Daarom is het opportuun om nu al een verbinding te laten aanleggen zoals weergegeven op de bijgevoegde plannen en te laten overnemen door de stad. De kosteloze grondoverdracht zal als last opgelegd worden. Voor het gedeelte van de fietsverbinding aan de overkant van de Saffierstraat zal een financiële last (145.000 euro) gevraagd worden zodat de stad deze kan voorzien.

### Rooilijn

De rooilijn in de Saffierstraat wordt bepaald door het plan van de overdracht van de wegen in Klein Gent, goedgekeurd door de gemeenteraad op 25 juni 1986. De bestaande rooilijn wordt aangeduid in volle blauwe lijn op het bijgevoegd plan van landmeter Debloudts.

Voor realisatie van de gewenste trage weg langs beide kanten van de Saffierstraat moeten de stroken in gele arcering overgedragen worden aan de stad.

De delen aan de oostzijde (op de terreinen van Intervest) zijn in eigendom van Intervest, de kosteloze overdracht van loten A, B en C wordt als last opgelegd binnen het dossier van de aanvrager. De ontworpen rooilijn op de terreinen van Intervest, zoals aangeduid in volle rode lijn op het voormeld plan, kan worden goedgekeurd door de gemeenteraad.

Langs de oostzijde van de Saffierstraat moet de stad loten D en E verwerven, voor er kan worden overgegaan tot realisatie van de trage weg. De stad zal hier de noodzakelijke verwervingen (en de uitvoering van de wegenis) op eigen initiatief voor haar rekening nemen. Er wordt binnen het dossier van de aanvrager een financiële last opgelegd ten bedrage van de schattingswaarde van loten D en E (52.060 euro).

De gemeenteraad moet dus als last opleggen dat loten A, B en C kosteloos moeten worden overgedragen aan de stad voor openbaar nut binnen de 6 maanden na de definitieve aanvaarding van de infrastructuurwerken op het latere openbaar domein, zoals opgenomen in de bijgevoegde belofte van gratis grondafstand. Deze belofte moet volledig ingevuld en ondertekend terugbezorgd worden aan de stad vooraleer gebruik mag worden gemaakt van de vergunning.

De zaak van de wegen kan gunstig geadviseerd worden onder de volgende voorwaarden:

Algemeen:

- Voor aanvang van de werken moet de bouwheer de stad hiervan op de hoogte brengen via [technische.dienst@herentals.be](mailto:technische.dienst@herentals.be)/rioolaansluiting. De bouwheer zal op de hoogte gebracht worden van de vereiste aansluitdiepte van het private afvalwaterstelsel zodat de private leidingen onder de correcte helling kunnen aangelegd worden om een goede afwatering te garanderen.
- De bouwheer voert de rioolaansluiting zelf uit, onder toezicht van de technische dienst van de stad Herentals. Ook hiervan verwittigt hij het stadsbestuur, vóór aanvang van de aansluitwerken, via [www.herentals.be/rioolaansluiting](http://www.herentals.be/rioolaansluiting).
- Vóór de ingebruikname van de private riolering, moet het stelsel gekeurd worden volgens het ministerieel besluit van 28 juni 2011 betreffende de verplichte keuring van de privéwaterafvoer.
- De brede buffer ten noorden van de site, grenzend aan de autosnelweg, moet aangeplant worden met inheemse bomen en struiken. Deze buffer kan later in hakhout gezet worden indien vereist door het Agentschap voor Wegen en Verkeer inzake veiligheid.
- De rechter toegang op de Atealaan mag enkel als inrit gebruikt worden en niet als uitrit. De linkse toegang op de Atealaan mag enkel dienst doen als uitrit en niet als inrit.
- Het vrachtverkeer moet wachten op eigen terrein en mag niet op het openbaar domein staan te wachten.

Fietsverbinding:

- Het fietspad aan de noord- en oostkant van de site moet aangelegd worden over een breedte van 3 meter en opgebouwd worden volgens de voorwaarden uit het standaardbestek 250. Vooraleer de bouwheer mag aanvangen met de uitvoering van de werken moeten het ontwerp en het bestek goedgekeurd worden door het college van burgemeester en schepenen. In het ontwerp moet ook openbare verlichting voorzien worden. Hieromtrent moet de bouwheer de nodige afspraken maken met netbeheerder Fluvius. Omdat het fietspad achteraf wordt overgedragen aan het patrimonium van de stad, moet de aanleg van het fietspad gebeuren onder toezicht van de technische dienst van de stad Herentals. De aanleg van het fietspad moet vastgelegd worden in een samenwerkingsovereenkomst tussen de bouwheer en de stad Herentals.
- De aansluiting van het fietspad op de Saffierstraat moet met nodige bochtstralen afgewerkt worden. De nodige afrondingen moeten voorzien worden bij aansluiting en in de haakse bocht moeten deze 90° bedragen zodat fietsers comfortabel kunnen oprijden.
- Om een goede zichtbaarheid te verzekeren moet de fietsverbinding in de bufferstrook voorzien worden van verlichting.

Voor de zaak van de wegen worden bijkomend volgende gebruikelijke lasten voorgesteld:

- De kosteloze grondafstand van loten A, B en C door strikte naleving van de voorwaarden wordt opgenomen in bijgevoegde belofte van gratis grondafstand. Deze belofte moet volledig ingevuld en ondertekend terugbezorgd worden aan de stad vooraleer gebruik mag worden gemaakt van de vergunning.

- Aan de overkant van de site, langs de brug van de Saffierstraat, is er te weinig openbaar domein om een fietspad aan te leggen. Er zal daarom een financiële last opgelegd worden op basis van bijgevoegd schattingsverslag zodat de stad hier grond kan aankopen om het fietspad verder te realiseren. De financiële last, die opgelegd wordt aan de bouwheer, bedraagt 52.060 euro (49.560 euro aankoopkosten + 2.500 euro akte- en notariskosten).
- Voor de realisatie van het deel van het fietspad buiten de site, over een lengte van 290 meter, wordt aan de bouwheer een financiële last opgelegd van 145.000 euro (290 m x 500,00 euro/m).
- Voor de verfraaiing van de taluds langsheen de brug in de Saffierstraat wordt er aan de bouwheer een financiële last opgelegd van 7.700 euro.
- Deze financiële lasten moeten overgemaakt worden aan de stad Herentals voorafgaand aan de start van de bouwwerken die deel uitmaken van deze omgevingsvergunning.

Het college van burgemeester en schepenen besloot op 18 januari 2021 om een voorwaardelijk gunstig advies te verlenen. De gemeenteraad neemt kennis van dit besluit en het bijhorende verslag van de gemeentelijke omgevingsambtenaar van 14 december 2020.

De aanvraag kan gunstig worden beoordeeld, onder de vernoemde voorwaarden en lasten.

## Besluit

---

De gemeenteraad keurt de zaak van de wegen, zoals ontworpen op de toegevoegde plannen, voor gronden gelegen ter hoogte van Atealaan 34 met kadastrale omschrijving 2de afdeling, sectie D, percelen 60K, 60M en 60G, goed.

De aanvraag betreft het bouwen van logistieke magazijnen met bijhorende kantoren, het bouwen van een parkeergebouw en de exploitatie van een gemeenschappelijke olie-gebaseerde transformator van 800 kVA.

De gemeenteraad legt de volgende voorwaarden op:

- De bouwheer moet zowel de aanvang als het einde van de bouwwerken ingeven in het omgevingsloket.
- De bouwheer moet rekening houden met eventuele andere wetgeving die van toepassing is om hinder te beperken zoals het burgerlijk wetboek, conform artikel 78 in het Omgevingsvergunningsdecreet van 25 april 2014.
- De voorwaarden opgenomen in het verslag van de Vlaamse Milieumaatschappij moeten strikt nageleefd worden:
  - indien er een noodoverloop wordt voorzien vanaf de wadi's dan moet deze zo hoog mogelijk worden geplaatst zodoende het vereiste buffervolume van 250 m<sup>3</sup>/ha en de infiltratieoppervlakte van 4 m<sup>2</sup>/100 m<sup>2</sup> onder de noodoverloop wordt gerealiseerd
  - ter hoogte van de inplanting van de infiltratievoorziening dient de infiltratiecapaciteit gevrijwaard te worden van verdichting
  - voor de uitlaat naar de bekkens moeten de KWS-afscheiders met sedimentvang en coalescentiefilter voorzien worden, regelmatig onderhouden worden en moeten voldoen aan EN 858 en DIN 1999
  - er moet tijdens de werken rekening gehouden worden met de conclusies en eventuele voorwaarden die zijn opgenomen in het beschrijvend bodemonderzoek voor zover ze van toepassing zijn op de werken in de aanvraag
  - op dit project met een verharding van meer dan 200 m<sup>2</sup> moet door de initiatiefnemer de pesticidentoets toegepast worden om te garanderen dat er tijdens de exploitatiefase geen problemen ontstaan. De leidraad pesticidenvrij ontwerpen bundelt tips om verhardingen en groenzones op een efficiënte manier pesticidenvrij te

beheren. Deze leidraad vindt u via <http://www.zonderisgezonder.be/aanleg-enontwerp>.

- Het advies van FOD ASTRID moet nageleefd worden. Er moet indoodekking voorzien worden in het gebouw.
- Voor aanvang van de werken moet de bouwheer de stad hiervan op de hoogte brengen via [technische.dienst@herentals.be](mailto:technische.dienst@herentals.be)/rioolaansluiting. De bouwheer zal op de hoogte gebracht worden van de vereiste aansluitdiepte van het private afvalwaterstelsel zodat de private leidingen onder de correcte helling kunnen aangelegd worden om een goede afwatering te garanderen.
- De bouwheer voert de rioolaansluiting zelf uit, onder toezicht van de technische dienst van de stad Herentals. Ook hiervan verwittigt hij het stadsbestuur, vóór aanvang van de aansluitwerken, via [www.herentals.be/rioolaansluiting](http://www.herentals.be/rioolaansluiting).
- In unit 3 zijn, toiletten en urinoirs in rekening gebracht, ruim 19 lozingspunten van fecaal afvalwater aanwezig. Gelet op deze hoeveelheid moeten bij deze unit niet één maar twee hemelwaterputten van elk 10.000 liter voorzien worden om een optimale spoeling met hemelwater te verkrijgen.
- Het fietspad aan de noord- en oostkant van de site moet aangelegd worden over een breedte van 3 meter en opgebouwd worden volgens de voorwaarden uit het standaardbestek 250. Vooraleer de bouwheer mag aanvangen met de uitvoering van de werken moeten het ontwerp en het bestek goedgekeurd worden door het college van burgemeester en schepenen. In het ontwerp moet ook openbare verlichting voorzien worden. Hieromtrent moet de bouwheer de nodige afspraken maken met netbeheerder Fluvius. Omdat het fietspad achteraf wordt overgedragen aan het patrimonium van de stad, moet de aanleg van het fietspad gebeuren onder toezicht van de technische dienst van de stad Herentals. De aanleg van het fietspad moet vastgelegd worden in een samenwerkingsovereenkomst tussen de bouwheer en de stad Herentals.
- Vóór de ingebruikname van private riolering, moet het stelsel gekeurd worden volgens het ministerieel besluit van 28 juni 2011 betreffende de verplichte keuring van de privéwaterafvoer.
- De groene buffer ten zuiden van het perceel moet aangeplant worden met inheemse struiken en/of kleine bomen ter buffering en ter aanvulling van de aanwezige straatbomen. Een lijst van inheemse soorten is als bijlage toegevoegd. Aanwezig groen mag blijven staan, tenzij het een invasieve soort betreft.
- De brede buffer ten noorden van de site, grenzend aan de autosnelweg, moet aangeplant worden met inheemse bomen en struiken. Deze buffer kan later in hakhout gezet worden indien vereist door het Agentschap voor Wegen en Verkeer inzake veiligheid.
- De soortkeuze voor de struiken en de inplanting ervan moet afgestemd worden met de beschikbare breedte van de groenbuffer in functie van biodiversiteit en onderhoudsarm beheer zonder hinder voor de omgeving. Door rekening te houden met de gemiddelde uiteindelijke breedte die de struik kan bereiken bij soortkeuze en inplanting, kan de struik tot bloei en vruchtzetting komen en is er minimaal hinder aan de omgeving te verwachten. De aan te planten struiken en bomen moeten zoveel mogelijk aangepast zijn aan de aanwezige standplaatscondities (wadi, luchtverontreiniging, ...).
- Het beheer van grazige zones in de groenbuffers moet extensief gebeuren in het kader van een onderhoudsvriendelijk en biodivers beheer. In de grazige zones moet er een bloemenmix met inheemse meerjarige (en aanvullend éénjarige) soorten ingezaaid worden.
- De aanvrager moet een groenplan voor de site aanleveren aan de groenambtenaar van de stad Herentals.
- De aanvrager moet de grote dakoppervlakte invullen met hernieuwbare energie (zonnepanelen, ...).
- De aanvrager moet samen met de stad Herentals een burgerparticipatietraject uitrollen voor de hernieuwbare energie die op de site geproduceerd wordt.

- De varkensruggen op het terrein, om traag verkeer en gemotoriseerd verkeer te scheiden, moeten aangepast worden naar een groenstrook.
- Bij kruising van een trage verbinding met gemotoriseerd verkeer moet de voetganger of fietser steeds voorrang krijgen. Deze kruisingen moeten verhoogd zijn voor het gemotoriseerde verkeer, zodat zij een drempel (snelheidsremmer) hebben en voetgangers en fietsers geen niveauverschil moeten overwinnen.  
Ook aan de Nike site waar de fietsverbinding naartoe gaat en aan de ingang voor het vrachtverkeer aan de Atealaan moet dit voorzien worden.
- De aansluiting van het fietspad op de Saffierstraat moet met de nodige bochtstralen afgewerkt worden. De nodige afrondingen moeten voorzien worden bij de aansluiting en in de haakse bocht moeten deze 90° bedragen zodat fietsers comfortabel kunnen oprijden.
- Om een goede zichtbaarheid te verzekeren moet de fietsverbinding in de bufferstrook voorzien worden van verlichting.
- De rechter toegang op de Atealaan mag enkel als inrit gebruikt worden en niet als uitrit. De linkse toegang op de Atealaan mag enkel dienst doen als uitrit en niet als inrit.
- Het vrachtverkeer moet wachten op eigen terrein en mag niet op het openbaar domein staan te wachten.
- De parkeerplaatsen 43 tot en met 90 langs het gebouw mogen niet voorzien worden. In de plaats moet er een groenzone komen bestaande uit laag en hoogstammig inheems groen.
- Er moeten laadpalen voorzien worden voor het opladen van elektrische fietsen.
- Het advies van brandweerzone Kempen van 7 januari 2021 wordt gevolgd en moet strikt nageleefd worden. De aanvrager moet in dialoog gaan met brandweerzone Kempen om de problemen op te lossen. Voor de eerste voorwaarde betreffende de inplanting van het parkeergebouw moet er een aangepast inplantingsplan aangeleverd worden binnen deze omgevingsvergunning.

De gemeenteraad legt de volgende lasten op:

- De kosteloze grondafstand van loten A, B en C door strikte naleving van de voorwaarden wordt opgenomen in bijgevoegde belofte van gratis grondafstand. Deze belofte moet volledig ingevuld en ondertekend terugbezorgd worden aan de stad vooraleer gebruik mag worden gemaakt van de vergunning.
- Aan de overkant van de site, langs de brug van de Saffierstraat, is er te weinig openbaar domein om een fietspad aan te leggen. Er zal daarom een financiële last opgelegd worden op basis van bijgevoegd schattingsverslag zodat de stad hier grond kan aankopen om het fietspad verder te realiseren. De financiële last, die opgelegd wordt aan de bouwheer, bedraagt 52.060 euro (49.560,00 euro aankoopkosten + 2.500 euro akte- en notariskosten).
- Voor de realisatie van het deel van het fietspad buiten de site, over een lengte van 290 meter, wordt aan de bouwheer een financiële last opgelegd van 145.000 euro (290 m x 500,00 euro/m).
- Voor de verfraaiing van de taluds langsheen de brug in de Saffierstraat wordt er aan de bouwheer een financiële last opgelegd van 7.700 euro.
- Deze financiële lasten moeten overgemaakt worden aan de stad Herentals voorafgaand aan de start van de bouwwerken die deel uitmaken van deze omgevingsvergunning.

### **Stemming op besluit 1**

- unaniem voor

### **Dienst patrimonium**



## Beschrijving

---

### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

#### Principe boscompensatie

In Vlaanderen geldt in principe een ontbossingsverbod. Slechts in bepaalde gevallen wordt hierop een afwijking toegestaan, bijvoorbeeld bij een ontbossing kaderend binnen een goedgekeurde omgevingsvergunning.

Om een gelijkwaardig bosareaal te behouden, geldt er een boscompensatieplicht voor de houder van deze goedgekeurde omgevingsvergunning. Op het ogenblik van de aanvraag van de omgevingsvergunning moet de aanvrager een boscompensatievoorstel indienen, waarbij de mogelijkheid bestaat tot compensatie in natura (aanplanten van een gelijkwaardig bos) of het betalen van een bosbehoudsbijdrage. Beiden zijn gekoppeld aan een compensatiefactor, afhankelijk van het type bos dat ontbost wordt, gaande van factor 1 voor niet-inheems bos tot factor 3 voor bos met speciale habitatwaarde.

- Vergunninghouders die kozen voor een compensatie in natura zijn gehouden tot aanplant van eenzelfde oppervlakte als het ontboste gebied, vermenigvuldigd met de compensatiefactor.
- Vergunninghouders die kozen voor de bosbehoudsbijdrage zijn gehouden tot betaling van 3,66 euro per vierkante meter ontbost gebied, vermenigvuldigd met de compensatiefactor.

Gezien de meeste aanvragers niet beschikken over een perceel dat kan bebost worden, kiezen de meesten voor betaling van een bosbehoudsbijdrage. De Vlaamse overheid zoekt met dit geld naar alternatieve percelen om elders in Vlaanderen bos aan te planten. Hierdoor verdwijnt echter stelselmatig bos op het grondgebied van onze stad. De stad wil dit graag terugdringen door vergunningsaanvragers de mogelijkheid te bieden om in natura te compenseren binnen Herentals. Dit geeft meteen een positievere bijklink aan de vergunning.

#### Screening mogelijke boscompensatiegronden

Om Herentals te screenen op gronden die mogelijk in aanmerking komen voor bebossing werd een samenwerking op gang gebracht met de gouverneur, Ruimte Vlaanderen en ANB.

Op ons grondgebied bevinden zich Europees en/of Vlaams beschermde gebieden alsook geldt er een natuurrichtplan. Daarnaast is er een GRUP 'Vallei van de Kleine Nete en Aa tussen N19 en Albertkanaal' in opmaak dat zich ook deels in Herentals bevindt. Binnen deze gebieden heeft het Agentschap voor Natuur en Bos, in samenwerking met het Regionaal Landschap Kleine & Grote Nete een screening gedaan van gronden die interessante zoekgebieden kunnen zijn voor boscompensatie. Bij dit onderzoek werd gelet op actuele natuurwaarden en potenties en blijkt dat de percelen in eigendom van Umicore aan Proostenbos in aanmerking komen voor bebossing.

Het college van burgemeester en schepenen gaf op 26 februari 2018 de opdracht aan het Regionaal Landschap Kleine en Grote Nete om verder onderzoek te voeren naar de percelen die in aanmerking komen voor boscompensatie in natura, met het oog op toekomstige verwervingen. Als pilootproject werd opdracht gegeven om de mogelijkheid tot (gezamenlijke) verwerving van de percelen in eigendom van Umicore aan Proostenbos te onderzoeken.

## **Juridische grond**

- Decreet over het lokaal bestuur - artikel 56, §1
- Burgerlijk wetboek artikel 1582 e.v.

## **Argumentatie**

### Gronden Umicore

Binnen de zone Langendonck/Zavelbosch bevindt zich langs Proostenbos een aaneengesloten gebied van 12ha 37a 35ca bebosbare grond, waarvan 11ha 13a 85ca in eigendom van Umicore en 1ha 23a 50ca in eigendom van Aurubis. De percelen bevatten een recreatief gebruik door de Model Aero Club Herentals vzw, een club met modelvliegtuigjes, en een paardenrenbaan.

De stad trad reeds in 2014, bij het begin van de boscompensatieregelgeving, in onderhandeling met Umicore om over te gaan tot aankoop van de percelen. De stad deed een bod van 3 euro/m<sup>2</sup>. Umicore ging niet in op dit aanbod, omdat er onderhandelingen liepen met Natuurpunt voor een mogelijke aankoop. De onderhandelingen met Natuurpunt sprongen af omwille van de hoge vraagprijs (5 euro/m<sup>2</sup>).

Umicore bekeek in tussentijd een andere bestemming voor het gebied, die een meerwaarde kan bieden voor hun bedrijvigheid, zoals de opties in functie van hernieuwbare energie. Hoewel dit onderzoek nog niet volledig is afgerond, toonde Umicore zich bereid om een eventuele eigendomsoverdracht van de percelen op het grondgebied van Herentals weer te bespreken.

De site Proostenbos leent zich volgens een eerste analyse door het Regionaal Landschap Kleine en Grote Nete tot een gefaseerde bebossing met een uitdoofscenario voor de huidige gebruikers. Hierbij zouden in een eerste fase de gebruikers op de site blijven en kan daarnaast reeds een boscompensatie plaatsvinden van 5 tot 7 hectare. Na eventuele herbestemming van de gebruikers kan de rest van de site worden opgeplant. Het verhaal van een bebossing zou een positief imagooverhaal kunnen betekenen voor zowel de stad als Umicore.

### Ruimtelijke bestemming

De eigendommen hebben momenteel als gewestplanbestemming 'agrarisch gebied', maar vallen binnen deelgebied 5 van het GRUP 'Vallei van de Kleine Nete en Aa' waarvan de startnota op 15 maart 2019 werd goedgekeurd door de Vlaamse regering en waarop het college van burgemeester en schepenen op 11 juni 2019 haar advies verleende. Hierbij zou het gebied omgevormd worden tot 'gemengd openruimtegebied', waarbij natuurbehoud, bosbouw, landschapszorg, landbouw en recreatie nevensgeschikte functies zijn.

Een (gedeeltelijke) bebossing van het gebied past binnen deze toekomstige bestemming. Binnen het proces van het GRUP zal eveneens onderzocht worden binnen welke randvoorwaarden de zonevreemde recreatie al dan niet kan behouden worden binnen deze bestemming.

### Screening boscompensatievraag

De stad ziet als vergunningverlenende overheid op korte en middellange termijn enkele vragen tot boscompensatie ontstaan op het grondgebied van Herentals:

- de herinrichting van 'de Hellekens' en de hermeandering van de Kleine Nete door de Vlaamse Milieu Maatschappij: 4,51 hectare op korte termijn
- de ontwikkeling van de site 'Poederkot': ca. 2,6 hectare op korte tot middellange termijn
- de eigen OCMW-ontwikkeling op de site 'Vorselaarsebaan': tot 1,2 hectare op middellange termijn
- mogelijke ontwikkelingen in de Ekelstraat, de Molekens, het masterplan Sport Vlaanderen, ... .

## Strategie samenwerking herbebossing

De stad toetste af bij de VMM en de projectontwikkelaar van de site Poederkot of en hoe er een samenwerking op touw kan worden gezet om de boscompensatie lokaal te houden. Beide partijen erkennen de meerwaarde van een lokale boscompensatie in natura en tonen zich bereid om de stad een bijdrage te betalen ter hoogte van de bosbehoudsbijdrage (momenteel 3,66 euro/m<sup>2</sup>) en hun medewerking te verlenen aan de plantacties. In ruil hiervoor zou de stad dan de boscompensatie in natura op zich nemen.

Concreet zou er een samenwerkingsovereenkomst gesloten worden die volgende zaken omvat:

- De stad neemt boscompensatie in natura (gedeeltelijk) over van de (private) ontwikkelaar in ruil voor een vergoeding van 3,66 euro/m<sup>2</sup>.
- De stad zorgt voor de aanplant in natura (binnen de 2 jaar na de vergunning) in samenwerking met de ontwikkelaar door:
  - de vereiste oppervlakte ter beschikking te stellen
  - het plantgoed aan te kopen en aan te planten (eventueel via plantacties door scholen, verenigingen, ...) in samenwerking met de ontwikkelaar
  - de nazorg op zich te nemen.

De kosten voor de aanplant kunnen, op basis van vorige aanplantingen door het OCMW, ongeveer geraamd worden op 0,3 euro/m<sup>2</sup>, de kosten voor het plantgoed op 0,36 euro/m<sup>2</sup>. Dit geeft dus een totale kostprijs van 0,66 euro/m<sup>2</sup>. Tegen de huidige bosbehoudsbijdrage genereert een dergelijke plan van aanpak bijgevolg een geraamde netto-opbrengst van 3 euro/m<sup>2</sup>, die deels de aankoopprijs dekt.

## Schattingsverslag

Het college van burgemeester en schepenen besliste op 26 februari 2018 de afdeling vastgoedtransacties aan te stellen om een schattingsverslag op te maken. De marktwaarde van de ganse site (gronden Umicore en Aurubis) werd bij schatting op 3 mei 2018 geraamd op 800.000 euro, ofwel 6,46 euro/m<sup>2</sup>.

Erkend landmeter-expert Ludo Van Dun maakte op 21 oktober 2020 een nieuw schattingsverslag op die de marktwaarde raamt op 4,7 euro/m<sup>2</sup>.

## Onderhandelingen Umicore/Aurubis

In samenwerking met het Regionaal Landschap Kleine en Grote Nete onderhandelde de dienst patrimonium met Umicore en Aurubis voor een eventuele aankoop van hun gronden aan Proostenbos.

Umicore toonde zich op 3 augustus 2020 bereid om hun eigendommen te verkopen mits volgende voorwaarden:

- Umicore krijgt van de stad Herentals gedurende 10 jaar een gratis optie voor het vestigen van een recht van opstal met als doel het oprichten van installaties voor winning van duurzame energie. Duurtijd van de optie: 10 jaar na ondertekening van de aankoopakte.
- Duurtijd van dit recht van opstal aan Umicore, een projectontwikkelaar of energieproducent 25 jaar te rekenen vanaf de datum van het bekomen van de omgevingsvergunning. De stad geniet van de potentiële inkomsten van het recht van opstal gedurende de exploitatie van de installaties (marktconform).

- De stad en Umicore engageren zich om op regelmatige basis (minstens jaarlijks) af te stemmen rond de fasering van de ontwikkeling van de terreinen (bijvoorbeeld wandelpaden) en bebossing enerzijds en de evolutie van de plannen rond oprichten van installaties voor duurzame energie anderzijds. Zodoende kan tijdens de eerste 10 jaar toch reeds een deel van de gronden die niet in aanmerking komen voor hernieuwbare energie door de stad worden bebost. Dit alles met respect voor de huidige gebruikers van het terrein.
- De stad en Umicore overleggen rond communicatie met betrekking tot ontwikkeling/bebossing van dit gebied.

Umicore schoof een vraagprijs van 5 euro/m<sup>2</sup> naar voren. Op basis van voormelde gegevens werd een tegenbod uitgebracht van 4,4 euro/m<sup>2</sup>. De directie van Umicore aanvaardde dit bod op 7 oktober 2020. Dit brengt de aankoopprijs op 490.094,00 euro voor de 11ha 13a 85ca eigendommen van Umicore.

Aan Aurubis Belgium werd hetzelfde aanbod gedaan voor aankoop van hun gedeelte van de site. De directie van Aurubis wenst echter niet in te gaan op een verkoop, vermits zij de aanwezige ondergrondse effluentleiding op hun site te allen tijde wensen te vrijwaren. Aurubis is echter wel bereid om een opstalrecht voor 50 jaar te verlenen. De modaliteiten van dit opstalrecht worden momenteel nog onderhandeld en worden op korte termijn voorgelegd aan het bestuur.

#### Percelen Umicore

Het voorliggende aankoopdossier omvat dus de eigendommen van Umicore aan de site Proostenbos op het grondgebied van Herentals. Concreet gaat het om volgende kadastrale percelen:

Perceel	Oppervlakte
2de afd. sectie C nr. 227	1ha 46a 45ca
2de afd. sectie C nr. 227/02D	1ha 06a 80ca
2de afd. sectie C nr. 228A	0ha 35a 60ca
2de afd. sectie C nr. 229	0ha 44a 25ca
2de afd. sectie C nr. 230C	0ha 15a 40ca
2de afd. sectie C nr. 230D	2ha 05a 30ca
2de afd. sectie C nr. 231D	0ha 60a 20ca
2de afd. sectie C nr. 231G	0ha 09a 20ca
2de afd. sectie C nr. 232A	0ha 24a 00ca
2de afd. sectie C nr. 232/02	0ha 13a 35ca
2de afd. sectie C nr. 232/03	0ha 05a 50ca
2de afd. sectie C nr. 232/04A	0ha 13a 15ca
2de afd. sectie C nr. 233C	1ha 73a 20ca
2de afd. sectie C nr. 233K	0ha 13a 50ca
2de afd. sectie C nr. 233L	0ha 24a 50ca
2de afd. sectie C nr. 233M	1ha 89a 80ca
2de afd. sectie C nr. 233N	0ha 21a 00ca
2de afd. sectie C nr. 235L	0ha 12a 65ca
Totaal	11ha 13a 85ca

#### Bodem

Ovam leverde op 22 en 23 oktober 2020 gunstige bodemattesten af voor de voormelde percelen.

## Motivering aankoop in het kader van het algemeen belang

De dienst patrimonium adviseert om de gronden van Umicore aan Proostenbos aan te kopen om volgende redenen van algemeen belang:

- Er wordt minimaal evenveel bos weer aangeplant binnen Herentals op het moment dat er bos verdwijnt, op een plek die daarvoor aangeduid is. Door de boscompensatie lokaal te houden ontstaat er een maatschappelijke meerwaarde in vergelijking met een boscompensatievergoeding of een natuurlijke compensatie elders in Vlaanderen. Een simulatie door de natuurwaardeverkenner geeft aan dat dit een positief effect heeft op de ecosysteemdiensten in onze omgeving.
- De boscompensatie in natura biedt een positief imago aan zowel de stad Herentals, Umicore als de ontwikkelaar. De aanplant kan gebeuren via publieke plantacties (scholen, verenigingen, ...) in samenwerking met de 'ontbosser'.
- De stad vergroot haar patrimonium met meer dan 11 hectare en recupereert een deel van de aankoopprijs (netto ca. 3 euro/m<sup>2</sup>) door een financiële bijdrage te vragen van de ontwikkelaar. Het bosareaal ten zuiden van Herentals-centrum van het nabijgelegen Greesbos wordt uitgebreid naar de andere kant van het Kempisch Kanaal en zo wordt de rand om Herentals vergroend.
- Bij de bebossing kan maximaal rekening gehouden worden met de huidige gebruikers van de site, waarbij op korte tot middellange termijn 5 tot 7 hectare bebost wordt en pas na een eventueel uitdoofscenario de resterende oppervlakte zal opgeplant worden. Bij een eventuele aankoop zal de afdeling stadsontwikkeling dan ook in dialoog gaan met de gebruikers, hun ruimtebehoefte in kaart brengen en een toekomstscenario uitwerken waarbij elke partij zich gekend voelt.

## Ontwerpakte

Notaris Jan Van Hemeldonck maakte een ontwerpakte voor aankoop van de eigendommen van Umicore, die nu voorligt ter goedkeuring.

## Principiële goedkeuring college van burgemeester en schepenen

Op 18 januari 2021 keurde het college van burgemeester en schepenen de aankoop principieel goed van de percelen 2de afdeling sectie C nummers 227, 227/02D, 228A, 229, 230C, 230D, 231D, 231G, 232A, 232/02, 232/03, 232/04A, 233C, 233K, 233L, 233M, 233N en 235L, met een totale kadastrale grootte van 11ha 13a 85ca, van Umicore nv, Broekstraat 31, 1000 Brussel, tegen een totaalbedrag van 490.094 euro overeenkomstig de modaliteiten opgenomen in bijgevoegde ontwerpakte. Notaris Jan Van Hemeldonck wordt aangesteld om de akte te verlijden namens de stad.

## **Financiële informatie**

---

### **Visum: Visum verleend mits voorwaarden**

#### **Motivering**

De financieel directeur verleende op 11 januari 2021 haar visum aan dit voorstel mits voorwaarden. In februari moet de overdracht van dit krediet van 2020 naar 2021 goedgekeurd worden.

#### **Advies**

---

#### **Dienst financiën**

Gunstig onder voorwaarden

Actienummer – meerjarenplan - budgetcode	Omschrijving	Bedrag inclusief btw en alle mogelijke kosten	Beschikbaar krediet na vastlegging	Vastlegging
A000179 MJP003014 2205000/SO/0340	Aankoop gronden Site Proostenbos	490.094,00	0,00	2021000311
A000180 MJP0001029 6162000/AF/0050	Notaris-/aktekosten	4.458,06	20.541,94	

Het krediet voor de aankoop van de gronden op de Site Proostenbos was voorzien in 2020 (540.000 euro). Het krediet in 2021 werd tijdelijk in overschrijding gezet, in afwachting van de overdracht van het investeringskrediet van 2020. De financiële dienst geeft een gunstig advies onder de voorwaarde dat de overdracht van het investeringskrediet wordt goedgekeurd door het college.

## Besluit

---

De gemeenteraad keurt de aankoop goed van de percelen 2de afdeling sectie C nummers 227, 227/02D, 228A, 229, 230C, 230D, 231D, 231G, 232A, 232/02, 232/03, 232/04A, 233C, 233K, 233L, 233M, 233N en 235L, met een totale kadastrale grootte van 11ha 13a 85ca, van Umicore nv, Broekstraat 31 in 1000 Brussel, tegen een totaalbedrag van 490.094,00 euro overeenkomstig de modaliteiten opgenomen in bijgevoegde ontwerpakte.

Algemeen directeur Dirk Soentjens en voorzitter Rutger Moons of hun respectievelijke plaatsvervangers worden gemachtigd om de aankoopakte te ondertekenen namens de stad.

### Stemming op besluit 1

- 19 stem(men) voor: Liese Bergen; Eva Brandwijk; Evelyn Breugelmans; Patrik De Cat; Marcel De Cuyper; Andreas Huyskens; Pieter Laureys; Susy Matthijs; Bart Michiels; Jan Michielsen; Rutger Moons; Yoleen Van Camp; Pascal Van Nueten; Griet Van Nueten; Mien Van Olmen; Ludo Van den Broeck; Marnix Verheyen; Peter Verpoorten; Stefan Verraedt
- 7 onthouding(en): Jan Bertels; Anne-Mie Hendrickx; Rob Lathouwers; Tom Olyslaegers; Els Sterckx; Priscilla Van Thielen; Lore Wagemans

## Bijlagen

---

- Ontwerpakte.pdf

## Technische dienst

10:15 - François Vermeulen, raadslid betreedt de zitting

12

2020\_GR\_00272

**Retributies 2020-2025: addendum retributiereglement voor parkeren en bewonerskaarten: toevoeging zorgkaarten + uitbreiding parkeerzone 4 bewonerskaarten  
GOEDGEKEURD**

## Beschrijving

---

### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De stad heeft een retributiereglement voor parkeren en bewonerskaarten, goedgekeurd op gemeenteraad van 10 november 2020.

In het goedgekeurde retributiereglement voor parkeren en bewonerskaarten is opgenomen dat medische en paramedische beroepen een parkeerkaart konden aanvragen voor de duur van de uitoefening van hun beroep. Echter waren er geen voorwaarden, modaliteiten in het reglement opgenomen. Daarnaast was de software die de administratie gebruikt om de digitale bewonerskaarten uit te reiken, er niet op voorzien, om ook digitale zorgkaarten uit te reiken.

Op 8 juni 2020 besliste het college van burgemeester en schepenen om de opdracht ontwikkeling en levering van een digitaal loket en backoffice inzake het beheer van digitale gemeentelijke parkeerkaarten te gunnen aan de firma INTOUCH.

Op 31 juli 2020 vond er een overleg plaats tussen het bestuur en de politie over het bepalen van de modaliteiten voor de zorgkaart. Met al deze info is het mogelijk om het retributiereglement aan te passen, zodat, wanneer de software ontwikkeld en geleverd is, het aanvragen en afleveren van zorgkaarten kan starten. De afronding van de ontwikkeling van de nieuwe software en het gebruik ervan wordt door INTOUCH ingeschat op half februari 2021.

Vanaf eind oktober 2020 zijn de werken aan kunstencampus gestart. Hiervoor is een werfzone op Molenvest ingericht. Hierdoor zijn een aantal parkeerplaatsen in Molenvest niet meer bruikbaar voor bewoners. De werken zullen een tweetal jaren duren. Door een wijziging van de blauwe zone en van wie een bewonerskaart kan aanvragen zou de parking achter de bibliotheek (43 parkeerplaatsen) in de blauwe zone (zone West) worden opgenomen. De bewoners van de Molenvest kunnen een bewonerskaart aanvragen, zodat ze ook in zone West, dus op de parking achter de bibliotheek kunnen parkeren. Hierdoor hebben ze extra parkeermogelijkheden in de buurt.

Op 14 december 2020 besliste het college van burgemeester en schepenen principieel om het addendum aan het retributiereglement goed te keuren. (zie koppeling en bijlage)

Al deze wijzigingen aan het retributiereglement worden als een addendum, bij het huidige retributiereglement goedgekeurd. Zowel het huidige retributiereglement als het addendum dienen dus samen te worden gelezen.

### Juridische grond

- Decreet lokaal bestuur

### Argumentatie

#### Zorgkaart

Voor de aanvragen en het afleveren van zorgkaarten (digitaal) wordt verwacht dat de nieuwe software in februari 2021 in werking kan gaan en kunnen er vanaf dan ook digitale zorgkaarten aangevraagd worden, volgens de bepalingen van het aangepaste reglement. De digitale zorgkaart kan enkel gebruikt worden in de betalende parkeerzone. Houders van de digitale zorgkaart moeten niet

betalen voor hun parkeersessie en mogen maximum 2 uur parkeren. Om de zorgkaart (digitaal) te implementeren moet het retributiereglement aangepast worden.

Aanpassing aan het aanvullend reglement en onderborden op het terrein: In de betalende zone zullen onderborden geplaatst moeten worden die aanduiden dat er een uitzondering is voor een zorgkaart. Er is hiervoor ook een aanvullend verkeersreglement voor opgemaakt.

Naast de digitale zorgkaart, die gebruikt kan worden in de betalende parkeerzone wordt er vanuit de Eerstelijnszone Middenkempen ook een systeem van parkeer-zorgkaarten en parkeer-zorgstickers opgestart. Dit is een papieren zorgkaart die houders ervan in hun auto zichtbaar moeten leggen en in Herentals enkel gebruikt kan worden om voor inritten of garages te parkeren waar een parkeer-zorgsticker tegen de inrit is aangebracht. Hiervoor moet het retributiereglement niet aangepast worden.

#### Verduidelijking zorgkaart, parkeer-zorgkaart en parkeer-zorgsticker:

De zorgkaart is een digitale kaart, waarbij de nummerplaat van de aanvrager in een digitaal systeem staat. De politie controleert in dit digitale systeem als ze controles doet op het betalend parkeren. De zorgverlener moet geen ticket nemen. De zorgverlener moet wel de parkeerschijf leggen. Dit is de standaard blauwe parkeerschijf (bepaald volgens de wegcode).

De software die nodig is om zorgstickers te kunnen uitgeven is momenteel in opmaak. Softwareleverancier Intouch geeft aan dat de stad de nieuwe software in februari 2021 kan gebruiken.

De parkeer-zorgkaart en parkeer-zorgsticker is een systeem van communicatie tussen een bewoner en een hulpverlener, waarbij de bewoner een sticker op zijn garage of inrit hangt. Dit betekent dat een zorgverlener voor de duur van zijn opdracht voor de garagepoort of inrit mag parkeren, als hij/zij ook een papieren parkeer- zorgkaart in zijn/haar auto heeft liggen.

Op beleidsniveau Eerstelijnszone Middenkempen (Neteland gemeenten + Kasterlee en Lille) is beslist om een overkoepeld systeem te maken voor parkeer-zorgkaart en parkeer-zorgstickers. Het opstarten van systeem van parkeer-zorgkaart en parkeer-zorgsticker heeft geen implicatie op het retributiereglement, dat moet hiervoor niet aangepast worden.

Beide zaken zouden vanaf februari in voege kunnen gaan.

#### **Aanpassen blauwe zone (uitbreiding zone West) + aanpassen wie een bewonerskaart kan aanvragen**

Vanwege de werken aan de kunstencampus wenst de stad de parking achter de bibliotheek, ter hoogte van het kruispunt Herenthoutseweg met Molenvest mee op te nemen in de blauwe zone (gedeelte zone West). Op die parking kunnen 43 voertuigen parkeren en deze is nu vrij en onbeperkt te gebruiken.

Zone West bestaat nu uit volgende straten:

- het parkeerterrein op de Vest/Bovenrij
- Stadspoortstraat, de Paepestraat, Kerkplein, Collegestraat, Wasserijstraat, Gildenlaan, St.-Jansstraat, en Herenthoutseweg (tussen Kerkplein en St.-Jansstraat).

Als de parking achter de bibliotheek aan de blauwe zone wordt toegevoegd gelden volgende bepalingen:

- uitgezonderd op zon- en feestdagen mag men alle dagen tussen 9 uur en 18 uur maximum 2 uur parkeren op de parking
- uitgezonderd de bewoners die een bewonerskaart hebben voor zone West, die mogen onbeperkt op de parking parkeren.



De bewoners van de Molenvest hebben dan ook de mogelijkheid om een bewonerskaart aan te vragen voor zone West, tegen dezelfde voorwaarden als in het huidige retributiereglement.

Aangezien op de gemeenteraad van 10 november 2020 reeds een wijziging van het retributiereglement is goedgekeurd (Herentals kwartiertje) wordt nu een voorstel geformuleerd voor een aanvulling met betrekking tot de zorgkaart en met betrekking op de blauwe zone. Op de website zal de gecoördineerde versie gepubliceerd worden.

Aangezien de nieuwe software voor aanvragen bewonerskaarten, parkeerkaarten en zorgkaarten in gebruik kan worden genomen vanaf februari 2021 is stelt de administratie voor om de wijzigingen aan de blauwe zone en de mogelijkheid voor de bewoners van de Molenvest om een bewonerskaart aan te vragen, te laten starten vanaf de lancering van de nieuwe online-tool, half februari.

## **Besluit**

---

### **Besluit 1**

De gemeenteraad keurt volgend addendum op het retributiereglement voor parkeren en bewonerskaarten vanaf 9 februari 2021 goed.

Doel: de stad wil zorgverstrekkers die een RIZIV-nummer hebben de mogelijkheid geven om met een zorgkaart gratis te kunnen parkeren op de betalende parkeerplaatsen. Bij gebruik van de zorgkaart geldt wel steeds een maximumduur van 2 uur.

#### Definities:

- Zorgkaart: een account op een elektronisch toezichtstelsel, op basis van het kentekenbewijs van het voertuig, die de houder het recht geeft op een aparte regeling op het vlak van betalend parkeren.

#### Zorgkaart

Naast de bewoners, die een bewonerskaart kunnen aanvragen, kunnen personen die een medisch en/of paramedisch beroep uitoefenen, een zorgkaart aanvragen.

De aanvrager moet een RIZIV-nummer hebben en moet op eer verklaren dat hij/zij bezoeken in de blauwe of betalende zone uitvoert.

De zorgkaart is geldig op de betalende parkeerplaatsen en ontheft de houder ervan om te betalen om te parkeren.

De beperking in tijd, in zowel de betalende zone als in de blauwe zone, van maximum 2 uur parkeren, van 9 uur tot 18 uur, uitgezonderd op zon- en feestdagen, blijft ook gelden voor de houder van een zorgkaart. Dat betekent dat de houder van een zorgkaart op alle parkeerplaatsen met een tijdsbeperking ook steeds de verplichte parkeerschijf moet leggen.

De zorgkaart is één jaar geldig of tot niet meer voldaan is aan de voorwaarden. De zorgkaart is geldig voor maximaal één voertuig.

De zorgkaart is gratis.

De aanvraag voor een zorgkaart kan gedaan worden via het e-loket of via het stadsloket.

Bij de aanvraag moet men volgende documenten of info toevoegen:

- identiteitskaart (als aanvraag via het stadsloket is gebeurd)
- verklaring op eer
- bewijs RIZIV-nummer
- inschrijvingsbewijs van het voertuig waarvoor de kaart wordt aangevraagd
- als de aanvrager van de zorgkaart niet de eigenaar is van het voertuig, dan moet de aanvrager een van de volgende documenten voorleggen:
  - een attest van de werkgever waarin staat dat de aanvrager over het voertuig beschikt
  - een attest van de eigenaar van het voertuig waarin staat dat de aanvrager over het voertuig beschikt
  - een kopie van het leasecontract en een attest van de werkgever waarin staat dat de aanvrager over het voertuig beschikt
  - een kopie van het leasecontract en een kopie uit het Staatsblad met de statuten van het bedrijf.

De aanvrager van een zorgkaart kan een wijziging aanvragen bij een andere wagen of een nieuwe nummerplaat. Deze zorgkaart heeft, als de overige voorwaarden ongewijzigd blijven, dezelfde vervaldatum als de originele zorgkaart.

De digitale zorgkaart vervalt als ze ten onrechte werd uitgereikt of wanneer niet meer aan de voorwaarden voldaan wordt.

De retributie is niet verschuldigd voor de houders van een zorgkaart.

### **Stemming op besluit 1**

- unaniem voor

### **Besluit 2**

De gemeenteraad beslist om vanaf 9 februari 2021 de straat Molenvest toe te voegen aan parkeerzone 4 (West), zodat de bewoners van de Molenvest een bewonerskaart kunnen aanvragen die te gebruiken is in hun parkeerzone, op plaatsen waar de blauwe zone geldt, om te parkeren voor onbepaalde duur.

### **Stemming op besluit 2**

- 21 stem(men) voor: Eva Brandwijk; Evelyn Breugelmans; Patrik De Cat; Marcel De Cuyper; Andreas Huyskens; Pieter Laureys; Susy Matthijs; Bart Michiels; Jan Michielsen; Rutger Moons; Els Sterckx; Yoleen Van Camp; Pascal Van Nueten; Griet Van Nueten; Mien Van Olmen; Priscilla Van Thielen; Ludo Van den Broeck; Marnix Verheyen; François Vermeulen; Peter Verpoorten; Stefan Verraedt
- 6 stem(men) tegen: Liese Bergen; Jan Bertels; Anne-Mie Hendrickx; Rob Lathouwers; Tom Olyslaegers; Lore Wagemans

**13**

**2021\_GR\_00047**

**Gebruiksreglement parkeer-zorgkaart en parkeer-zorgsticker: deelname en goedkeuring  
GOEDGEKEURD**

## Beschrijving

---

### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Voor zorgverstrekkers is het niet altijd makkelijk om tijdens hun huisbezoeken vlot een parkeerplaats te vinden dicht bij de woning van hun patiënten. Volgens de modaliteiten van het retributiereglement parkeren kunnen zorgverleners een digitale zorgkaart aanvragen. Deze digitale zorgkaart kan gebruikt worden om gratis te parkeren op de betalende parkeerplaatsen in het centrum van Herentals. Zij moeten hierdoor geen ticketje meer nemen of een parkeersessie starten.

Op de beleidsgroep Neteland Welzijn en zorg werd in juni 2020 en in september 2020 de mogelijkheid besproken om bij de gemeenten van de Eerstelijnszone Middenkempen (Grobendonk, Herentals, Olen, Vorselaar, Lille, Kasterlee en Herenthout) een parkeer-zorgkaart en parkeer-zorgsticker in te voeren. Met een parkeer-zorgkaart kunnen zorgverstrekkers met een RIZIV-nummer parkeren voor garages of inritten waar een parkeer-zorgsticker zichtbaar is opgehangen. Hierdoor hebben zorgverleners ook meer parkeermogelijkheden. Zorgverleners van Herentals kunnen met hun parkeer-zorgkaart verkregen in Herentals deze ook in de andere gemeenten gebruiken, waar er parkeer-zorgstickers hangen of waar verkeersborden aangeven dat dit kan.

Elke gemeente moet voor zichzelf hiervoor een gebruiksreglement opmaken, met het streven naar een zo groot mogelijke uniformiteit tussen de 7 gemeenten.

Op 25 januari 2021 besliste het college principieel over deelname aan het project en over de aanvraagmodaliteiten en gebruiksmodaliteiten van de parkeer-zorgkaart en parkeer-zorgsticker.

De gemeenteraad beslist over de deelname aan het project en keurt het reglement parkeer-zorgkaart en parkeer-zorgsticker goed.

### **Argumentatie**

De stad wil zorgverstrekkers die een RIZIV-nummer hebben de mogelijkheid geven om te beschikken over extra parkeerplaatsen, wanneer ze zorg moeten gaan verlenen bij bewoners. De stad biedt hiervoor een parkeer-zorgkaart en parkeer-zorgsticker aan.

De stad maakt hiervoor een reglement op. Het gebruiksreglement is verschillend binnen Neteland, afhankelijk of de betreffende gemeente blauwe zones heeft ingevoerd.

De gemeenteraad moet dit reglement goedkeuren.

### **Besluit**

---

De gemeenteraad beslist om deel te nemen aan het systeem van de parkeer-zorgkaart en de parkeer-zorgsticker dat samen met gemeenten van de Eerstelijnszone Middenkempen wordt ingevoerd.

De gemeenteraad keurt het gebruiksreglement parkeer-zorgkaart en parkeer-zorgsticker goed als volgt:

Het reglement geldt vanaf 9 februari 2021 tot en met 31 december 2025.

Doel de stad wil zorgverstrekkers die een RIZIV-nummer hebben de mogelijkheid geven om te beschikken over extra parkeerplaatsen, wanneer ze zorg moeten gaan verlenen bij bewoners. Het geeft hiervoor een parkeer-zorgkaart en parkeer-zorgsticker uit.

Definities

- De parkeer-zorgkaart is een speciale parkeerkaart, uitgereikt door de gemeenten binnen de Eerste Lijnszone Middenkempen (Grobbendonk, Herentals, Olen, Vorselaar, Lille, Kasterlee en Herenthout) die aan zorgverleners de mogelijkheid biedt om te parkeren voor garages of inritten waar een parkeer-zorgsticker zichtbaar is tegen aangebracht.
- De parkeer-zorgsticker is een sticker die de aanbieder zichtbaar hangt op een raam, garage of brievenbus, waarmee deze aangeeft dat een zorgverlener met een parkeer-zorgkaart, zichtbaar achter zijn voorruit, mag parkeren voor zijn garage of inrit.
- De zorgverlener is de persoon die in het bezit is van een RIZIV-nummer en die op eer verklaart dat hij/zij bezoeken uitvoert in functie van het verstrekken van zorg binnen de gemeenten van de Eerstelijnszone Middenkempen.
- De aanbieder is de persoon die zijn/haar oprit of parkeerplaats ter beschikking stelt van de zorgverlener tijdens de duur van de zorg.

#### Parkeer-zorgkaart

De parkeer-zorgkaart geeft aan de zorgverlener het recht om te parkeren voor garages of inritten bij particulieren die een zorgsticker hebben hangen op een garage, raam of brievenbus. Dit recht is geldig tijdens de duur van de zorg.

De contactgegevens (naam en GSM-nummer) van de zorgverlener moeten zichtbaar worden aangebracht op de parkeer-zorgkaart.

De zorgverlener moet de parkeer-zorgkaart met de zijde, waar de contactgegevens zijn aangebracht, zichtbaar aanbrengen achter de voorruit van het voertuig.

De aanvraag voor een parkeer-zorgkaart kan gedaan worden via het e-loket of via het stadsloket.

Bij de aanvraag moet men volgende documenten of info toevoegen:

- identiteitskaart (als aanvraag via het stadsloket is gebeurd)
- GSM-nummer en e-mailadres
- verklaring op eer dat men bezoeken als zorgverlener uitvoert in functie van het verstrekken van zorg binnen de gemeenten van de Eerstelijnszone Middenkempen
- bewijs RIZIV-nummer
- inschrijvingsbewijs van het voertuig waarvoor de kaart wordt aangevraagd.

Er kan één parkeer-zorgkaart per zorgverlener worden aangevraagd. Er kunnen wel meerdere nummerplaten worden gekoppeld aan één parkeer-zorgkaart. Hierdoor kan de zorgverlener de kaart in verschillende voertuigen gebruiken.

De parkeer-zorgkaart is geldig in de 7 gemeenten van de Eerstelijnszone Middenkempen, zijnde Grobbendonk, Herentals, Herenthout, Kasterlee, Lille, Olen en Vorselaar, op de plaatsen waar de verkeersborden dit aangeven of waar een parkeer-zorgsticker is aangebracht.

Bij controle door de politie of een parkeerwachter zal de zorgverlener zich legitimeren door een bevestigingsbrief van één van de 7 gemeenten en de identiteitskaart.

Indien de zorgverlener stopt met zijn/haar functie uit te oefenen moet de parkeer-zorgkaart terug worden bezorgd bij de gemeente waar de aanvraag is gebeurd.

Bij misbruik zal de zorgverlener de kaart op eenvoudig verzoek terug aan de gemeente van aanvraag overhandigen.

Het stadsbestuur van Herentals is op geen enkele manier verantwoordelijk voor eventuele schade aan de oprit of de parkeerplaats bij de aanbieder.

De aanbieder verwijdert de parkeer-zorgsticker indien hij zijn/haar oprit/parkeerplaats niet meer ter beschikking wil stellen en brengt hiervan ook het stadsbestuur van op de hoogte.

Parkeer-zorgsticker

Met een parkeer-zorgsticker geeft een aanbieder aan dat zorgverleners met een parkeer-zorgkaart mogen parkeren voor zijn of haar garage of inrit, volgens de voorwaarden van gebruik van de parkeer-zorgkaart.

De parkeer-zorgsticker moet zichtbaar worden aangebracht op een garage, raam of brievenbus.

De aanvraag voor een parkeer-zorgsticker kan gedaan worden via het stadslot, via het Convent of via de website van stad Herentals.

Bij de aanvraag moet men volgende info toevoegen:

- naam en adres
- aantal gewenste parkeer-zorgstickers.

Er kunnen meerdere parkeer-zorgstickers per adres worden aangevraagd.

Indien de aanbieder niet meer wenst deel te nemen aan het systeem, kan hij of zij de sticker zelf verwijderen. Deze moet niet terug worden gestuurd naar het stadsbestuur.

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt. Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig het decreet lokaal bestuur.

### **Stemming op besluit 1**

- unaniem voor

<b>14</b>	<b>2021_GR_00041</b>	<b>Toetreding tot de dienstverlenende vereniging Cipal als aankoopcentrale aangaande de 'Raamovereenkomst voor de verwerving en exploitatie van een multifunctioneel cloud platform voor de ondersteuning van duurzaam beleid door positieve incentivering, effectieve ontrading en correcte handhaving': goedkeuring GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	---

### **Beschrijving**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

The Studio van Belfius en Flow Pilots van Cipal Schaubroeck stelden op 28 maart 2019 een nieuw project rond fietspromotie bij schoolgaande kinderen voor aan lokale besturen. Het voorgestelde project baseert zich op een project dat de voorbije legislatuur zeer succesvol werd geïnitieerd in de gemeente Bonheiden. In het project Bike2School kunnen kinderen uit het lager onderwijs digitale punten verdienen door met de fiets naar school te komen. Deze kunnen vervolgens verzilverd worden

op de lokale kermis of bij lokale handelaren. Verschillende Kempense gemeenten toonden interesse en vroegen naar een intergemeentelijke aanpak via IOK.

De raad van bestuur van IOK besliste op 17 mei 2019 een interessepeiling bij de gemeenten uit te voeren in functie van hun eventuele deelname aan het project, dit in functie van een eventuele indiening van een projectaanvraag.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 11 juni 2019 deelname aan het project goed.

In de zomer van 2019 lieten in totaal 16 Kempense lokale besturen weten principieel geïnteresseerd te zijn in deelname aan dit project. Het betreft volgende gemeenten: Balen, Dessel, Geel, Grobbendonk, Heist-op-den-Berg, Herentals, Herenthout, Herselt, Hoogstraten, Hulshout, Kasterlee, Laakdal, Ravels, Rijkevorsel, Vosselaar en Westerlo.

IOK heeft in het najaar van 2019, onder de naam Bike2School, een subsidieaanvraag ingediend binnen het Europese doelstelling-2-programma voor de Kempen (GTI-Kempen) en er werden al positieve contacten gelegd in functie van Vlaamse en provinciale cofinanciering. Op 24 oktober 2019 keurde de provincie Antwerpen 70.000 euro cofinanciering goed. Daarnaast bevestigde het departement Mobiliteit en Openbare Werken (MOW) de mogelijkheid van cofinanciering. De EFRO-projectaanvraag werd echter afgekeurd, vooral op vormelijke gronden (bijvoorbeeld het ontbreken van engagementen van gemeenten en scholen, ...). Inhoudelijk werd het project als sterk geëvalueerd.

De subsidieaanvraag werd, na aanpassingen rekening houdend met de opmerkingen van de technische werkgroep van EFRO, door IOK een tweede keer ingediend eind mei 2020. Op 18 mei 2020 ondertekenden de burgemeester en de algemeen directeur daartoe de cofinancieringsverklaring.

Op 9 juli 2020 werd de EFRO GTI-Kempen projectaanvraag voor het project Bike2School goedgekeurd.

Op 26 oktober 2020 werd kennis genomen van het definitieve EFRO-projectvoorstel en werd de samenwerkingsovereenkomst met IOK goedgekeurd.

Op 14 december 2020 keurde het college van burgemeester en schepenen de subsidieaanvraag voor het verbeteren van de verkeersveiligheid van schoolomgevingen bij het departement Mobiliteit en Openbare Werken goed. Deze subsidie wordt binnen het project van Bike2School aangegrepen om de aankoop van de scanners, die aan de schoolpoorten gehangen zullen worden, mee te financieren.

#### **Juridische grond**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40;
- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikelen 2,6° a en 7° b, 43 § 1, tweede lid) en 47.

#### **Argumentatie**

De raad van bestuur van Cival dv heeft op 24 oktober 2019, bijgesteld op 30 januari 2020, beslist om via een openbare procedure een overheidsopdracht te plaatsen waarvan het voorwerp bestaat uit "Raamovereenkomst voor de verwerving en exploitatie van een multifunctioneel cloud platform voor de ondersteuning van duurzaam beleid door positieve incentivering, effectieve ontrading en correcte handhaving" met bestek nr. CSMRTIOH20.

De raad van bestuur van Cival dv besliste op 23 december 2020 om voornoemde opdracht te gunnen aan de maatschap Smartville, met maatschappelijke zetel te Steenweg Deinze 154, 9810 Nazareth.

De voornoemde opdracht van Cipal dv is een raamovereenkomst met één leverancier en Cipal dv treedt hierbij op als opdrachtcentrale in de zin van artikelen 2,6° en 47 van de wet van 17 juni 2016.

De stad die een beroep doet op een aankoopcentrale is krachtens artikel 47, § 2 van de wet van 17 juni 2017 vrijgesteld van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren.

Het is aangewezen dat de stad toetreedt tot de aankoopcentrale aangaande "Raamovereenkomst voor de verwerving en exploitatie van een multifunctioneel cloud platform voor de ondersteuning van duurzaam beleid door positieve incentivering, effectieve ontrading en correcte handhaving" (Bestek CSMRTIOH20) om volgende redenen:

- de in de aankoopcentrale voorziene smart city oplossingen voldoen aan de behoefte van het bestuur en meer specifiek aan de behoefte voor de aankoop van een fietsregistratiesysteem met beloningsmechanisme met bijhorende hardware en software voor het regionale fietsstimuleringsproject Bike2School. Het bestuur heeft het engagement aangegaan om deel te nemen aan dit regionale project met 13 andere Kempense gemeenten onder coördinatie van IOK. Hiervoor werden reeds subsidies aangevraagd via EFRO en MOW;
- het bestuur moet zelf geen gunningsprocedure voeren wat een besparing aan tijd en geld betekent;
- Cipal dv beschikt over knowhow of technische expertise inzake de aankoop van licenties, gebruiksrechten, onderhouds- en ondersteuningsprogramma's m.b.t. standaardsoftware of ICT-infrastructuur door aanbestedende overheden.

De stad is niet verplicht tot enige afname van de raamovereenkomst (geen afnameverplichting) en de raamovereenkomst is ook niet-exclusief (een afname via een andere leverancier is mogelijk).

De nodige budgetten zijn beschikbaar.

## Besluit

---

De gemeenteraad beslist om toe te treden tot de aankoopcentrale Cipal dv aangaande "Raamovereenkomst voor de verwerving en exploitatie van een multifunctioneel cloudplatform voor de ondersteuning van duurzaam beleid door positieve incentivering, effectieve ontrading en correcte handhaving" (CSMRTIOH20).

### Stemming op besluit 1

- unaniem voor

### Sector vrije tijd

### Dienst cultuur en toerisme

15	2021_GR_00022	<b>Aanpassing tijdelijk subsidiereglement COVID-19-proof activiteiten: goedkeuring GOEDGEKEURD</b>
----	---------------	--

### Beschrijving

---

### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

In de zitting van 6 juli 2020 werd het dossier 'Aanwending middelen voor sport, jeugd en cultuur vanuit COVID-19-noodfonds: korte termijn' goedgekeurd. Hierin werd beslist dat erkende Herentalse verenigingen een subsidieaanvraag kunnen doen voor de extra kosten die ze moeten maken omwille van de coronacrisis.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 10 augustus 2020 het reglement ter ondersteuning van COVID-19-proof activiteiten principieel goed.

De gemeenteraad keurde op 1 september 2020 het reglement ter ondersteuning van COVID-19-proof activiteiten goed.

Maandag 14 december 2020 werd op de werkgroep 'Samen tegen corona' aanpassingen aan het reglement, voorgesteld door de administratie van de sector vrije tijd, besproken. De werkgroep gaat akkoord met de voorgestelde aanpassingen.

### **Argumentatie**

Het tijdelijk subsidiereglement COVID19-proof activiteiten werd gebruikt om de extra kosten die verenigingen moeten maken om te voldoen aan de verschillende maatregelen die worden opgelegd door een federale en/of lokale overheid om de verspreiding van het COVID19-virus tegen te gaan, te compenseren. Verenigingen moeten extra investeringen doen (zoals het aankopen van ontsmettingsgel, wegwerp handschoenen, mondkmaskers, plexiglas) om hun werking op te starten en activiteiten te mogen organiseren. In het huidige subsidiereglement COVID-19-proof activiteiten staan echter enkele voorwaarden en een duur vermeld die niet langer stroken met de duur van de COVID-19-pandemie:

- een erkende Herentalse vereniging kan de subsidie slechts één keer aanvragen
- de aanvrager bundelt alle maatregelen in één dossier
- het reglement geldt vanaf 1 juli 2020 tot en met 31 december 2020.

Aangezien de pandemie in 2021 zeker nog invloed zal hebben op de werking van verenigingen en aangezien verenigingen volgens de administratie de mogelijkheid moeten blijven hebben om in 2021 opnieuw een dossier in te dienen stelt de administratie van de sector vrije tijd volgende aanpassingen voor:

Voorwaarden:

- Schrappen:
  - Een erkende Herentalse vereniging kan de subsidie slechts één keer aanvragen
  - De aanvrager bundelt alle maatregelen in één dossier
- Toevoegen: Een erkende Herentalse vereniging kan de subsidie aanvragen om de 3 maanden

Periode:

- Het reglement geldt vanaf 1 juli 2020 tot en met 31 december 2021

Aangezien veel verenigingen erg beperkt of geen werking hebben opgestart in 2020, werden er tot op heden slechts 14 subsidieaanvragen voor COVID-19-proof activiteiten gedaan.

De administratie stelt voor om het saldo van 2020 bij de eerste aanpassing van het meerjarenplan in 2021 te voorzien.

### **Besluit**

---



Het gemeenteraad keurt het subsidiereglement COVID-19-proof activiteiten goed als volgt:

## **TIJDELIJK SUBSIDIEREGLEMENT COVID-19-PROOF ACTIVITEITEN**

### **1. Periode**

Het reglement geldt vanaf 1 juli 2020 tot en met 31 december 2021.

De gemeenteraad heft het tijdelijk subsidiereglement COVID-19-proof activiteiten, goedgekeurd op de gemeenteraad van 1 september 2020 op.

### **2. Doel**

De stad ondersteunt de werking van erkende Herentalse verenigingen door de extra onkosten te compenseren die noodzakelijk waren om hun werking en activiteiten veilig te kunnen organiseren tijdens de coronacrisis.

### **3. Doelgroep**

Het reglement kan ingeroepen worden door erkende Herentalse verenigingen volgens het erkenningsreglement van de stad Herentals, bekrachtigd door het college van burgemeester en schepenen.

### **4. Voorwaarden**

- De aanvrager moet een erkende Herentalse vereniging zijn.
- De extra gemaakte kosten moet rechtstreeks verband houden met de coronacrisis.
- Een erkende Herentalse vereniging kan de subsidie aanvragen om de 3 maanden.
- Bewijslast:
  1. alle effectief gemaakte kosten worden duidelijk meegegeven in een financieel overzicht
  2. facturen en betaalopdrachten worden toegevoegd.
- De gemaakte kosten moeten 50 euro of meer bedragen.
- Er wordt geen maximum gezet op de financiële compensatie. De bedragen worden evenredig verdeeld binnen het beschikbare budget.

### **5. Aanvraag**

De aanvrager vraagt de subsidie aan via het aanvraagformulier.

De extra gemaakte kosten moeten rechtstreeks verband houden met de coronacrisis. De administratie beslist welke kosten rechtstreeks verband houden met de coronacrisis.

Laattijdige aanvragen worden niet behandeld.

### **6. Betaling**

De subsidie wordt evenredig uitbetaald tot uitputting van het budget.

Een subsidie voor een bedrag lager dan 50 euro wordt niet uitbetaald.

### **7. Betwisting**

Het college van burgemeester en schepenen behandelt alle betwistingen.

Indien de aanvrager onjuiste gegevens gebruikt voor het verkrijgen van een subsidie, kan het college van burgemeester en schepenen het uitgekeerde bedrag terugvorderen en de aanvrager uitsluiten voor verdere subsidiëring.

## 8. Procedure

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt. Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig het decreet lokaal bestuur.

### Stemming op besluit 1

- unaniem voor

### Stedelijke academie voor muziek, woord en dans

16	2021_GR_00002	<b>Stedelijke academies: samenwerkingsplatform ICT: goedkeuring GOEDGEKEURD</b>
----	---------------	---

### Beschrijving

---

#### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De beide stedelijke academies zitten sinds 4 november 2003 in een samenwerkingsplatform ICT met een aantal andere academies. Deelname aan een samenwerkingsplatform is verplicht voor een academie om een ICT-coördinator te kunnen aanstellen. De stad Diest is (via de Hagelandse Academie voor Muziek en Woord) de beherende gemeente van het samenwerkingsplatform.

In verhouding tot hun leerlingenaantal krijgt een academie elk schooljaar ICT-punten toegekend. De samenwerkende academies leggen hun ICT-punten voor dat jaar samen en aan de hand daarvan gebeuren de aanstellingen van de ICT-coördinatoren door de gemeente Diest. In de praktijk stelt elke academie apart zijn eigen ICT-coördinator voor, waarna de officiële aanstelling gebeurt door Diest.

Om de 6 jaar moet deze samenwerkingsovereenkomst vernieuwd worden. Het voorstel in bijlage, opgemaakt door de gemeente Diest, komt overeen met het modelcontract van OVSG. Er is echter één belangrijke aanpassing: het nieuwe contract stelt dat vanaf nu elke gemeente zelf zijn eigen ICT-coördinator(s) aanstelt, en dus niet de gemeente Diest.

#### Juridische grond

- Besluit van de Vlaamse regering betreffende ICT-coördinatie in het onderwijs van 5 december 2003

#### Argumentatie

Om een ICT-coördinator te kunnen aanstellen is een academie verplicht om in een samenwerkingsplatform te stappen. De beide academies zitten sinds 2003 in een samenwerkingsplatform met Diest als beherende gemeente. Om de 6 jaar moet de overeenkomst vernieuwd worden. De academies stellen voor om deze samenwerking verder te zetten.

De nieuwe overeenkomst bepaalt dat de deelnemende gemeenten hun ICT-coördinator zelf aanstellen. Hierdoor zal de administratieve planlast verminderen.

## Besluit

---

De gemeenteraad keurt de gewijzigde samenwerkingsovereenkomst ICT van de beide stedelijke academies goed.

### Stemming op besluit 1

- unaniem voor

### Bijlagen

---

- academies-overeenkomst samenwerkingsplatform ICT.pdf

### Sector burger en samenleving

#### Dienst kinderopvang

<b>17</b>	<b>2021_GR_00035</b>	<b>Beoordelingscriteria en -procedure voor adviesverlening lokaal bestuur bij uitbreidingsronde nieuwe plaatsen inkomenstarief (T2A) in de kinderopvang baby's en peuters: bekrachtiging van het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 18 januari 2021 GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	--

### Beschrijving

---

#### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De Vlaamse regering maakt deze legislatuur iets meer dan 27 miljoen euro vrij voor nieuwe plaatsen kinderopvang (baby en peuters) met inkomenstarief (trap 2A). De Vlaamse regering wil hiermee vooral nieuwe plaatsen creëren in die gemeenten waar de nood het hoogst is. De oproep richt zich vooral op groepsopvang, maar ook aanvragen gezinsopvang zullen mogelijk zijn.

Herentals komt in aanmerking voor 10 nieuwe plaatsen.

#### Juridische grond

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, art. 40, §2
- Besluit van de Vlaamse regering van 9 mei 2014 (BS 25 juli 2014) houdende de procedures voor de aanvraag en de toekenning van de vergunning en de subsidies voor gezinsopvang en groepsopvang van baby's en peuters (Uitbreidingsronden voor kinderopvang)
- Besluit van de Vlaamse regering van 24 mei 2013 (BS 18 juni 2013) houdende het lokaal beleid kinderopvang. Artikel 7 bepaalt dat het lokaal bestuur advies kan geven aan Kind en Gezin over de uitbreiding van kinderopvang binnen het eigen grondgebied

#### Argumentatie

Het budget van de Vlaamse regering wordt zo verdeeld dat tegemoet kan worden gekomen aan de lokale verschillen in nood aan bijkomende kinderopvangplaatsen. Het is de bedoeling om bijkomende middelen eerst toe te kennen in gemeenten waar de nood aan bijkomende plaatsen het grootst is, zodat het Agentschap Opgroeien verder kan inzetten op een evenwichtige spreiding van het aanbod waar ouders betalen naar inkomen. Daarnaast is het minstens even belangrijk dat ook binnen de

gemeente plaatsen gerealiseerd worden waar de nood het hoogst is, daar kan het lokaal bestuur via zijn adviesrol een rol in spelen.

#### Wat wordt er van het lokaal bestuur verwacht?

Het lokaal bestuur heeft als lokale regisseur een belangrijke inbreng bij de ontwikkeling van het lokale kinderopvangaanbod.

Het lokaal bestuur kan over elke aanvraag in zijn gemeente een negatief of positief advies uitbrengen. Een goed opgesteld advies is een meerwaarde bij de beoordeling van aanvraagdossiers. Dit advies is vaak mee bepalend in wie de subsidie toegekend krijgt.

- Als het lokaal bestuur geen advies uitbrengt, dan beslist het Agentschap Opgroeien over de aanvragen op basis van criteria opgenomen in het beslissingskader.
- Een negatief advies kan ertoe leiden dat een aanvraag uitgesloten wordt en dus niet in aanmerking komt voor de subsidie. Een negatief advies is enkel mogelijk als de aanvraag niet tegemoetkomt aan de lokale behoeften aan kinderopvang van baby's en peuters, of als de organisator weigert samen te werken met het lokaal loket kinderopvang.
- Als een lokaal bestuur een positief advies uitbrengt, dan kent het ook een score toe op basis van vooraf vastgelegde criteria. Een positief advies met score bepaalt mee welke aanvraag in de gemeente subsidie toegekend krijgt.

Om een zorgvuldig advies te kunnen formuleren, moet het lokaal bestuur uiterlijk op 31 januari 2021 de criteria bekend maken waarop ze zich zullen baseren om hun advies te formuleren. Hiermee kunnen organisatoren van kinderopvang rekening houden op het moment dat ze een aanvraag wensen in te dienen. De criteria moeten relevant, objectief en transparant zijn.

Wanneer de criteria en beoordelingsprocedure bepaald zijn, is het belangrijk deze werkwijze te formaliseren en te laten bekrachtigen door de gemeenteraad.

Het lokaal Overleg Kinderopvang kwam op vrijdag 4 december 2020 al een eerste keer bijeen om de criteria die voor Herentals relevant zijn, te bepalen. Deze brainstorming leidde tot een aantal criteria die in het lokaal overleg van 7 januari 2021 verfijnd en goedgekeurd werden.

#### Welke criteria werden er weerhouden:

##### 1. De organisator zet in op toegankelijke kinderopvang: 4 punten te behalen

- de opvanglocatie werkt met flexibele opvanguren minimum 30 minuten voor en na de standaarduren van 7 uur tot 18 uur, of is open op zaterdag: 1 punt
- de opvanglocatie heeft ruimere openingdagen dan de verplichte 220 openingdagen per jaar: 1 punt indien meer dan 5 dagen extra per jaar geopend
- het opvanginitiatief vangt tijdens schoolvakanties ook schoolgaande kinderen op: 1 punt (omwille van het grote tekort aan buitenschoolse opvangplaatsen in de gemeente)
- het opvanginitiatief kan aantonen dat het gelegen is in een omgeving waar er weinig aanbod is aan voorschoolse opvang baby's en peuters: 1 punt.

##### 2. Het opvanginitiatief heeft een extra aanbod voor kwetsbare gezinnen: 4 punten te behalen

- het opvanginitiatief houdt minstens 5 % van de opvangplaatsen vrij voor dringende en occasionele opvangvragen: 1 punt
- het opvanginitiatief realiseert extra opvangplaatsen voor inclusieopvang: 1 punt

- het opvanginitiatief werkt samen met een netwerk van stedelijke diensten, OCMW, hulpverleningsdiensten (Huis van het Kind), in het belang van maatschappelijk kwetsbare gezinnen om plaatsen te creëren specifiek voor kinderen uit deze gezinnen: 2 punten.

3. De organisator is betrokken bij het realiseren van het lokaal beleid kinderopvang: 2 punten te behalen

- betrokkenheid van de organisator bij de gemeente: 1 punt voor deelname voor minstens de helft van de vergaderingen van het Lokaal Overleg Kinderopvang, voor nieuwe initiatieven geldt een engagement om zich in de toekomst aan te sluiten bij het Lokaal Overleg Kinderopvang en de vergaderingen bij te wonen
- de organisator maakt zijn vrije plaatsen kenbaar aan ouders via het lokaal loket kinderopvang: 1 punt.

#### Beoordelingsprocedure advies van het lokaal bestuur bij uitbreidingsrondes

Artikel 1: Van zodra de Vlaamse regering een nieuwe uitbreidingsronde lanceert, wordt deze oproep vanuit de stad Herentals kenbaar gemaakt aan de bestaande kinderopvanginitiatieven en aan de brede bevolking (potentieel nieuwe organisatoren) via de gemeentelijke communicatiekanalen. Samen met de oproep informeert de stad de organisatoren over de vooropgestelde lokale beoordelingscriteria en de procedure die door het lokaal bestuur wordt gehanteerd.

Artikel 2: De organisator van kinderopvang bezorgt de stad Herentals zijn aanvraagdossier ten laatste op de dag waarop het dossier bij het Agentschap Opgroeien moet ingediend worden. Dit gebeurt via e-mail aan de schepen bevoegd voor kinderopvang en aan de coördinator kinderopvang (schepen voor kinderopvang en Patrice Cavens : [patrice.cavens@herentals.be](mailto:patrice.cavens@herentals.be)).

Artikel 3: De organisator ontvangt een ontvangstmelding van de stad Herentals.

Artikel 4: De dienst kinderopvang onderzoekt het dossier, toetst het af aan de vooropgestelde criteria van het lokaal bestuur en berekent voor elke aanvraag een totaalscore. De totaalscore wordt omgerekend a rato van het maximaal aantal punten die in het dossier kunnen gescoord worden.

Artikel 5: De score op basis van de adviescriteria wordt besproken in het Lokaal Overleg Kinderopvang. De organisator krijgt de kans om zijn dossier in het lokaal overleg voor te stellen. Het lokaal overleg beoordeelt de voorgestelde score en formuleert, rekening houdend met de bespreking en bemerkingen van het overleg, een advies voor het lokaal bestuur.

Artikel 6: Rekening houdend met het advies van het Lokaal Overleg Kinderopvang formuleert het college van burgemeester en schepenen een definitief en gemotiveerd beoordelingsadvies met bijhorende score. Dit advies wordt tijdig overgemaakt aan het Agentschap Opgroeien.

Artikel 7: De organisator wordt van de beslissing van het lokaal bestuur op de hoogte gebracht uiterlijk binnen de 8 dagen.

#### **Besluit**

---

De gemeenteraad bekrachtigt het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 18 januari 2021 en keurt de beoordelingscriteria en - procedure voor adviesverlening in het kader van de uitbreidingsronde kinderopvang baby's en peuters goed als volgt:

#### **1. beoordelingscriteria:**

1.1 de organisator zet in op toegankelijke kinderopvang: 4 punten te behalen

- de opvanglocatie werkt met flexibele opvanguren en is geopend minimum 30 minuten voor en na de standaarduren van 7 uur tot 18 uur, of is open op zaterdag: 1 punt
- de opvanglocatie heeft ruimere openingsdagen dan de verplichte 220 dagen per jaar: 1 punt indien meer dan 5 dagen extra per jaar geopend
- het opvanginitiatief kan aantonen dat het gelegen is in een omgeving waar weinig aanbod is aan voorschoolse opvang baby's en peuters: 1 punt.

1.2 het opvanginitiatief heeft een extra aanbod voor kwetsbare gezinnen: 4 punten te behalen

- het opvanginitiatief houdt minstens 5 % van de opvangplaatsen vrij voor dringende en occasionele opvangvragen: 1 punt
- het opvanginitiatief realiseert extra opvangplaatsen voor inclusieopvang: 1 punt
- het opvanginitiatief werkt samen met een netwerk van stedelijke diensten, OCMW, hulpverleningsdiensten (Huis van het Kind), in het belang van maatschappelijk kwetsbare gezinnen om plaatsen te creëren specifiek voor kinderen uit deze gezinnen: 2 punten.

1.3 de organisator is betrokken bij het realiseren van het lokaal beleid kinderopvang: 2 punten te behalen

- betrokkenheid van de organisator bij de gemeente: 1 punt voor deelname aan minstens de helft van de vergaderingen van het Lokaal Overleg Kinderopvang. Voor nieuwe initiatieven geldt een engagement om zich in de toekomst aan te sluiten bij het LOK en de vergaderingen bij te wonen
- de organisator maakt zijn vrije plaatsen kenbaar aan ouders via het lokaal loket kinderopvang: 1 punt.

## 2. beoordelingsprocedure

Artikel 1: Van zodra de Vlaamse regering een nieuwe uitbreidingsronde lanceert, wordt deze oproep vanuit de stad Herentals kenbaar gemaakt aan de bestaande kinderopvanginitiatieven en aan de brede bevolking (potentieel nieuwe organisatoren) via de gemeentelijke communicatiekanalen. Samen met de oproep informeert de stad de organisatoren over de vooropgestelde lokale beoordelingscriteria en de procedure die door het lokaal bestuur wordt gehanteerd.

Artikel 2: De organisator van kinderopvang bezorgt de stad Herentals zijn aanvraagdossier ten laatste op de dag waarop het dossier bij het Agentschap Opgroeien moet ingediend worden. Dit gebeurt via e-mail aan de schepen bevoegd voor kinderopvang en aan de coördinator kinderopvang (schepen voor kinderopvang en Patrice Cavens : [patrice.cavens@herentals.be](mailto:patrice.cavens@herentals.be))

Artikel 3: De organisator ontvangt een ontvangstmelding van de stad Herentals.

Artikel 4: De dienst kinderopvang onderzoekt het dossier, toetst het af aan de vooropgestelde criteria van het lokaal bestuur en berekent voor elke aanvraag een totaalscore. De totaalscore wordt omgerekend a rato van het maximaal aantal punten die in het dossier kunnen gescoord worden.

Artikel 5: De score op basis van de adviescriteria wordt besproken in het Lokaal Overleg Kinderopvang. De organisator krijgt de kans om zijn dossier in het lokaal overleg voor te stellen. Het lokaal overleg beoordeelt de voorgestelde score en formuleert, rekening houdend met de bespreking en bemerkingen van het overleg, een advies voor het lokaal bestuur.

Artikel 6: Rekening houdend met het advies van het Lokaal Overleg Kinderopvang formuleert het college van burgemeester en schepenen een definitief en gemotiveerd beoordelingsadvies met bijhorende score. Dit advies wordt tijdig overgemaakt aan het Agentschap Opgroeien.

Artikel 7: De organisator wordt van de beslissing van het lokaal bestuur op de hoogte gebracht uiterlijk binnen de 8 dagen.

### **Stemming op besluit 1**

- unaniem voor

## **Sector ondersteunende diensten**

### **Staf van de algemeen directeur**

<b>18</b>	<b>2021_GR_00017</b>	<b>IOK: vervanging plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	--

## **Beschrijving**

---

### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

In de zitting van 4 juni 2019 werd de heer Stefan Verraedt aangeduid als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van IOK en de heer Jennis Wagemans als plaatsvervanger.

De heer Jennis Wagemans nam op 4 januari 2021 ontslag als raadslid.

Er moet een nieuwe vervanger aangeduid worden voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode.

### **Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur

### **Argumentatie**

De N-VA-fractie draagt de heer Pieter Laureys voor als plaatsvervanger in de algemene vergadering van IOK voor de resterende duur van lokale bestuursperiode 2019 -2024.

De gemeenteraad stemt geheim over de voorgedragen vertegenwoordiger.

## **Besluit**

---

De gemeenteraad duidt de heer Pieter Laureys aan als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering van IOK voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019 -2024.

### **Stemming op besluit 1**

- 20 stem(men) voor
- 1 stem(men) tegen
- 6 onthouding(en)

<b>19</b>	<b>2021_GR_00018</b>	<b>IOK Afvalbeheer: vervanging plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	--

## Beschrijving

---

### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

In de zitting van 4 juni 2019 werd de heer Stefan Verraedt aangeduid als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van IOK Afvalbeheer en de heer Jennis Wagemans als plaatsvervanger.

De heer Jennis Wagemans nam op 4 januari 2021 ontslag als raadslid.

Er moet een nieuwe vervanger aangeduid worden voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode.

### Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur

### Argumentatie

De N-VA-fractie draagt de heer Pieter Laureys voor als plaatsvervanger in de algemene vergadering van IOK Afvalbeheer voor de resterende duur van lokale bestuursperiode 2019 -2024.

De gemeenteraad stemt geheim over de voorgedragen vertegenwoordiger.

## Besluit

---

De gemeenteraad duidt de heer Pieter Laureys aan als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering van IOK Afvalbeheer voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019 -2024.

### Stemming op besluit 1

- 19 stem(men) voor
- 1 stem(men) tegen
- 7 onthouding(en)

<b>20</b>	<b>2021_GR_00016</b>	<b>Cipal dv: vervanging plaatsvervangend vertegenwoordiger algemene vergadering GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	---

## Beschrijving

---



### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De gemeenteraad duidde op 12 maart 2019 de heer Stefan Verraedt, schepen, aan als vertegenwoordiger van de stad voor deelname aan de algemene en buitengewone algemene vergadering van Cipal dv voor de volledige duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024.

De gemeenteraad duidde op 12 maart 2019 de heer Jennis Wagemans, raadslid, aan als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de stad voor deelname aan de algemene en buitengewone algemene vergaderingen van Cipal dv voor de volledige duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024.

Raadslid Jennis Wagemans nam op 4 januari 2021 ontslag als raadslid. Er moet een nieuwe plaatsvervanger aangeduid worden.

### **Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur

### **Argumentatie**

De N-VA-fractie draagt de heer Pieter Laureys voor als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de stad voor deelname aan de algemene en buitengewone algemene vergaderingen van Cipal dv voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024.

De gemeenteraad stemt geheim over de aanduiding.

### **Besluit**

---

De gemeenteraad duidt de heer Pieter Laureys aan als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de stad voor deelname aan de algemene en buitengewone algemene vergaderingen van Cipal dv voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019 -2024.

### **Stemming op besluit 1**

- 18 stem(men) voor
- 1 stem(men) tegen
- 8 onthouding(en)

<b>21</b>	<b>2021_GR_00014</b>	<b>AZ Sint-Elisabeth Herentals vzw: vervanging vertegenwoordiger algemene vergadering GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	---

### **Beschrijving**

---

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Het stadsbestuur is vennoot in het AZ Sint-Elisabeth Herentals vzw.

Op 12 maart 2019 duidde de gemeenteraad mevrouw Axana Ceulemans aan als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van AZ Sint-Elisabeth Herentals vzw voor deelname aan de algemene vergadering voor de volledige lokale bestuursperiode 2019-2024. Mevrouw Axana Ceulemans nam ontslag als raadslid. De heer Jennis Wagemans werd in zitting van 11 februari 2020 aangeduid als vertegenwoordiger in vervanging van mevrouw Axana Ceulemans.

De heer Jennis Wagemans nam op 4 januari 2021 ontslag als raadslid. Er moet een nieuwe vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van AZ Sint-Elisabeth aangeduid worden.

#### **Juridische grond**

- Decreet lokaal bestuur
- Statuten AZ Sint-Elisabeth vzw

#### **Argumentatie**

De gemeenteraad moet een nieuwe vertegenwoordiger aanduiden in de algemene vergadering van AZ Sint-Elisabeth Herentals vzw ter vervanging van de heer Jennis Wagemans voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024.

De N-VA-fractie draagt de heer Pieter Laureys voor als vertegenwoordiger voor deelname aan de algemene vergadering van AZ Sint-Elisabeth Herentals vzw voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024.

De gemeenteraad stemt geheim over de voorgedragen afvaardigingen.

Er zijn evenveel uitgebrachte stemmen als stemgerechtigden. Het stemresultaat wordt in het besluit opgenomen.

#### **Besluit**

---

De gemeenteraad duidt de heer Pieter Laureys aan als vertegenwoordiger voor deelname aan de algemene vergadering van AZ Sint-Elisabeth Herentals vzw voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024 ter vervanging van de heer Jennis Wagemans.

#### **Stemming op besluit 1**

- 23 stem(men) voor
- 1 stem(men) tegen
- 3 onthouding(en)

<b>22</b>	<b>2021_GR_00009</b>	<b>AZ Sint-Elisabeth Herentals vzw: vervanging vertegenwoordiger algemene vergadering GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	---

#### **Beschrijving**

---

##### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Het stadsbestuur is vennoot in AZ Sint-Elisabeth Herentals vzw.

Op 12 maart 2019 duidde de gemeenteraad mevrouw Eva Kerkhofs aan als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van AZ Sint-Elisabeth Herentals vzw voor deelname aan de algemene vergadering voor de volledige lokale bestuursperiode 2019-2024.

Op 4 januari 2021 nam mevrouw Eva Kerkhofs ontslag als gemeenteraadslid.

## Juridische grond

- Decreet lokaal bestuur
- Statuten AZ Sint-Elisabeth vzw

## Argumentatie

De gemeenteraad moet een nieuwe vertegenwoordiger aanduiden in de algemene vergadering van AZ Sint-Elisabeth Herentals vzw ter vervanging van mevrouw Eva Kerkhofs voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024.

De N-VA-fractie draagt de heer Marnix Verheyen voor als vertegenwoordiger voor deelname aan de algemene vergadering van AZ Sint-Elisabeth Herentals vzw voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024.

De gemeenteraad stemt geheim over de voorgedragen afvaardigingen.

Er zijn evenveel uitgebrachte stemmen als stemgerechtigden. Het stemresultaat wordt in het besluit opgenomen.

## Besluit

---

De gemeenteraad duidt de heer Marnix Verheyen aan als vertegenwoordiger voor deelname aan de algemene vergadering van AZ Sint-Elisabeth Herentals vzw voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024 ter vervanging van mevrouw Eva Kerkhofs.

## Stemming op besluit 1

- 25 stem(men) voor
- 2 onthouding(en)

## Bijlagen

---

- OntslagbriefEvaKerkhofs.pdf

<b>23</b>	<b>2021_GR_00013</b>	<b>EVA vzw Handelshart Herentals: vervanging plaatsvervangend vertegenwoordiger algemene vergadering GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	--

## Beschrijving

---

### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

In het bestuursakkoord 2019-2024 wordt een hoofdstuk gewijd aan lokale economie en ondernemerschap. Hierin wordt gesteld dat het stadsbestuur haar ondernemers beter wil ondersteunen door middel van extra middelen enerzijds, maar een beter overlegmodel anderzijds: "We organiseren met Handelshart Herentals vzw een nieuw overlegmodel tussen ondernemers en stadsbestuur. In dit overlegorgaan beslissen handelaars, horeca-uitbaters en ondernemers mee over zaken die hen aanbelangen. Binnen dit overlegorgaan starten we een promotiefonds op, waarbij elke ondernemer op het grondgebied een bijdrage levert. Het stadsbestuur verdubbelt haar bijdrage."

Op 11 maart 2019 keurde het college van burgemeester en schepenen de krijtlijnen van dit nieuwe overleg- en financieringsmodel goed. Op 4 juni 2019 keurde de gemeenteraad de oprichting van EVA vzw Handelshart Herentals en de statuten van de vzw goed.

Op 1 oktober 2019 duidde de gemeenteraad de heer Jennis Wagemans aan als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering van EVA vzw Handelshart Herentals voor de volledige lokale bestuursperiode 2019-2024.

Op 4 januari 2021 nam de heer Jennis Wagemans ontslag als gemeenteraadslid.

De gemeenteraad duidt daarom een nieuwe plaatsvervanger voor de N-VA-fractie aan in de algemene vergadering voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024.

De voordracht van de algemene vergadering gebeurt conform de statuten, namens de fractie.

#### **Juridische grond**

- Decreet lokaal bestuur
- Statuten vzw Handelshart Herentals

#### **Argumentatie**

De gemeenteraad moet een nieuwe plaatsvervanger aanduiden in de algemene vergadering van vzw Handelshart Herentals ter vervanging van de heer Jennis Wagemans voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024.

De N-VA-fractie draagt de heer Pieter Laureys voor als plaatsvervanger voor deelname aan de algemene vergadering van EVA vzw Handelshart Herentals voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024.

De gemeenteraad stemt geheim over de voorgedragen afvaardiging.

Er zijn evenveel uitgebrachte stemmen als stemgerechtigden. Het stemresultaat wordt in het besluit opgenomen.

#### **Besluit**

---

De gemeenteraad duidt de heer Pieter Laureys aan als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor deelname aan de algemene vergadering van EVA vzw Handelshart Herentals voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024 ter vervanging van de heer Jennis Wagemans.

#### **Stemming op besluit 1**

- 23 stem(men) voor
- 1 stem(men) tegen
- 3 onthouding(en)

**24**

**2021\_GR\_00010**

**EVA vzw Handelshart Herentals: vervanging  
vertegenwoordiger algemene vergadering  
GOEDGEKEURD**

## Beschrijving

---

### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

In het bestuursakkoord 2019-2024 wordt een hoofdstuk gewijd aan lokale economie en ondernemerschap. Hierin wordt gesteld dat het stadsbestuur haar ondernemers beter wil ondersteunen door middel van extra middelen enerzijds, maar een beter overlegmodel anderzijds: "We organiseren met Handelshart Herentals vzw een nieuw overlegmodel tussen ondernemers en stadsbestuur. In dit overlegorgaan beslissen handelaars, horeca-uitbaters en ondernemers mee over zaken die hen aanbelangen. Binnen dit overlegorgaan starten we een promotiefonds op, waarbij elke ondernemer op het grondgebied een bijdrage levert. Het stadsbestuur verdubbelt haar bijdrage."

Op 11 maart 2019 keurde het college van burgemeester en schepenen de krijtlijnen van dit nieuwe overleg- en financieringsmodel goed. Op 4 juni 2019 keurde de gemeenteraad de oprichting van EVA vzw Handelshart Herentals en de statuten van de vzw goed.

Op 1 oktober 2019 duidde de gemeenteraad mevrouw Eva Kerkhofs aan als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van EVA vzw Handelshart Herentals voor de volledige lokale bestuursperiode 2019-2024.

Op 4 januari 2021 nam mevrouw Eva Kerkhofs ontslag als gemeenteraadslid.

De voordracht van de algemene vergadering gebeurt conform de statuten, namens de fractie.

### **Juridische grond**

- Decreet lokaal bestuur
- Statuten vzw Handelshart Herentals

### **Argumentatie**

De gemeenteraad moet een nieuwe vertegenwoordiger aanduiden in de algemene vergadering van vzw Handelshart Herentals ter vervanging van mevrouw Eva Kerkhofs voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024.

De N-VA-fractie draagt de heer Marnix Verheyen voor als vertegenwoordiger voor deelname aan de algemene vergadering van EVA vzw Handelshart Herentals voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024.

De gemeenteraad stemt geheim over de voorgedragen afvaardiging.

Er zijn evenveel uitgebrachte stemmen als stemgerechtigden. Het stemresultaat wordt in het besluit opgenomen.

## Besluit

---

De gemeenteraad duidt de heer Marnix Verheyen aan als vertegenwoordiger voor deelname aan de algemene vergadering van EVA vzw Handelshart Herentals voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024 ter vervanging van mevrouw Eva Kerkhofs.

### **Stemming op besluit 1**

- 25 stem(men) voor
- 2 onthouding(en)

## Bijlagen

---

- OntslagbriefEvaKerkhofs.pdf

<b>25</b>	<b>2021_GR_00019</b>	<b>vzw Eerstelijnszone Middenkempen: aanduiding vertegenwoordiger in de algemene vergadering en kandidaat-lid in de raad van bestuur GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	--

## Beschrijving

---

### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Om gezondheid, zorg en welzijn op de eerste lijn beter te organiseren, zet de Vlaamse Overheid in op de vorming van eerstelijnszones. De gemeenten Grobbendonk, Herentals, Herenthout, Kasterlee, Lille, Olen en Vorselaar vormen Eerstelijnszone Middenkempen. De Vlaamse Overheid keurde het gebied goed, waarna een Voorlopige Zorgraad, die bestaat uit vertegenwoordigers van de verschillende partners, werd opgestart. De Voorlopige Zorgraad ging van start met de voorbereiding van de inhoudelijke invulling van de Eerstelijnszone Middenkempen en met de voorbereiding van het subsidiedossier voor de Vlaamse Overheid.

In de gemeenteraad van 11 februari 2020 werd de heer Peter Bellens aangeduid als vertegenwoordiger in de algemene vergadering en als kandidaat-lid in de raad van bestuur van vzw Eerstelijnszone Middenkempen.

De heer Peter Bellens is overleden. Er moet een nieuw kandidaat-lid in de raad van bestuur van vzw Eerstelijnszone Middenkempen aangeduid worden.

### Juridische grond

- Decreet lokaal bestuur, 22 december 2017
- Besluit van de Vlaamse regering tot toekenning van een subsidie aan de initiatiefnemers in een afgebakende zone voor de oprichting van de zorgraden, 29 juni 2018
- Decreet over de organisatie van eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders, 26 april 2019
- Besluit van de Vlaamse regering tot erkenning en subsidiëring van de zorgraden en over de inwerkingtreding van het decreet van 26 april 2019 over de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders, 17 mei 2019

### Argumentatie

CD&V-fractie draagt de heer Bart Michiels voor als vertegenwoordiger in de algemene vergadering en als kandidaat-lid in de raad van bestuur van vzw Eerstelijnszone Middenkempen.

De gemeenteraad stemt geheim over de aanduiding.

## Besluit

---

De gemeenteraad duidt de heer Bart Michiels aan als vertegenwoordiger van de stad Herentals in de algemene vergadering en tevens voor te dragen als kandidaat-lid van de raad van bestuur van vzw Eerstelijnszone Middenkempen.

### **Stemming op besluit 1**

- 25 stem(men) voor
- 1 stem(men) tegen
- 1 onthouding(en)

<b>26</b>	<b>2021_GR_00012</b>	<b>Aanstelling van de heer Pieter Laureys als politieraadslid GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	---

### **Beschrijving**

---

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Op 25 januari 2019 duidde de gemeenteraad de politieraadsleden aan. Raadslid Axana Ceulemans werd verkozen als effectief lid, er werd geen opvolger aangeduid. Raadslid Axana Ceulemans nam ontslag als raadslid en dus als politieraadslid. N-VA diende een nieuwe voordrachtakte in en droeg raadslid Jennis Wagemans voor als effectief lid in de politieraad. De heer Jennis Wagemans werd aangeduid als effectief lid in de politieraad.

Raadslid Jennis Wagemans heeft op 4 januari 2021 ontslag genomen. Er moet een nieuw politieraadslid aangeduid worden.

#### **Juridische grond**

- Wet tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst van 15 januari 1999:

Artikel 19: "Wanneer een effectief lid voor het verstrijken van zijn mandaat ophoudt deel uit te maken van de politieraad en hij geen opvolger of opvolgers heeft, kunnen alle nog in functie zijnde gemeenteraadsleden die de voordracht van het te vervangen lid hadden ondertekend, gezamenlijk een kandidaat effectief lid en één of meer kandidaat-opvolgers voordragen. In dit geval worden deze kandidaten verkozen verklaard, de kandidaat-opvolgers in orde van hun voordracht. Is zulks niet het geval, dan wordt in de vervanging voorzien bij een geheime stemming waarbij elk gemeenteraadslid over één stem beschikt en de kandidaat die de meeste stemmen behaalde verkozen wordt verklaard. Bij staking van stemmen is artikel 17 van toepassing."

Artikel 21: "Met uitzondering van de omstandigheid bedoeld in het eerste lid van artikel 20 leidt het verlies van de hoedanigheid van gemeenteraadslid van rechtswege tot het beëindigen van het mandaat van lid van de politieraad."

#### **Argumentatie**

Er werd geen opvolger aangeduid voor de heer Jennis Wagemans.

De gemeenteraad neemt kennis van de voordrachtakte ingediend door N-VA, op naam van de heer Pieter Laureys.

De gemeenteraad duidt het voorgedragen politieraadslid aan.

### **Besluit**

---

De gemeenteraad neemt kennis van de voordrachtsakte en van de aanstelling van de heer Pieter Laureys als effectief lid in de politieraad van politiezone Neteland.

Er wordt een afschrift van deze beslissing bezorgd aan de directie van politiezone Neteland.

De volledige beslissing wordt overgemaakt aan het bestuurlijk toezicht.

## Bijlagen

---

- VoordrachtakteNVAPolitieraad\_Wagemans.pdf
- VoordrachtsakteNVAPolitieraad\_Laureys.pdf

<b>27</b>	<b>2021_GR_00025</b>	<b>Aanstelling van mevrouw Eva Brandwijk als politieraadslid GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	--

## Beschrijving

---

### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Op 25 januari 2019 duidde de gemeenteraad de politieraadsleden aan.

Raadslid Bart Michiels werd aangeduid als effectief politieraadslid. Hij heeft op 11 januari 2021 ontslag genomen.

Volgens de voordrachtsakte werd de heer Jan Michielsen aangeduid als zijn opvolger. De heer Jan Michielsen werd al aangeduid als effectief politieraadslid.

De voordrachtsakte vermeld geen tweede opvolger. Er moet een nieuwe voordrachtsakte ingediend worden.

### Juridische grond

- Wet tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst van 15 januari 1999:

Artikel 19: "Wanneer een effectief lid voor het verstrijken van zijn mandaat ophoudt deel uit te maken van de politieraad en hij geen opvolger of opvolgers heeft, kunnen alle nog in functie zijnde gemeenteraadsleden die de voordracht van het te vervangen lid hadden ondertekend, gezamenlijk een kandidaat effectief lid en één of meer kandidaat-opvolgers voordragen. In dit geval worden deze kandidaten verkozen verklaard, de kandidaat-opvolgers in orde van hun voordracht. Is zulks niet het geval, dan wordt in de vervanging voorzien bij een geheime stemming waarbij elk gemeenteraadslid over één stem beschikt en de kandidaat die de meeste stemmen behaalde verkozen wordt verklaard. Bij staking van stemmen is artikel 17 van toepassing."

Artikel 21: "Met uitzondering van de omstandigheid bedoeld in het eerste lid van artikel 20 leidt het verlies van de hoedanigheid van gemeenteraadslid van rechtswege tot het beëindigen van het mandaat van lid van de politieraad."

### Argumentatie

De gemeenteraad neemt kennis van de voordrachtakte ingediend op 25 januari 2021 door CD&V op naam van mevrouw Eva Brandwijk.

De voordrachtsakte maakt geen melding van een opvolger.

De gemeenteraad duidt het voorgedragen politieraadslid aan.



## Besluit

---

De gemeenteraad neemt kennis van de voordrachtsakte en van de aanstelling van mevrouw Eva Brandwijk als effectief lid in de politieraad van politiezone Neteland.

Er wordt een afschrift van deze beslissing bezorgd aan de directie van politiezone Neteland.

De volledige beslissing wordt overgemaakt aan het bestuurlijk toezicht.

## Bijlagen

---

- 20210111\_OntslagbriefPolitieraadslid.pdf
- 20210125\_Voordrachtsakte\_politieraad.pdf

<b>28</b>	<b>2021_GR_00007</b>	<b>Vervanging fractieleider N-VA: kennisname GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	--

## Beschrijving

---

### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Op de installatievergadering van 25 januari 2019 werden de fracties vastgelegd.

- de lijst nr. 1 vormen één fractie onder de naam "sp.a"
- de lijst nr. 2 vormen één fractie onder de naam "N-VA"
- de lijst nr. 3 vormen één fractie onder de naam "CD&V"
- de lijst nr. 4 vormen één fractie onder de naam "Groen"
- de lijst nr. 5 vormen één fractie onder de naam "Vlaams Belang"
- de lijst nr. 7 vormen één fractie onder de naam "Stadslijst".

De gemeenteraad nam kennis van de voordracht van volgende gemeenteraadsleden als fractieleider:

- voor de lijst nr.1 sp.a: de heer Jan Bertels
- voor de lijst nr.2 N-VA: de heer Jennis Wagemans
- voor de lijst nr.3 CD&V: de heer Rutger Moons
- voor de lijst nr.4 Groen: de heer Peter Verpoorten
- voor de lijst nr. 5 Vlaams Belang: mevrouw Els Sterckx
- voor de lijst nr. 7 Stadslijst: de heer Bart Lamers.

De heer Bart Lamers nam ontslag als raadslid en werd vervangen door de heer François Vermeulen. Hij werd dan ook fractieleider.

### Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur

### Argumentatie

De gemeenteraad neemt kennis van de aanduiding van de heer Pieter Laureys als fractieleider van lijst nr.2 N-VA.

## Besluit

---

De gemeenteraad neemt kennis van de aanduiding van de heer Pieter Laureys als fractieleider voor de lijst nr.2 N-VA.

**29**

**2021\_GR\_00023**

**Vervanging fractieleider CD&V: kennisname  
GOEDGEKEURD**

## **Beschrijving**

---

### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Op de installatievergadering van 25 januari 2019 werden de fracties vastgelegd.

- de lijst nr. 1 vormen één fractie onder de naam "sp.a"
- de lijst nr. 2 vormen één fractie onder de naam "N-VA"
- de lijst nr. 3 vormen één fractie onder de naam "CD&V"
- de lijst nr. 4 vormen één fractie onder de naam "Groen"
- de lijst nr. 5 vormen één fractie onder de naam "Vlaams Belang"
- de lijst nr. 7 vormen één fractie onder de naam "Stadslijst".

De gemeenteraad nam kennis van de voordracht van volgende gemeenteraadsleden als fractieleider:

- voor de lijst nr.1 sp.a: de heer Jan Bertels
- voor de lijst nr.2 N-VA: de heer Jennis Wagemans
- voor de lijst nr.3 CD&V: de heer Rutger Moons
- voor de lijst nr.4 Groen: de heer Peter Verpoorten
- voor de lijst nr. 5 Vlaams Belang: mevrouw Els Sterckx
- voor de lijst nr. 7 Stadslijst: de heer Bart Lamers.

De heer Bart Lamers nam ontslag als raadslid en werd vervangen door de heer François Vermeulen. Hij werd dan ook fractieleider.

De heer Jennis Wagemans nam ontslag als raadslid en fractieleider. Hij werd als raadslid vervangen door de heer Marnix Verheyen. De heer Pieter Laureys werd fractieleider voor lijst nr.2 N-VA.

### **Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur

### **Argumentatie**

De heer Peter Bellens is overleden. Raadslid Ludo Van den Broeck nam het mandaat van raadslid op.

De heer Bart Michiels nam ontslag als voorzitter van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn.

De heer Rutger Moons werd aangesteld als voorzitter van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn. De heer Rutger Moons was fractieleider voor lijst nr.3 CD&V.

De gemeenteraad neemt kennis van de aanduiding van de heer Ludo Van den Broeck als fractieleider voor lijst nr. 3 CD&V.

## Besluit

---

De gemeenteraad neemt kennis van de aanduiding van de heer Ludo Van den Broeck als fractieleider voor de lijst nr. 3 CD&V.

<b>30</b>	<b>2021_GR_00020</b>	<b>nv SO De Woonbrug: aanduiding kandidaat-bestuurder GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	---

## Beschrijving

---

### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Het stadsbestuur is vennoot van nv SO De Woonbrug.

In de gemeenteraad van 12 maart 2019 werd de heer Peter Bellens aangeduid als kandidaat-bestuurder in de raad van bestuur van nv SO De Woonbrug voor de volledige duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024.

De heer Peter Bellens is overleden op 21 december 2020. Er moet een nieuwe kandidaat-bestuurder aangeduid worden.

### Juridische grond

- Statuten van De Woonbrug
- Decreet lokaal bestuur

### Argumentatie

De CD&V-fractie draagt de heer Matthias Verhegge voor als kandidaat-bestuurder in de raad van bestuur van nv SO De Woonbrug voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024.

De gemeenteraad stemt geheim over de voorgedragen afvaardiging.

## Besluit

---

De gemeenteraad draagt de heer Matthias Verhegge voor als kandidaat-bestuurder om te zetelen in de raad van bestuur van nv SO De Woonbrug voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024.

Het college van burgemeester en schepenen bezorgt een afschrift van deze beslissing aan nv SO De Woonbrug.

### Stemming op besluit 1

- 18 stem(men) voor
- 7 stem(men) tegen
- 2 onthouding(en)

**31****2021\_GR\_00027****Vzw OpWeg: vervanging kandidaat-bestuurder in de raad van bestuur  
GOEDGEKEURD**

## Beschrijving

---

### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Het stadsbestuur neemt deel aan de raad van bestuur van vzw OpWeg.

De heer Peter Bellens werd in de raad van 12 maart 2019 aangeduid als kandidaat-bestuurder in de raad van bestuur van vzw OpWeg.

De heer Peter Bellens is overleden op 21 december 2020. Hij moet vervangen worden in de raad van bestuur.

De gemeenteraad draagt een kandidaat-bestuurder voor om te zetelen in de raad van bestuur van vzw OpWeg voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024.

### Juridische grond

- Decreet lokaal bestuur, artikel 432

### Argumentatie

De CD&V-fractie draagt de heer Bart Michiels voor kandidaat-bestuurder om te zetelen in de raad van bestuur van vzw OpWeg.

De gemeenteraad stemt geheim over de voordracht van de kandidaat-bestuurder.

Er zijn evenveel uitgebrachte stemmen als stemgerechtigden. Het stemresultaat wordt in het besluit opgenomen.

## Besluit

---

De gemeenteraad draagt Bart Michiels voor als kandidaat-bestuurder om te zetelen in de raad van bestuur van vzw OpWeg voor de volledige duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024.

Het college van burgemeester en schepenen bezorgt een afschrift van deze beslissing aan vzw OpWeg.

### Stemming op besluit 1

- 24 stem(men) voor
- 1 stem(men) tegen
- 2 onthouding(en)

**32****2021\_GR\_00029****Regionaal landschap Kleine en Grote Nete: vervanging plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering  
GOEDGEKEURD**

## Beschrijving

---

### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Stad Herentals is lid van vzw Regionaal Landschap Kleine en Grote Nete.

In gemeenteraad van 12 maart werd de heer Rutger Moons aangeduid als als vertegenwoordiger en Peter Bellens als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor deelname aan de algemene vergadering van Regionaal Landschap Kleine en Grote Nete voor de volledige duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024.

De heer Peter Bellens is overleden op 21 december 2020.

Er moet een nieuwe plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Regionaal Landschap Kleine en Grote Nete aangeduid worden voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024.

### Juridische grond

- Decreet lokaal bestuur, artikel 432

### Argumentatie

De algemene vergadering is, als lokaal gedragen organisatie, samengesteld uit vertegenwoordigers van de lokale besturen.

De CD&V-fractie draagt de heer Ludo Van den Broeck voor als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor deelname aan de algemene vergadering van Regionaal Landschap Kleine en Grote Nete voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024.

De gemeenteraad stemt geheim over de voorgedragen afvaardiging.

Er zijn evenveel stemmen als stemgerechtigden. Het stemresultaat wordt in het besluit opgenomen.

## Besluit

---

De gemeenteraad duidt de heer Ludo Van den Broeck, Schransstraat 15 in Herentals, vandenbroeckludo@telenet.be , aan als plaatsvervangend vertegenwoordiger van het stadsbestuur voor deelname aan de algemene vergadering van Regionaal Landschap Kleine en Grote Nete voor de voor de volledige duur van de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024.

Het college van burgemeester en schepenen bezorgt een afschrift van deze beslissing aan vzw Regionaal Landschap Kleine en Grote Nete.

### Stemming op besluit 1

- 25 stem(men) voor
- 2 onthouding(en)

<b>33</b>	<b>2021_GR_00030</b>	<b>Logo Kempen vzw: vervanging vertegenwoordiger in de algemene vergadering GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	---

## Beschrijving

---

### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Logo Kempen coördineert een regionaal gezondheidsnetwerk waarbij lokale besturen, onderwijs, zorgorganisaties, partners, terreinwerkers en gezondheidsprofessionals samen werken aan de uitvoering van het Vlaams preventief gezondheidsbeleid en de gezondheidsdoelstellingen. De focus ligt op ziektepreventie en gezondheidspromotie.

De gemeenteraad duidde op 12 maart 2019 de heer Peter Bellens aan als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van de vzw Logo Kempen.

De heer Peter Bellens is overleden op 21 december 2020. Er moet een nieuwe vertegenwoordiger aangeduid worden.

### Juridische grond

- Decreet lokaal bestuur
- Statuten Logo Kempen vzw

### Argumentatie

De CD&V-fractie draagt de heer Bart Michiels voor als vertegenwoordiger voor deelname aan de algemene vergadering van de vzw Logo Kempen voor de volledige duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024.

De gemeenteraad stemt geheim over de aanduiding van de vertegenwoordiger.

Er zijn evenveel uitgebrachte stemmen als stemgerechtigden. Het stemresultaat wordt in het besluit opgenomen.

## Besluit

---

De gemeenteraad duidt de heer Bart Michiels aan als vertegenwoordiger van de stad voor deelname aan de algemene vergadering van de vzw Logo Kempen voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019 - 2024.

Het college van burgemeester en schepenen bezorgt een afschrift van deze beslissing aan de vzw Logo Kempen.

### Stemming op besluit 1

- 25 stem(men) voor
- 1 stem(men) tegen
- 1 onthouding(en)

**34**

**2021\_GR\_00024**

**COVID-19 - Vlaanderen helpt - Optie 1 - Lokale contacttracing: afsluiten samenwerkingsovereenkomst en bijlagen door bevoegd lokaal orgaan: bekrachtiging hoogdringende goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen van 18 januari 2021  
GOEDGEKEURD**

## Beschrijving

---

### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Op 14 december 2020 keurde het college van burgemeester en schepenen goed:

- om in te gaan op de oproep om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken onder de vorm van optie 1, dit gebeurt in vereniging met de lokale besturen uit Neteland Zorg en Welzijn
- dat Herentals hierin de rol van trekkende gemeente vervult als administratief coördinator
- dat de samenwerkingsovereenkomst en de verwerkersovereenkomst die in dit verband moeten afgesloten worden (en hun bijlagen) in een volgende fase ter goedkeuring worden voorgelegd.

Fase 1 - Aanmelding lokaal bestuur voor deelname aan de lokale contacttracing vereiste dat die melding tegen 11 december 2020 per mail moest gebeuren. Daarom mailde het bestuur op 9 december 2020 Vlaanderen Helpt dat Herentals zich engageert voor optie 1 en daarin de rol van trekkende gemeente op zich neemt. Daarmee was stap 1 uit fase 1 vervuld.

Stap 2 zorgde er voor dat het bestuur 18 december 2020 via het Digitaal Loket van het ABB volgende documenten ontving:

- de officiële ontvangstmelding van 17 december 2020 met volgende bijlagen:
  - bijlage 1 - afsprakenkader gemeenten zorgraden
  - bijlage 2 - verwerkingsovereenkomst verwerken van persoonsgegevens om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de Covid-19-pandemie te versterken
  - bijlage 3A - aanvraag toegang Interne Controletoeren – lokaal bestuur
  - bijlage 3B - aanvraag toegang UVS – lokaal bestuur
  - bijlage 4 - protocol voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens van het Agentschap Zorg en Gezondheid (AZG) naar de gemeente Herentals en het OCMW Herentals
- de samenwerkingsovereenkomst van gemeenten die zich verenigen
- de richtlijnen met betrekking tot AVG/ GDPR voor lokale besturen.

Thans moeten volgende stappen genomen worden:

- stap 3: vervolledigen en ondertekenen van de samenwerkingsovereenkomst en de bijlagen
- stap 4: goedkeuring afsluiten samenwerkingsovereenkomst en bijlagen door bevoegd lokaal orgaan
- stap 5: ondertekende overeenkomsten uiterlijk 31 januari 2021 bezorgen via digitaal loket.

Omdat zowel de stad alsook het OCMW betrokken worden bij de uitvoering, moeten zowel de stad alsook het OCMW de samenwerkingsovereenkomst en bijlagen goedkeuren.

### Juridische grond

- Decreet lokaal bestuur van 17 december 2017, en latere wijzigingen
- Besluit van de Vlaamse regering van 13 november 2020 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken

### Argumentatie

In de fase van de COVID-19-crisis waarin we ons momenteel bevinden, is een cruciale rol weggelegd voor contactonderzoek en bronopsporing.

- Bij contactonderzoek wordt gezocht met wie een besmet iemand nauw contact heeft gehad. Hier is de snelheid van de contacttracing belangrijk. Het is de bedoeling om zoveel mogelijk mensen te bereiken die in contact zijn gekomen met besmette personen. Zij krijgen advies over hoe ze zich kunnen beschermen en welke maatregelen ze kunnen nemen om anderen te beschermen. Dat vermijdt een mogelijke (nieuwe) toename van het aantal patiënten.
- Bij bronopsporing wordt gezocht van wie de besmette persoon zelf de besmetting heeft opgelopen. Bronopsporing heeft als voordeel dat heel gericht kan gezocht worden waar de besmettingen vandaan komen en de lokale besturen als beleidsmakers heel gericht maatregelen (preventie, sensibilisering, handhaving) kunnen nemen.

Ter ondersteuning van de centrale contactopsporing heeft de Vlaamse regering op 16 oktober 2020 de lokale besturen gemobiliseerd om complementair in te zetten op preventie, sensibilisering, bronopsporing, quarantaine-coaching en lokaal contactonderzoek.

De contouren werden verder uitgewerkt in het besluit van de Vlaamse regering van 13 november 2020 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken.

Wat de aard van de engagementen betreft, kunnen lokale besturen in het kader van het besluit van de Vlaamse regering van 13 november 2020 kiezen tussen de volgende opties:

- Optie 1: inzet in sensibilisering, preventie, bronopsporing en quarantainecoaching
- Optie 2: inzet in sensibilisering, preventie, bronopsporing, quarantainecoaching en aanvullend lokaal contactonderzoek.

De lokale besturen werken in al deze opdrachten ondersteunend en/of aanvullend op de werking van de COVID-19-teams binnen de zorggraden alsook op de werking van de centrale contactcenters.

De lokale besturen worden gesubsidieerd voor het opnemen van complementaire engagementen als volgt :

- de gemeenten die inzetten op optie 1 (preventie, sensibilisering, bronopsporing, analyse van clusters, quarantaine-coaching en aandacht voor kwetsbare personen of groepen) krijgen een forfaitaire subsidie van 0,125 euro per inwoner per maand voor maximum 5 maanden (ten vroegste start op 1 november 2020 – uiterlijk tot 31 maart 2021)
- de gemeenten die inzetten op optie 2 (voorgaande engagementen optie 1 + aanvullend lokaal contactonderzoek) krijgen voorgaande forfaitaire subsidie en daarnaast nog een variabele subsidie van 100 euro per afgehandeld ticket/werkorder van een nieuwe indexpatiënt, inclusief de werkorders/tickets van een evenwaardig aantal hoog risicocontacten.
- Periode: ten vroegste vanaf 1 november 2020 tot uiterlijk 31 maart 2021.

De gemeente zette op 14 december 2020, na overleg met alle betrokken diensten, complementair in op optie 1. Het bovenstaande is immers een beperkte aanvulling op het project COVID-coaching dat al sedert augustus 2020 werd opgestart door de lokale besturen Neteland Zorg en Welzijn in samenwerking met de vzw Eerstelijnszone Middenkempen . Het gaat slechts om een beperkte uitbreiding van de werkzaamheden, maar daardoor worden ze wel gesubsidieerd.

Hiertoe wordt door de stad en het OCMW een samenwerkingsovereenkomst opgesteld met het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid.

Bij deze samenwerkingsovereenkomst worden volgende documenten als bijlage gevoegd :

- Afsprakennota waarin de gemeente, in overleg met de COVID-19-teams haar engagementen die zij in het kader van de samenwerkingsovereenkomst zal uitvoeren, concreet omschrijft.



- De nodige verwerkersovereenkomst(en) zoals voorzien op [www.vlaanderenhelpt.be](http://www.vlaanderenhelpt.be).
- De contactlijsten met het oog op het aanvragen van de nodige accounts op deze engagementen te kunnen uitvoeren.
- In voorkomend geval, de nodige protocollen zoals voorzien op [www.vlaanderenhelpt.be](http://www.vlaanderenhelpt.be).

Het opnemen van deze engagementen geschiedt met inachtneming van de bescherming van de privacy van de burgers, zoals onder meer gewaarborgd door de algemene verordening gegevensbescherming (AVG).

De stad en het OCMW zorgen voor de nodige capaciteit en middelen om dit engagement kwaliteitsvol op te nemen.

De engagementen die de stad en het OCMW opnemen, doen geen afbreuk aan de engagementen die door de stad en het OCMW in de bestrijding van de coronapandemie reeds opgenomen worden binnen de werking van de Eertselijnszone (ELZ). Integendeel, ze zijn bedoeld om deze werking nog te versterken.

De samenwerkingsovereenkomst en bijlagen werden aangevuld met de gevraagde gegevens. Ze werden bovendien aangevuld met de suggesties die onze functionaris voor gegevensbescherming (Welzijnszorg Kempen) formuleerde in het advies van 23 december 2020. Het AZG bevestigde telefonisch op 6 januari 2020 akkoord te gaan met deze aanpassingen.

Omdat de opgelegde timing voor de stap 5 (Ondertekende overeenkomsten uiterlijk 31 januari 2021 bezorgen via digitaal loket) niet toelaat de samenwerkingsovereenkomst met bijlagen tijdig ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad, diende het college van burgemeester en schepenen op grond van artikel 269 van het decreet lokaal bestuur (DLB) bij hoogdringendheid de samenwerkingsovereenkomst met bijlagen goed te keuren met het oog op het bekomen van de nodige accounts, doch onder voorbehoud van bekrachtiging van deze beslissing op de eerstvolgende gemeenteraad waarop dit wetmatig kan geagendeerd worden. De motivatie om op deze manier te werk te gaan, vinden we in:

- Artikel 191 van het Verdrag betreffende de Werking van de Europese Unie verankert het voorzorgsbeginsel in het kader van het beheer van internationale gezondheids crisissen en van de actieve voorbereiding van zulke potentiële crisissen. Dit beginsel houdt in dat, wanneer een ernstig risico hoogstwaarschijnlijk werkelijkheid zal worden, het aan de overheid is om dringende en voorlopige maatregelen te nemen.
- De oproep van de Vlaamse regering van 16 oktober 2020, verankerd in het besluit van de Vlaamse regering van 13 november 2020 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken, aan alle Vlaamse gemeenten om aanvullend en ondersteunend aan de reeds bestaande initiatieven bijkomende engagementen op te nemen in deze strijd.
- De hoge besmettingsgraad in Vlaanderen.
- De complementaire engagementen die worden opgenomen in het kader van de bestrijding van de COVID-19-pandemie, meer in het bijzonder in het kader van het verder beheersen van de tweede golf en het proberen vermijden van een derde golf.
- Het feit dat het een en ander vergt dat de stad en het OCMW zo snel mogelijk hun engagementen kunnen opstarten, zodat geen kostbare tijd verloren gaat.
- Het feit dat om te kunnen opstarten de ondertekening van de samenwerkingsovereenkomst met bijlagen vereist is. Op basis daarvan ontvangen de stad en het OCMW tevens de nodige accounts voor van de verschillende platformen.
- De nodige stukken hiertoe werden sedert 7 december 2020 door de Vlaamse overheid algemeen ter beschikking gesteld en specifiek voor de stad Herentals via het digitaal loket op

18 december 2020, zodat gemeenten en OCMW's niet vroeger konden agenderen of reageren.

- De dringende noodzakelijkheid, die niet toelaat te wachten tot de eerstvolgende gemeenteraad omwille van de noodzaak om engagementen onmiddellijk te kunnen opnemen.
- De hoogdringendheid die blijkt uit de epidemiologische resultaten voor Vlaanderen, die van dag op dag evolueren.
- Het ontwerpbesluit dat we ontvingen met de ontvangstmelding.

Het college van burgemeester en schepenen besliste op 18 januari 2021 kennis te nemen van de voorgelegde samenwerkingsovereenkomst met bijlagen en deze goed te keuren. Dat besluit werd genomen bij hoogdringendheid en onder voorbehoud van bekrachtiging door de gemeenteraad. Het college van burgemeester en schepenen vroeg de voorzitter daarom dit punt op de eerstvolgende zitting van de gemeenteraad ter bekrachtiging voor te leggen.

## Besluit

---

De gemeenteraad bekrachtigt het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 18 januari 2021 waarmee het kennis neemt van de voorgelegde samenwerkingsovereenkomst met bijlagen en deze goedkeurt.

## Stemming op besluit 1

- unaniem voor

<b>35</b>	<b>2021_GR_00034</b>	<b>COVID-19 - Vlaanderen helpt - Quarantaine-handhaving: afsluiten protocol met het Agentschap Zorg en Gezondheid: bekrachtiging hoogdringende goedkeuring college van burgemeester en schepenen van 18 januari 2021 GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	--

## Beschrijving

---

### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Op 14 december 2020 keurde het college van burgemeester en schepenen goed:

- om in te gaan op de oproep om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken onder de vorm van optie 1, dit gebeurt in vereniging met de lokale besturen uit Neteland Zorg en Welzijn
- dat Herentals hierin de rol van trekkende gemeente vervult als administratief coördinator
- dat de samenwerkingsovereenkomst en de verwerkersovereenkomst die in dit verband moeten afgesloten worden (en hun bijlagen) in een volgende fase ter goedkeuring worden voorgelegd.

Fase 1 - Aanmelding lokaal bestuur voor deelname aan de lokale contacttracing vereiste dat die melding tegen 11 december 2020 per mail moest gebeuren. Daarom mailde de stad op 9 december 2020 Vlaanderen Helpt dat Herentals zich engageert voor optie 1 en daarin de rol van trekkende gemeente op zich neemt. Daarmee was stap 1 uit fase 1 vervuld.

Het Overlegcomité besliste op 18 december 2020 dat een dringende aandacht op efficiëntere handhaving noodzakelijk is en dat meer moet worden ingezet op contactopsporing, contact- en omgevingsonderzoek en advisering en voorlichting omtrent COVID-19 om zodoende een verdere verspreiding van de schadelijke effecten veroorzaakt door COVID-19 tegen te gaan en te vermijden dat nieuwe, meer verregaande maatregelen moeten worden genomen om dit doel te bereiken.

Daarom voorziet het Vlaamse preventiedecreet thans in een informatie-uitwisseling met de lokale besturen van de gegevens van de personen die in verplichte quarantaine moeten met het oog op de controle en de handhaving van de verplichte quarantaine. Hierdoor krijgen de lokale besturen de tools in handen om deze controle en handhaving ook efficiënt te kunnen uitvoeren.

Om deze informatie-uitwisseling met de lokale besturen juridisch mogelijk te maken, moeten de lokale besturen en het Agentschap Zorg en Gezondheid een protocol afsluiten.

### **Juridische grond**

- Algemene verordening gegevensbescherming van 27 april 2016
- Decreet lokaal bestuur van 17 december 2017, en latere wijzigingen
- Besluit van de Vlaamse regering van 13 november 2020 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken
- Decreet van 21 november 2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid
- Besluit van de Vlaamse regering van 8 januari 2021 tot uitvoering van artikel 34/1, tweede lid, en artikel 47/1 van het decreet van 21 november 2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid en tot wijziging van het besluit van de Vlaamse regering van 12 juni 2020 tot uitvoering van het decreet van 29 mei 2020 tot organisatie van de meldingsplicht en het contactonderzoek in het kader van COVID-19

### **Argumentatie**

In de fase van de COVID-19-crisis waarin we ons momenteel bevinden, is niet alleen een cruciale rol weggelegd voor contactonderzoek en bronopsporing, maar ook voor quarantainehandhaving. De quarantainehandhaving past volledig in het project COVID-coaching dat al sedert augustus 2020 werd opgestart door de lokale besturen Neteland Zorg en Welzijn in samenwerking met de vzw Eerstelijnszone Middenkempen. Opdat lokale besturen zouden kunnen bijdragen tot de quarantainehandhaving, moet er een informatie-uitwisseling van het Agentschap Zorg en Gezondheid met de lokale besturen juridisch georganiseerd worden. Omwille van de algemene verordening gegevensbescherming van 27 april 2016 moeten de lokale besturen en het Agentschap Zorg en Gezondheid een protocol afsluiten.

Het opnemen van deze engagementen geschiedt met inachtneming van de bescherming van de privacy van de burgers, zoals onder meer gewaarborgd door de algemene verordening gegevensbescherming (AVG).

De gemeente zorgt voor de nodige capaciteit en middelen om dit engagement kwaliteitsvol op te nemen.

De engagementen die de gemeente opneemt, doen geen afbreuk aan de engagementen die de gemeente in de bestrijding van de coronapandemie reeds opgenomen worden binnen de werking van de Eerstelijnszone (ELZ). Integendeel, ze zijn bedoeld om deze werking nog te versterken.

Net zoals voor het lokale contactonderzoek en bronopsporing, moet ook de lokale quarantainehandhaving zo snel als mogelijk opgestart worden. Het college van burgemeester en schepenen moet met andere woorden op grond van artikel 269 DLB bij hoogdringendheid het protocol goedkeuren, doch onder voorbehoud van bekrachtiging van deze beslissing op de eerstvolgende

gemeenteraad waarop dit wetmatig kan geagendeerd worden. De motivatie om op deze manier te werk te gaan, vinden we in:

- Artikel 191 van het Verdrag betreffende de Werking van de Europese Unie verankert het voorzorgsbeginsel in het kader van het beheer van internationale gezondheids crisissen en van de actieve voorbereiding van zulke potentiële crisissen. Dit beginsel houdt in dat, wanneer een ernstig risico hoogstwaarschijnlijk werkelijkheid zal worden, het aan de overheid is om dringende en voorlopige maatregelen te nemen.
- De oproep van de Vlaamse regering van 16 oktober 2020, verankerd in het besluit van de Vlaamse regering van 13 november 2020 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken, aan alle Vlaamse gemeenten om aanvullend en ondersteunend aan de reeds bestaande initiatieven bijkomende engagementen op te nemen in deze strijd.
- De hoge besmettingsgraad in Vlaanderen.
- De complementaire engagementen die worden opgenomen in het kader van de bestrijding van de COVID-19-pandemie, meer in het bijzonder in het kader van het verder beheersen van de tweede golf en het proberen vermijden van een derde golf.
- Het feit dat het een en ander vergt dat de gemeente zo snel mogelijk haar engagementen kan opstarten, zodat geen kostbare tijd verloren gaat.
- Het feit dat om te kunnen opstarten de ondertekening van het protocol vereist is. Op basis daarvan ontvangt de gemeente tevens de nodige accounts voor van de verschillende platformen.
- De nodige stukken hiertoe werden sedert 10 januari 2021 door de Vlaamse overheid algemeen ter beschikking gesteld zodat gemeenten niet vroeger konden agenderen of reageren.
- De dringende noodzakelijkheid, die niet toelaat te wachten tot de eerstvolgende gemeenteraad omwille van de noodzaak om engagementen onmiddellijk te kunnen opnemen.
- De hoogdringendheid die blijkt uit de epidemiologische resultaten voor Vlaanderen, die van dag op dag evolueren.
- De te volgen werkwijze die we ontvingen.

Het college van burgemeester en schepenen besliste op 18 januari 2021 kennis te nemen van het voorgelegde protocol en deze goed te keuren. Dat besluit werd genomen bij hoogdringendheid en onder voorbehoud van bekrachtiging door de gemeenteraad. Het college van burgemeester en schepenen vroeg de voorzitter daarom dit punt op de eerstvolgende zitting van de gemeenteraad ter bekrachtiging voor te leggen.

## Besluit

---

De gemeenteraad bekrachtigt het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 18 januari 2021 waarmee het kennis neemt van het voorgelegde protocol en dit goedkeurt.

### Stemming op besluit 1

- unaniem voor

<b>36</b>	<b>2021_GR_00021</b>	<b>Streekplatform Kempen: Kempenpact2030: goedkeuring GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	---

## Beschrijving

---

### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De stad Herentals is lid van de vzw Streekplatform Kempen die op 11 april 2016 opgericht werd met volgende missie: "de Kempense lokale besturen, provincie Antwerpen, politieke partijen, sociale partners en regionale stakeholders verbinden zich met het Streekplatform Kempen in een actiegericht netwerk dat de sociaaleconomische streekontwikkeling versterkt. Het nieuwe samenwerkingsverband is actief in het arrondissement Turnhout, inclusief Heist-op-den-Berg en Nijlen. Het doel is om met één stem de Kempen te versterken."

De gezamenlijke ambities tegen 2030 (een inclusieve, warme, zorgzame, ondernemende, innoverende en duurzame samenleving zijn) zijn verwoord in het Kempenpact2030, een toekomstplan voor de regio geschreven vanuit een sterk Kempens bondgenootschap.

### **Juridische grond**

- Beslissing gemeenteraad 1 maart 2016 over de toetreding tot vzw Streekplatform Kempen

### **Argumentatie**

Het Kempenpact2030 beantwoordt aan de doelstelling 'opbouwen van een streekvisie op sociaaleconomisch vlak' zoals opgenomen in de oprichtingsakte van de vzw Streekplatform Kempen.

Aan de opmaak van het Kempenpact2030 ging een ruime sociaaleconomische analyse, co-creatie en een participatieproces vooraf waarover de stad meermaals geïnformeerd werd en waaraan de stad ook kon deelnemen.

De stad zet in op sterke partnerschappen in de regio om samen ambitieuze projecten aan te vatten om zo gemeenschappelijke ambities te kunnen waarmaken in 2030.

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 11 januari 2021 de visie en ambities van het Kempenpact2030 al principieel goedgekeurd.

De gemeenteraad moet deze visie en ambities goedkeuren.

## Besluit

---

De gemeenteraad keurt de visie en ambities van het Kempenpact2030 goed.

Het college van burgemeester en schepenen bezorgt een afschrift van deze beslissing aan vzw Streekplatform Kempen via [streekplatformkempen@iok.be](mailto:streekplatformkempen@iok.be).

### **Stemming op besluit 1**

- 25 stem(men) voor: Liese Bergen; Jan Bertels; Eva Brandwijk; Evelyn Breugelmans; Patrik De Cat; Marcel De Cuyper; Anne-Mie Hendrickx; Andreas Huyskens; Rob Lathouwers; Pieter Laureys; Susy Matthijs; Bart Michiels; Jan Michielsen; Rutger Moons; Tom Olyslaegers; Yoleen Van Camp; Pascal Van Nueten; Griet Van Nueten; Mien Van Olmen; Ludo Van den Broeck; Marnix Verheyen; François Vermeulen; Peter Verpoorten; Stefan Verraedt; Lore Wagemans
- 2 onthouding(en): Els Sterckx; Priscilla Van Thielen

## Bijlagen

---

- Kempenpact2030.pdf

## Dienst financiën

<b>37</b>	<b>2021_GR_00031</b>	<b>Huur, onderhoud en verbruik van multifunctionele kopieertoestellen en printers (looptijd van 5 jaar) voor de stad, het OCMW en het AGB Sport en Recreatie - dossier 2021-003 - goedkeuring van de toetreding tot de raamovereenkomst van VITO nv GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	---

## Beschrijving

---

### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De lopende huurovereenkomst voor de multifunctionele kopieertoestellen en printers van de stad, het OCMW en het AGB Sport en Recreatie loopt af in april van dit jaar. Daarom moet er een nieuw aanbestedingsdossier opgestart worden. Het is de bedoeling om een gezamenlijke aanbesteding te doen voor alle besturen samen zodat alle diensten met gelijkaardige toestellen werken, wat een belangrijk voordeel is voor de dienst ICT. De stad zal optreden als aankoopcentrale voor alle besturen.

Tijdens de voorbereiding van het dossier kwam de informatie aan het licht dat VITO nv recent een raamovereenkomst heeft afgesloten voor een gelijkaardige opdracht en deze heeft opengesteld voor alle lokale besturen. De stad, het AGB en het OCMW kunnen met andere woorden gebruik maken van deze overeenkomst en moeten zelf geen uitvoerige procedure voor overheidsopdrachten uitschrijven.

De initiële raming van deze opdracht voor de looptijd van 5 jaar bedraagt bij benadering 275.000 euro inclusief btw en zal verder gespecificeerd moeten worden in een bestek. De opdracht wordt gegund via de openbare procedure.

### Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 56, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen
- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Bestuursdecreet van 7 december 2018
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen
- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36, en meer bepaald artikels 2, 6° en 47 §2 die de aanbestedende overheden vrijstelt van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren wanneer ze een beroep doen op een aankoopcentrale en artikel 43
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen

## Argumentatie

Naast het feit dat er via intekening in dit raamcontract veel administratief werk bespaard wordt, levert dit nog tal van andere voordelen op. De dienst ICT heeft het raamcontract van VITO grondig geëvalueerd en komt tot onderstaande conclusie.

Dit raamcontract bevat zeer interessante elementen:

- Zeer gunstige prijs die zowat 30% lager ligt dan de huidige prijs. Ook in vergelijking met de huidige marktprijs van andere leveranciers zijn de prijzen in dit raamcontract 20% tot 30% lager.
- De verzekering voor brand en diefstal is inbegrepen.
- Het contract bevat een vrij uitgebreide boeteclausule (SLA) voor in het geval defecten niet tijdig worden opgelost. Zo'n boeteclausule is moeilijk af te dwingen met een eigen aanbesteding.
- Er hoeven geen (verwachte) aantal afdrucken per machine worden opgegeven. Daar de afdrukprijs per type toestel gelijkaardig is, maakt het niet op welk toestel de afdrucken gebeuren wat een flexibel gebruik toelaat. Door de gunstige huurprijs kunnen ook toestellen die in eigen beheer zijn (zoals printer bibliotheek Noorderwijk, MFP in Hummeltjeshof, printer op begraafplaats, printer op Netepark, printer in koetshuis die aangekocht zijn zonder onderhoudscontract) nu ook vervangen worden door een multifunctional via dit raamcontract. Dit zorgt zowel voor een ontlasting van de ICT dienst (interventie bij defecten, bestelling en voorraadbeheer verbruiksmateriaal) als voor een kostenbesparing.
- De dienst ICT kan zelf de configuratie van de toestellen bepalen, wat leidt tot meer uniformering en vereenvoudigt de opvolging van de voorraden verbruiksmateriaal. Daar in dit raamcontract de prijs tussen een printer en multifunctional bijzonder klein is, kan het bestuur er nu voor kiezen om bestaande printers maximaal te vervangen door multifunctionals. Immers digitalisering wordt steeds belangrijker en de multifunctionals bieden de mogelijkheid om documenten in te scannen om ze zo digitaal te bewaren en te verwerken.
- Het raamcontract laat toe om toestellen bij te bestellen en er is zelfs de mogelijkheid voorzien om een beperkt aantal toestellen (5% na 2 jaar) gedurende de looptijd te laten vervangen door een ander type. Dit geeft heel wat flexibiliteit om te kunnen inspelen op eventueel wijzigende behoeftes.
- Bij de gunning van het raamcontract door VITO is ook gekeken naar de ecologische voetafdruk (criteria voor duurzaamheid en milieu, terugname verpakking, recyclage verbruiksartikelen, recyclage toestel, ...). Het bestek bevat ook een ethische clause (met 5 basisnormen van de internationale Arbeidsorganisatie) waartoe de leverancier zich dient te verbinden.

De dienst ICT heeft ook onderzoek gedaan naar de nieuwe, opkomende inkjettechnologie voor multifunctionals in professionele omgevingen. De stad beschikt reeds over een HP Pagewide toestel bij de dienst communicatie en de dienst ICT heeft ook een demotoestel van Epson een maand in test gehad. Beide toestellen gebruiken deze nieuwe inkjettechnologie en zijn van toonaangevende fabrikanten.

Op het gebied van ecologie (afval verbruiksmateriaal, stroomverbruik) is deze nieuwe technologie veelbelovend. De conclusie van ICT is echter dat het nog wat te vroeg is om in deze technologie in te stappen. Producten in het midrange gamma binnen deze nieuwe technologie bevat een aantal beperkingen zoals te weinig geheugen voor documentfolders, CPU niet krachtig genoeg voor complexe afdrucken, lage doorvoersnelheid voor grote documenten, weinig uitbreidingsmogelijkheden (follow-me, nieten). Om dezelfde functionaliteiten te hebben van de midrange toestellen met de klassieke lasertechnologie dient men naar de high-end toestellen te gaan van de inkjettechnologie maar deze zijn uiteraard veel duurder.

## Besluit

---

De gemeenteraad keurt de deelname aan het raamcontract van VITO nv voor de huur, het verbruik en onderhoud van multifunctionele kopieertoestellen en printers voor de stad, het OCMW en het AGB Sport en Recreatie goed. De bijhorende lastvoorwaarden worden goedgekeurd.

De initiële raming van deze opdracht voor de looptijd van 5 jaar voor alle besturen samen bedraagt bij benadering 275.000 euro inclusief btw.

De opdracht wordt gegund via de openbare procedure.

In toepassing van artikel 2, 6°a en 7°a van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, zal de stad Herentals optreden als aankoopcentrale in die zin dat ze leveringen en/of diensten verwerft die bestemd zijn voor aanbestedende overheden of aanbestedende entiteiten, meer bepaald de stad Herentals, het OCMW Herentals en het Autonoom Gemeentebedrijf Sport en Recreatie Herentals.

De verdere administratieve afhandeling voor de stad, het AGB en het OCMW samen zal gebeuren door de dienst financiën - overheidsopdrachten en de dienst ICT.

### **Stemming op besluit 1**

- unaniem voor

### **Bijlagen**

---

- klantenversie Lastenboek VITO 2020.pdf

<b>38</b>	<b>2021_GR_00037</b>	<b>Uitvoeren van een haalbaarheidsstudie voor de ijspiste aan het Sport Vlaanderen Centrum, in samenwerking met Sport Vlaanderen - dossier 2021-007: goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst en de lastvoorwaarden en gunningswijze GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	--

### **Beschrijving**

---

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Zowel de stad Herentals als Sport Vlaanderen erkennen het belang van een onderzoek naar de haalbaarheid van de investering of renovatie, financiering en de exploitatievormen van een ijspiste in het Sport Vlaanderen centrum Herentals. Beide partijen hebben namelijk de intentie om samen een ijsbaaninfrastructuur te realiseren waardoor het aangewezen is om de haalbaarheid ervan te onderzoeken.

Dit belang wordt o.a. gemotiveerd en ondersteund door volgende elementen:

- de Visienota 2020 waarin de ontwikkeling van de centra van Sport Vlaanderen als centers of excellence centraal staat
- de algemene vraag naar ijspistes in Vlaanderen (cfr. Studie West-Vlaanderen)
- de vraag van de ijssportclubs in Herentals
- de behoeftebevraging van de ijsfederaties in het kader van de audit van de centra van Sport Vlaanderen



- de huidige staat van de ijspiste en het gegeven dat deze in openlucht wordt geëxploiteerd en de nood naar een overdekking van de ijspiste in het kader van energie-efficiëntie
- het belang van een goede landschappelijke invulling van de ijsbaaninfrastructuur

Beide partijen zijn overeengekomen om deze haalbaarheidsstudie samen uit te laten voeren. Sport Vlaanderen zal in naam en voor rekening van de partijen optreden als aanbestedende overheid en opdrachtgever van de studieopdracht.

Er werd voor deze opdracht een samenwerkingsovereenkomst opgemaakt tussen beide partijen. Sport Vlaanderen heeft ook in overleg met de betrokken diensten van de stad een bestek opgemaakt voor deze studie.

De uitgave voor deze opdracht (deel ten laste van de stad) was voorzien in het investeringsbudget van 2020, op budgetcode 6640000/VT/0742 (actie/raming A000021/MJP002755). Dit krediet zal overgedragen worden naar 2021.

### **Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 56, § 3, 5°, waarbij wordt bepaald dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur;
- Besluit van de gemeenteraad van 05/05/2020 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur;
- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Bestuursdecreet van 7 december 2018
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen
- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave exclusief btw bereikt de drempel van 139.000,00 euro niet), en inzonderheid artikels 2, 36° en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°

### **Argumentatie**

De stad Herentals en Sport Vlaanderen zijn overeengekomen om een haalbaarheidsstudie voor een ijspiste aan het Sport Vlaanderen Centrum te Herentals samen uit te laten voeren.

Voor deze gezamenlijke opdracht werd een samenwerkingsovereenkomst opgesteld. De samenwerkingsovereenkomst heeft als voorwerp de uitvoering van een haalbaarheidsstudie m.b.t. een ijspiste te Herentals dat een enkele of dubbele 30 m x 60 m ijspiste omvat evenals de mogelijke inpassing van een standaard sporthal. De verbintenissen die partijen in deze overeenkomst aangaan zijn beperkt tot de haalbaarheidsstudie, zonder dat dit enige toekomstige verbintenis inhoudt m.b.t. de verdere realisatie en financiering van de ijspiste.

In het kader van de opdracht 'Uitvoeren van een haalbaarheidsstudie ijspiste te Herentals' werd het bestek opgesteld door Sport Vlaanderen in overleg met de betrokken diensten van de stad.

De uitgave voor deze opdracht (deel ten laste van de stad) wordt geraamd op 25.000,00 euro exclusief btw of 30.250,00 euro inclusief 21 % btw;

De raming exclusief btw bereikt de limiet van 139.000,00 euro voor het gebruik van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking niet. Daarom wordt voorgesteld om deze opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Het betreft een gezamenlijke opdracht waarbij Sport Vlaanderen de procedure zal voeren en in naam van de stad Herentals bij de gunning van de opdracht zal optreden.

## Besluit

---

De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst met Sport Vlaanderen voor de uitvoering van een haalbaarheidsstudie van een ijspiste aan het Sport Vlaanderen Centrum in Herentals goed.

De gemeenteraad keurt het bestek en de raming voor deze studieopdracht goed. De raming van het deel ten laste van de stad bedraagt 25.000,00 euro exclusief btw of 30.250,00 euro inclusief 21 % btw. Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Sport Vlaanderen wordt gemandateerd om de procedure te voeren en in naam van de stad Herentals bij de gunning van de opdracht op te treden.

In geval van een juridisch geschil omtrent deze overheidsopdracht, is elk deelnemend bestuur mee verantwoordelijk voor alle mogelijke kosten in verhouding tot zijn aandeel in de opdracht.

### Stemming op besluit 1

- 21 stem(men) voor: Eva Brandwijk; Evelyn Breugelmans; Patrik De Cat; Marcel De Cuyper; Andreas Huyskens; Pieter Laureys; Susy Matthijs; Bart Michiels; Jan Michielsen; Rutger Moons; Els Sterckx; Yoleen Van Camp; Pascal Van Nueten; Griet Van Nueten; Mien Van Olmen; Priscilla Van Thielen; Ludo Van den Broeck; Marnix Verheyen; François Vermeulen; Peter Verpoorten; Stefan Verraedt
- 6 onthouding(en): Liese Bergen; Jan Bertels; Anne-Mie Hendrickx; Rob Lathouwers; Tom Olyslaegers; Lore Wagemans

**39**

**2021\_GR\_00039**

**Voorafgaande controle van de wettigheid en regelmatigheid van de voorgenomen verbintenissen, rapport periode januari - december 2020: kennisname GOEDGEKEURD**

## Beschrijving

---

### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Het decreet lokaal bestuur verplicht de financieel directeur voorgenomen verbintenissen te onderzoeken op hun wettigheid en regelmatigheid. Wanneer een voorgenomen verbintenis voldoet aan de vereisten van wettigheid en regelmatigheid én er zijn voldoende kredieten voorhanden om ze uit te voeren, verleent de financieel directeur een visum. Een visum is dus een wettelijk opgelegde verplichting om tot een regelmatige verbintenis te kunnen komen.

Het decreet lokaal bestuur legt de financieel directeur op te rapporteren over de uitvoering van deze taak aan de gemeenteraad, aan de raad voor maatschappelijk welzijn, aan het college voor burgemeester en schepenen en aan het vast bureau. Tegelijkertijd stelt de financieel directeur een afschrift van dit rapport ter beschikking aan de algemeen directeur.

De financieel directeur heeft op 31 december 2020 een rapport opgemaakt met betrekking tot het jaar 2020. Dit rapport maakt deel uit van het dossier.

### **Juridische grond**

- Decreet lokaal bestuur artikel 177 eerste lid 1°
- Decreet lokaal bestuur artikel 266 en 267

### **Argumentatie**

Het decreet lokaal bestuur verplicht de financieel directeur voorgenomen verbintenissen te onderzoeken op hun wettigheid en regelmatigheid. Wanneer een voorgenomen verbintenis voldoet aan de vereisten van wettigheid en regelmatigheid én er zijn voldoende kredieten voorhanden om ze uit te voeren, verleent de financieel directeur een visum. Een visum is dus een wettelijk opgelegde verplichting om tot een regelmatige verbintenis te kunnen komen.

Wanneer de financieel directeur een visum weigerde of vaststelde dat er geen visum was gevraagd, werd het desbetreffende dossier aangepast of ingetrokken.

De financieel directeur werd telkens betrokken bij dossiers waar onvoldoende kredieten beschikbaar waren. Voor deze dossiers werden indien mogelijk de nodige kredieten via een aanpassing van de raming voorzien. Indien een aanpassing van de raming niet mogelijk was, werden de nodige kredieten ingeschreven bij de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan. Voor deze dossiers werd een visum onder voorwaarde van goedkeuring van de aanpassing van het meerjarenplan gegeven. Voor al deze dossiers werden de kredieten voorzien en goedgekeurd.

### **Besluit**

---

De gemeenteraad neemt kennis van het rapport van de financieel directeur van 31 december 2020 over de voorafgaande controles die zij uitvoerde in de periode januari - december 2020 inzake voorgenomen verbintenissen die onderworpen zijn aan de visumplicht.

<b>40</b>	<b>2021_GR_00040</b>	<b>Gemeentelijke saneringsbijdrage: kennisname tarieven 2021 GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	--

### **Beschrijving**

---

### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Op 15 december 2015 heeft de gemeenteraad beslist de factor voor het bepalen van het tarief van de gemeentelijke saneringsbijdrage- en vergoeding vanaf 1 januari 2016 vast te leggen op 1,4 keer het tarief van de bovengemeentelijke saneringsbijdrage.

De nieuwe tarieven worden jaarlijks ter kennis gebracht aan de gemeenteraad. Vanaf 1 januari 2021 zijn dat het basistarief, het comforttarief en het vlak tarief voor de gemeentelijke bijdrage afvoer.

### **Argumentatie**

Pidpa vermeldt in zijn tarievenlijst voor 2021 de volgende gemeentelijke bijdragen afvoer voor Herentals in euro per m<sup>3</sup>, exclusief btw:

basistarief	1,4039
comforttarief	2,8078
vlak tarief	1,5905

### **Besluit**

---

De gemeenteraad neemt kennis van de gemeentelijke bijdragen afvoer in euro per m<sup>3</sup>, exclusief btw, voor 2021:

basistarief	1,4039
comforttarief	2,8078
vlak tarief	1,5905

<b>41</b>	<b>2021_GR_00044</b>	<b>Retributies 2020-2025: retributiereglement voor geleverde goederen en administratieve prestaties: goedkeuring GOEDGEKEURD</b>
-----------	----------------------	--

### **Beschrijving**

---

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De gemeenteraad keurde op 8 december 2020 de wijziging in het retributiereglement voor geleverde goederen en administratieve prestaties goed. Dit reglement loopt af op 31 december 2025. De tarieven voor het begeleiden van gidsbeurten werd aan het reglement toegevoegd, maar bij de toepassing van het tarief voor schoolgroepen werd een fout vastgesteld. De aanpassing van het tarief in een reglement is de bevoegdheid van de gemeenteraad.

#### **Juridische grond**

- Decreet lokaal bestuur

#### **Argumentatie**

Wanneer er tarieven wijzigen of worden toegevoegd is het noodzakelijk dat het betreffende retributiereglement wordt aangepast. Voor volgende prestaties moet het reglement voor geleverde goederen en administratieve prestaties opnieuw aangepast worden:

- De tarieven voor het begeleiden van gidsbeurten werden aan het reglement toegevoegd, maar bij de toepassing van het tarief voor schoolgroepen werd een fout vastgesteld. Bij een gidsbeurt voor schoolgroepen moet een onderscheid gemaakt worden tussen natuurwandelingen en stadswandelingen. Enkel de gidsbeurt voor natuurwandelingen is aan het goedkoper tarief van 34 euro.

Wijzigingen aan reglementen is een bevoegdheid van de gemeenteraad. Het college van burgemeester en schepenen keurt het voorstel van het retributiereglement principieel goed.

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 18 januari 2021 het retributiereglement voor geleverde goederen en administratieve prestaties principieel goedgekeurd.

## **Besluit**

---

Het gemeenteraad keurt het retributiereglement voor geleverde goederen en administratieve prestaties goed als volgt:

### **Retributies 2020-2025**

#### **Retributiereglement voor geleverde goederen en administratieve prestaties**

##### **1. Algemene bepalingen**

De stad heft van 15 februari 2021 tot en met 31 december 2025 een retributie op geleverde goederen en administratieve prestaties.

Doel: Het is billijk om voor het afleveren van goederen of administratieve prestaties de kosten te verhalen op de aanvrager.

##### **2. Gebruiker**

De retributie is verschuldigd door de persoon die de goederen of prestaties aanvraagt.

##### **3. Bepaling van het tarief**

De retributie wordt als volgt samengesteld:

Administratieve prestaties

- 0,05 euro per kopie A4 zwart/wit
- 0,10 euro per kopie A3 zwart/wit
- 0,50 euro per kopie A4 kleur
- 1,00 euro per kopie A3 kleur
- 5,00 euro per plan (A0) zwart/wit per lopende en per begonnen meter
- 10,00 euro per plan (A0) kleur per lopende en per begonnen meter
- 5,00 euro per scan (A0) voor bouwplannen
- 0,15 euro per adres met een minimum van 37 euro en een maximum van 124 euro per aanvraag voor het aanmaken van een adressenlijst via het rijksregister of computersysteem
- 25,00 euro per uur voor administratieve opzoekingen die de normale dienstverlening overschrijden en meer dan één arbeidsuur bedragen. Elk begonnen uur na het eerste wordt als een vol uur aangerekend.

##### **Afleveren van een conformiteitsattest**

Voor de aflevering van een conformiteitsattest ingevolge het besluit tot uitvoering Vlaamse Codex Wonen 2021:

- 90,00 euro voor een zelfstandige woning
- 90,00 euro voor een kamerwoning, verhoogd met 15,00 euro per kamer met een maximum van 1.775 euro per gebouw.

De retributie voor het afleveren van een conformiteitsattest is niet verschuldigd in volgende gevallen:

- indien er geen aanvraag is, met name indien de behandeling van het conformiteitsdossier op eigen initiatief van de burgemeester gebeurt, al dan niet na ontvangst van een melding over de mogelijk gebrekkige kwaliteit van een woning (in de zogenaamde 'waarschuwingsprocedure').
- indien het conformiteitsattest wordt aangevraagd voor een woning of kamer die ingehuurd wordt door het sociaal verhuurkantoor of die verhuurd worden door een sociale huisvestingsmaatschappij.

### **Opzoeken archieven**

- Verstrekken van inlichtingen over de (raadpleging van) bewaarde archieven, verzamelingen en collecties, de toegang tot de leeszaal en het gebruik van leeszaalinfrastructuur: gratis
- Geschiedkundige, genealogische en wetenschappelijke opzoeken in de archieven, verzamelingen en collecties, beheerd door de stad Herentals, 12,50 euro per begonnen half uur.

### **Reproducties archieven**

Fotokopieën en prints op papier

- 0,05 euro per kopie/print A4 zwart/wit
- 0,10 euro per kopie/print A3 zwart/wit

Digitale opnames tot formaat A3

- opnames met eigen fototoestel: gratis
- 5 euro per scan + reproductierechten

Reproductierechten voor privaat en educatief gebruik

- privaat gebruik: gratis
- educatief gebruik: publicatie op papier, CD-Rom of DVD: gratis
- educatief gebruik: publicatie op internet of digitaal: gratis

Reproductierechten voor commercieel gebruik, per afbeelding

- 25 euro publicatie met oplage (1 - 1.000 ex.)
- 50 euro publicatie met oplage (1.001 - 3.000 ex.)
- 125 euro publicatie met oplage (+ 3.000 ex.)
- 125 euro prentbriefkaarten voor verkoop

Reproductierechten voor commercieel gebruik

- 120 euro per minuut bewegend filmmateriaal

Bij gebruik van de afgeleverde reproductie in een publicatie, educatief of commercieel, moet de aanvrager een gratis exemplaar van de publicatie deponeren in de bibliotheek van het stadsarchief.

### **Naamplaatje op gedenkzuil strooiweide**

- 25 euro voor het leveren van een naamplaatje op de gedenkzuil van de strooiweide.

### **Fotocabine**

- 8 euro op het gebruik van de fotocabine (afdruk van 6 pasfoto's)

### **Handelshart Herentals Cadeaucheques**

- Deze worden aangeboden aan 5, 10 of 20 euro per stuk.

### **Gidsbeurten voor stads- of natuurwandelingen**

- 60 euro per gidsbeurt van maximum 2 uur
- 15 euro per bijkomend half uur
- 34 euro per gidsbeurt voor natuurwandelingen aan schoolgroepen
- 50 euro voor het begeleiden van wandelingen
- 5 euro administratiekost per bevestiging van reservatie.

## **4. Verminderingen**

Voor dit reglement zijn geen verminderingen van toepassing.

## **5. Betaling**

De retributie moet ter plaatse cash, via bancontact of online betaald worden. Als contante betaling niet mogelijk is, wordt de retributie betaald via overschrijving 30 dagen na factuurdatum of na verzoek tot betaling.

## **6. Procedure**

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden. Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig het decreet lokaal bestuur.

## **7. Opheffing**

Het reglement Retributies 2020-2025: Retributiereglement voor geleverde goederen en administratieve prestaties: goedgekeurd op 8 december 2020 wordt opgeheven met ingang van huidig reglement.

### **Stemming op besluit 1**

- 21 stem(men) voor: Eva Brandwijk; Evelyn Breugelmans; Patrik De Cat; Marcel De Cuyper; Andreas Huyskens; Pieter Laureys; Susy Matthijs; Bart Michiels; Jan Michielsen; Rutger Moons; Els Sterckx; Yoleen Van Camp; Pascal Van Nueten; Griet Van Nueten; Mien Van Olmen; Priscilla Van Thielen; Ludo Van den Broeck; Marnix Verheyen; François Vermeulen; Peter Verpoorten; Stefan Verraedt
- 6 stem(men) tegen: Liese Bergen; Jan Bertels; Anne-Mie Hendrickx; Rob Lathouwers; Tom Olyslaegers; Lore Wagemans

## Toegevoegde Punten GR

### Toegevoegde Punten

46	2021_GR_00054	<b>Wijziging reglement belasting op leegstaande gebouwen en woningen GOEDGEKEURD</b>
----	---------------	--

### Beschrijving

---

#### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen voor de vergadering punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen hun toegevoegde punt aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

#### Juridische grond

- Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Decreet lokaal bestuur artikel 21

#### Argumentatie

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden.

### Besluit

---

Raadsleden Peter Verpoorten, Evelyn Breugelmans en Susy Matthijs hebben een agendapunt ingediend:

‘In het reglement belasting op leegstaande gebouwen en woningen lezen we in Art. 4, §3, 5):

Gereneveerd wordt blijkens een niet vervallen stedenbouwkundige vergunning of omgevingsvergunning voor stabiliteitswerken of sloopwerkzaamheden. Deze vrijstelling geldt voor maximum 3 jaar vanaf het uitvoerbaar worden van de stedenbouwkundige vergunning of omgevingsvergunning en kan slechts éénmalig toegekend worden.

In het belastingreglement voor verwaarloosde gebouwen lezen we daarentegen:

5. Gereneveerd wordt met of zonder stedenbouwkundige vergunning of een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen:
  - o 5° 1) Met stedenbouwkundige vergunning of omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen

Blijkens een niet vervallen stedenbouwkundige vergunning of een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen voor stabiliteitswerken, renovatiewerken of sloopwerkzaamheden, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een termijn van 3 jaar volgende op het uitvoerbaar worden van de stedenbouwkundige vergunning of de omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen.



o 5° 2) Zonder stedenbouwkundige vergunning of omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen

Met dien verstande dat de belastingplichtige zelf een renovatiedossier samenstelt met foto's, aankoopfacturen en documenten waaruit voldoende blijkt dat het gebouw of de woning in staat van renovatie is. Deze vrijstelling kan maximaal 3 opeenvolgende jaren toegekend worden. Voorafgaand aan de toekenning van deze vrijstelling kan de gemeente een plaatsbezoek uitvoeren. Indien een plaatsbezoek tot vaststelling van de voortgang van de werken wordt geweigerd of indien aan de administratie geen toegang wordt verleend tot het gebouw en/of de woning, dan wordt de toekenning van de vrijstelling automatisch geweigerd.

Bovenstaande vrijstellingen voor renovatie met of zonder stedenbouwkundige vergunning of omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen kunnen gecombineerd worden, met dien verstande dat deze vrijstellingen, indien gecombineerd, ook maar maximaal 3 opeenvolgende jaren toegekend kunnen worden.

Bij overdracht van het zakelijk recht heeft de nieuwe belastingplichtige ook recht op een vrijstelling voor renovatie met of zonder stedenbouwkundige vergunning of omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen, met dien verstande dat deze vrijstellingen, indien gecombineerd, ook maar maximaal 3 opeenvolgend jaren toegekend kunnen worden.

Op 2 juli 2019 werd dit oorspronkelijke reglement goedgekeurd, met tussenkomsten van Jan Bertels, Peter Bellens en Mien Van Olmen

[https://channel.royalcast.com/herentals/#!/herentals/20190702\\_1](https://channel.royalcast.com/herentals/#!/herentals/20190702_1)

Peter Bellens en Mien Van Olmen zeiden toen uitdrukkelijk dat ze zich bewust zijn van de risico's voor vervelende gevallen, ze willen geen onmenselijk beleid voeren, zouden evalueren binnen een jaar. Er werd echter geen analoge vrijstellingsregeling voorzien in het reglement voor leegstaande woningen voor 'feitelijke renovaties' die niet onder een vergunning vallen.

Intussen zijn er reeds voorbeelden van weigering van de vrijstelling voor 'feitelijke renovaties' zonder vergunning, ondanks verbouwingen, omdat het eenvoudigweg niet kan volgens het reglement. Wij vragen dan ook een aanpassing aan het reglement nu dit duidelijk zorgt voor onbillijke situaties nu deze vrijgesteld zijn in het ene reglement en zonder enige aanwijsbare reden niet vrijgesteld in het andere reglement.

#### Voorstel van beslissing

Art. 1

Art. 4, §3, 5) van het reglement op leegstaande woningen wordt vervangen als volgt:

5) Gerenoveerd wordt met of zonder stedenbouwkundige vergunning of een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen:

o 5° 1) Met stedenbouwkundige vergunning of omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen

Blijkens een niet vervallen stedenbouwkundige vergunning of een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen voor stabiliteitswerken, renovatiewerken of sloopwerkzaamheden, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een termijn van 3 jaar volgende op

het uitvoerbaar worden van de stedenbouwkundige vergunning of de omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen.

o 5° 2) Zonder stedenbouwkundige vergunning of omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen

Met dien verstande dat de belastingplichtige zelf een renovatiedossier samenstelt met foto's, aankoopfacturen en documenten waaruit voldoende blijkt dat het

gebouw of de woning in staat van renovatie is. Deze vrijstelling kan maximaal 3 opeenvolgende jaren toegekend worden.

Voorafgaand aan de toekenning van deze vrijstelling kan de gemeente een plaatsbezoek uitvoeren. Indien een plaatsbezoek tot vaststelling van de voortgang

van de werken wordt geweigerd of indien aan de administratie geen toegang wordt verleend tot het gebouw en/of de woning, dan wordt de toekenning van de vrijstelling automatisch geweigerd.

Bovenstaande vrijstellingen voor renovatie met of zonder stedenbouwkundige vergunning of omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen kunnen

gecombineerd worden, met dien verstande dat deze vrijstellingen, indien gecombineerd, ook maar maximaal 3 opeenvolgende jaren toegekend kunnen worden.

Bij overdracht van het zakelijk recht heeft de nieuwe belastingplichtige ook recht op een vrijstelling voor renovatie met of zonder stedenbouwkundige vergunning of

omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen, met dien verstande dat deze vrijstellingen, indien gecombineerd, ook maar maximaal 3 opeenvolgende

jaren toegekend kunnen worden."

Het voorstel van beslissing wordt verworpen.

De bespreking van dit agendapunt is opgenomen in de audio-opname die als zittingsverslag dienst doet. Deze opname is raadpleegbaar op de gemeentelijke website.

### **Stemming op besluit 1**

- 11 stem(men) voor: Liese Bergen; Jan Bertels; Evelyn Breugelmans; Anne-Mie Hendrickx; Rob Lathouwers; Susy Matthijs; Tom Olyslaegers; Els Sterckx; Priscilla Van Thielen; Peter Verpoorten; Lore Wagemans
- 15 stem(men) tegen: Eva Brandwijk; Patrik De Cat; Marcel De Cuyper; Andreas Huyskens; Pieter Laureys; Bart Michiels; Jan Michielsen; Rutger Moons; Yoleen Van Camp; Pascal Van Nueten; Griet Van Nueten; Mien Van Olmen; Ludo Van den Broeck; Marnix Verheyen; Stefan Verraedt
- 1 onthouding(en): François Vermeulen

**42**

**2021\_GR\_00050**

**Wijk de Molekens - bouwprojecten  
BEHANDELD**

## Beschrijving

---

### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen voor de vergadering punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen hun toegevoegde punt aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

### Juridische grond

- Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Decreet lokaal bestuur artikel 21

### Argumentatie

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden.

## Besluit

---

Raadslid Jan Bertels heeft een agendapunt ingediend:

"De wijk de Molekens is, zoals recent nog beschreven in de media, een wijk die volop in beweging is. De wijk verjongt (bv. nieuwe gezinnen met kinderen) en we, sp.a, zijn content met de ondernemende gemeenschapszin die er heerst in deze buurt, zowel van de nieuwe als al oudere bewoners. Het buurtcentrum de boekerij is een treffend voorbeeld van een actief buurtinitiatief. Een zorgzame, levende buurt: te koesteren.

Deze wijk, en haar bewoners, is ook zeker geschikt en rijp, matuur genoeg voor echte buurtparticipatie, voor echte participatiemomenten, gedachtenuitwisselingen over de uitdagingen in de wijk, weze het mobiliteit, buurtpleintjes of grote bouwprojecten in de naaste omgeving.

Over deze laatste wil ik het even hebben: we weten allen dat er potentieel drie grote bouwprojecten op stapel staan (aan de overzijde van de Acacialaan, Duifhuizen), in aanvraag zijn, met potentieel een (zeer) groot aantal extra wooneenheden. De buurt wil graag een echte betrokkenheid, een echte participatie met de stad en de ontwikkelaars, maar staat soms, te dikwijls voor 'gesloten deuren'. Het gemeenschapsbelang moet soms te veel wijken voor het 'eigen belang van de ontwikkelaar'. Er is wel wil van de stad – laat ons positief zijn-, maar het lukt niet altijd; er zijn nog gaten. Zo moeten ze als het ware uit de media vernemen dat de 2 of 3 projecten nu samen gaan bekeken worden, maar dan blijkbaar niet (laat ons hopen nog niet) samen met de buurt.

Vandaar de simpele vraag: Hoe kijkt de stad nu naar deze drie ontwikkelingsprojecten? Apart, alle drie te samen, of enkel de 2 te samen die langs het kanaal liggen? Of? Hoe wordt de buurt, die niets liever wil dan een echt overleg, een overleg dat rekening houdt met de hele wijk, tijdig en structureel betrokken bij een al dan niet gezamenlijke benadering? Wat is de evolutie ter zake? Wat zijn niet alleen de intenties, maar ook de concrete stappen?"

De bespreking van dit agendapunt is opgenomen in de audio-opname die als zittingsverslag dienst doet. Deze opname is raadpleegbaar op de gemeentelijke website.

## Beschrijving

---

### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen voor de vergadering punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen hun toegevoegde punt aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

### Juridische grond

- Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Decreet lokaal bestuur artikel 21

### Argumentatie

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden.

## Besluit

---

Raadsleden Peter Verpoorten, Evelyn Breugelmans en Susy Matthijs hebben een agendapunt ingediend:

"De open, groene ruimte is ook in Herentals in de verdrukking. De Molekens is één van wijken die fundamenteel zullen veranderen als grote projectontwikkelaars hun zin krijgen. En de verandering zal niet positief zijn. Niet alleen de natuur wordt bedreigd, ook zal de wijk dan veel minder gezellig en veilig worden door de toename van het autoverkeer. De te ontwikkelen gronden liggen namelijk op slecht ontsluitbare plaatsen.

Groen Herentals verzet zich tegen de verdere ontwikkeling van grote stukken open ruimte in Herentals.

Het stadsbestuur heeft 2 van de 3 ontwikkelaars op de Molekens gevraagd om samen te werken en samen hun project uit te werken (Schepencollege besluit 2020\_CBS\_01928). De redenering is dat de projecten een samenhang moeten hebben en dat de impact van de projecten moet opgeteld worden. Maar momenteel loopt er dus een aanvraag tot bouw van 38 wooneenheden op de Acacialaan - In dezelfde straat als de 2 andere projecten. Dit project schept op die manier een precedent voor de andere ontwikkelingen en dat is een zeer slechte zaak.

Anderzijds is er de kwestie van het beleidsplan Ruimte Herentals dat werd aangekondigd. Het lijkt ons niet de bedoeling om thans maar te blijven bouwen en verkavelen terwijl je weet dat je beleidsplan de andere richting uit zal moeten, voor leefbaarheid, waterberging, groenbehoud en verkoeling van woongebieden... Wij hebben reeds eerder aangedrongen op een masterplan Molekens waar - in afwachting van het beleidsplan Ruimte Herentals - beleidsmatig gewenste ontwikkelingen voor de wijk voorlopig kunnen vastgelegd worden.

Onze vragen:

- Waarom wordt deze ontwikkeling niet gekoppeld aan de andere 2 projecten tussen de Acacialaan en Duifhuizen?
- Zal het stadsbestuur een negatief advies geven en het project opnemen in het traject voor de 2 andere projecten?

- Waarom wordt er niet gewacht op het beleidsplan Ruimte Herentals dat dit jaar opgemaakt wordt?
- Zal het stadsbestuur een negatief advies geven en de ontwikkeling van dit gebied afwijzen zolang het beleidsplan niet is afgewerkt?"

De bespreking van dit agendapunt is opgenomen in de audio-opname die als zittingsverslag dienst doet. Deze opname is raadpleegbaar op de gemeentelijke website.

<b>44</b>	<b>2021_GR_00052</b>	<b>Sociale wasserette en goedkope, energiezuinige huishoudtoestellen voor kwetsbare gezinnen BEHANDELD</b>
-----------	----------------------	--

## Beschrijving

---

### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen voor de vergadering punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen hun toegevoegde punt aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

### Juridische grond

- Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Decreet lokaal bestuur artikel 21

### Argumentatie

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden.

## Besluit

---

Raadslid Liese Bergen heeft een agendapunt ingediend:

"De aankoop van grote huishoudtoestellen zoals een wasmachine of een droogkast, is voor gezinnen met financiële moeilijkheden een zware dobber. Om de kosten te drukken kopen mensen noodgedwongen een goedkoop of tweedehands exemplaar. Die toestellen verslinden vaak energie en vertonen snel gebreken, waardoor de energiefactuur de hoogte in schiet en gezinnen extra kosten krijgen.

sp.a wilt hier iets aan doen en stelt twee ideeën voor.

1) In West-Vlaanderen loopt al twee jaar het project 'Papillon' waarbij gezinnen, die het financieel niet breed hebben, tegen een voordelige prijs een energiezuinige wasmachine of droogkast kunnen huren. In de huurprijs van die toestellen zijn plaatsing, service, onderhoud en mogelijke herstellingen inbegrepen. Zo komen gezinnen niet voor onverwachte kosten te staan. Na tien jaar recycleert de firma deze toestellen. Bovendien wordt bij elk toestel ook een luchtkwaliteitsmeter geleverd die aangeeft wanneer het huis moet verlucht worden. Het project zet dus ook in op een goede luchtkwaliteit in huis, wat bijvoorbeeld in oudere huurwoningen niet evident is. sp.a vraagt het stadsbestuur om dit mooie project ook in Herentals uit te rollen.

2) Bovendien hebben gezinnen die in een klein huisje of appartementje wonen vaak geen plaats voor een wasmachine of droogkast en zijn ze aangewezen op commerciële wasserettes. Die zijn niet goedkoop. Daarom stellen we voor om in De Cirkel een 'sociale wasserette' in te richten: een ruimte met een aantal wasmachines en droogkasten waar gezinnen die het nodig hebben aan een sterk verlaagde prijs hun was kunnen doen. Dat is geen grote investering voor de stad, maar kan voor gezinnen wel een groot verschil maken.

Wij hopen dat het stadsbestuur deze ideeën genegen is en initiatief neemt. Dit moet lukken in een warme en zorgzame stad als Herentals."

De bespreking van dit agendapunt is opgenomen in de audio-opname die als zittingsverslag dienst doet. Deze opname is raadpleegbaar op de gemeentelijke website.

<b>45</b>	<b>2021_GR_00053</b>	<b>Verkeersborden in onze stad BEHANDELD</b>
-----------	----------------------	--

## Beschrijving

---

### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen voor de vergadering punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen hun toegevoegde punt aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

### Juridische grond

- Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Decreet lokaal bestuur artikel 21

### Argumentatie

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden.

## Besluit

---

Raadslid Els Sterckx heeft een agendapunt ingediend:

"Op het grondgebied van onze stad bevinden zich heel wat verkeersborden en onderborden die door slijtage en slecht onderhoud praktisch onleesbaar zijn geworden. Sommige van deze verkeersborden zullen na een goede poetsbeurt terug duidelijker worden. Vooral de verkeersborden onder de bomen slaan groen uit. Andere verkeersborden staan dan weer volledig verdraaid, liggen op de grond of passen niet correct in de straat.(zie foto's)

Het mobiliteitsbeleid van onze stad moet toch de veiligheid van onze weggebruikers op de eerste plaatst zetten en daar horen duidelijk leesbare verkeersborden bij. Als je de situatie ter plaatse kent kan je de verkeerssituatie beter inschatten maar voor bezoekers of toeristen, die zich op de verkeersborden moeten baseren is dit niet altijd evident als deze borden onleesbaar zijn.

Zo staat er bv. in het Hofkwartier een verkeersbord E3 dat aangeeft dat het op deze plaats verboden is om stil te staan en te parkeren. Hier bevinden zich echter verschillende winkels die enkel via deze

straat bevoorraad kunnen worden, wat ook bijna dagelijks gebeurt, maar volgens dit verkeersbord mag dit niet.

Dat er niet geparkeerd mag worden daar ben ik het mee akkoord laden en lossen moet hier toch wel mogelijk gemaakt worden.

1. Welke actie gaat het bestuur ondernemen om alle verkeersborden in onze stad terug zichtbaar te maken conform de wetgeving?
2. Gaat de Stad het bord in het Hofkwartier veranderen zodat laden en lossen hier wel mogelijk gemaakt wordt?
3. Gebeurt er een systematische controle van de verkeersborden?
4. Bestaat er een inventaris van alle verkeersborden op ons grondgebied?"

De bespreking van dit agendapunt is opgenomen in de audio-opname die als zittingsverslag dienst doet. Deze opname is raadpleegbaar op de gemeentelijke website.

**47**

**2021\_GR\_00055**

**Afschaffing speelpleinwerking Diependaal  
BEHANDELD**

## Beschrijving

---

### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen voor de vergadering punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen hun toegevoegde punt aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

### Juridische grond

- Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Decreet lokaal bestuur artikel 21

### Argumentatie

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden.

## Besluit

---

Raadsleden Bieke Baeten en Jan Bertels hebben een agendapunt ingediend:

"Enkele weken terug was ik erg opgetogen toen ik een persbericht van de stad las. De werking van de speelbus wordt uitgebreid! Fantastisch! Totdat ik het bericht verder las... Tot mijn grote verbazing werd er iets verder in het persbericht vermeld dat samen met deze uitbreiding ook een afschaffing van de speelpleinwerking in de wijk Diependaal hangt. Hier schrok ik enorm van. De werking in Diependaal is al jaren erg succesvol. Een houvast voor vele kinderen en jongeren die het vaak niet makkelijk hebben. De cijfers die in het dossier aangehaald worden zijn niet representatief. Het jaar 2019 en 2020 worden hierin vergeleken waarin 2020 beduidend minder kinderen naar de speelpleinwerking kwamen. Dat dit een zomer was waarin corona een belangrijke pretbederver was en een verklaring zou zijn voor deze lagere cijfers, wordt niets gezegd. Ook werd er in het dossier aangehaald dat er weinig nieuwe gezinnen hun weg vinden naar de speelpleinwerking. Worden deze

mensen aangehaald om hun kinderen naar daar te laten gaan? Zijn ze op de hoogte van deze werking? Waarom werd er geen campagne opgestart om kinderen warm te maken om naar de werking te laten komen?

Verder heb ik ook nog de vraag of de wijk Diepandaal hierover bevraagd werd? Wat vinden zij ervan dat ineens plotsklip hun speelpleinwerking afgeschaft wordt?

Ik ben het ermee eens dat de speelbus ook veel maatschappelijk kwetsbare kinderen bereikt. Maar of het volstaat dat de speelbus een volledige speelpleinwerking kan vervangen? In het dossier staat dat de speelbus 'duurzaam verankerd wordt'. Wat moeten we hieronder verstaan?

Hoe vaak gaat de speelbus langskomen?"

De bespreking van dit agendapunt is opgenomen in de audio-opname die als zittingsverslag dienst doet. Deze opname is raadpleegbaar op de gemeentelijke website.

<b>48</b>	<b>2021_GR_00056</b>	<b>Lichtjeswandeling Herentals - voorstel tot open brief aan de stad Herentals BEHANDELD</b>
-----------	----------------------	--

## Beschrijving

---

### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen voor de vergadering punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen hun toegevoegde punt aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

### Juridische grond

- Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Decreet lokaal bestuur artikel 21

### Argumentatie

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden.

## Besluit

---

Raadslid François Vermeulen heeft een agendapunt ingediend:

"Samen met heel veel inwoners apprecieert Stadslijst de sfeerwandeling door Herentals, die al voor duizenden mensen letterlijk en figuurlijk verlichting bracht in deze donkere dagen. Dagelijks zagen we wandelaars onze stad op een sfeervolle manier verkennen. Ere wie ere toekomt: een dikke proficiat voor het stadsbestuur en de medewerkers!

Het verheugt ons dat er een goed gevolg gegeven is aan onze vraag op de gemeenteraad van 11/02 van vorig jaar om de Lakenhal en onze andere monumenten mooi uit te lichten. Kunnen we erop rekenen dat de stad verder gaat op deze weg om onze monumenten beter in de verf te zetten?"



De bespreking van dit agendapunt is opgenomen in de audio-opname die als zittingsverslag dienst doet. Deze opname is raadpleegbaar op de gemeentelijke website.

de algemeen directeur  
Dirk Soentjens

de voorzitter  
Rutger Moons